

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

Resolución de la Dirección Provincial del Instituto Nacional de la Seguridad Social en Valencia por la que se convoca concurso público 08/03 para la contratación de la consultoría y asistencia para la redacción y dirección de las obras de reforma de un local.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Dirección Provincial del INSS en Valencia.
 - c) Número de expediente: 166/03.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Redacción del proyecto básico y de ejecución y dirección de las obras de reforma de un local para parte del Equipo de Valoración de Incapacidades y Centro Regional de Microfilmación.
 - c) Lugar de ejecución: Calle Linterna número 33 en Valencia.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 138.000 euros.
 5. Garantía provisional. 2.760 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Dirección Provincial del INSS en Valencia.
 - b) Domicilio: Bailén, 46.
 - c) Localidad y código postal: 46007 Valencia.
 - d) Teléfono: 963176000.
 - e) Telefax: 963176098.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del 12 de mayo de 2003.
 - b) Documentación a presentar: Solicitud y dos sobres cerrados en la forma que se determina en la cláusula 6 del pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Dirección Provincial del INSS en Valencia.
 2. Domicilio: Bailén, 46.
 3. Localidad y código postal: 46007 Valencia.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Dirección Provincial del INSS en Valencia.
 - b) Domicilio: Bailén, 46.
 - c) Localidad: Valencia.
 - d) Fecha: 23 de mayo de 2003.
 - e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación de este anuncio y cuantos otros origine este concurso serán por cuenta del adjudicatario.

Valencia, 3 de abril de 2003.—La Directora Provincial del Instituto Nacional de la Seguridad Social en Valencia, Susana Lejarreta Lobo.—14.168.

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Resolución de la Subdirección General de Administración Financiera por la que se convoca subasta, por procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ministerio de Administraciones Públicas.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Administración Financiera.
 - c) Número de expediente: 1074/C/03.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de material higiénico con destino a los distintos edificios del Departamento.
 - c) Lugar de ejecución: Madrid.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta antes del 31 de diciembre de 2003.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Subasta.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 25.291,05 €.
 5. Garantía provisional. 2% del importe de licitación.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ministerio de Administraciones Públicas, Subdirección General de Administración Financiera.
 - b) Domicilio: Calle Marqués de Monasterio, n.º 3, 2.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28071.
 - d) Teléfono: 91 5861287.
 - e) Telefax: 91 5861303.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Un día antes de la finalización del plazo de presentación de proposiciones económicas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales contados a partir del siguiente a la publicación de este anuncio.
 - b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 6 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ministerio de Administraciones Públicas, Subsecretaría, Registro General del Departamento de nueve a diecisiete treinta horas, todos los días, excepto los sábados en los que el horario será de nueve a catorce horas.
 2. Domicilio: Calle Alcalá Galiano, número 10, bajo izquierda.
 3. Localidad y código postal: Madrid, 28071.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta la adjudicación del contrato.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ministerio de Administraciones Públicas.
 - b) Domicilio: MAP. Subdirección General de Administración Financiera, calle Marqués de Monasterio, número 3.
 - c) Localidad: Madrid.
 - d) Fecha: Se comunicará a los licitadores y se publicará en tablón de anuncios.
 - e) Hora: Se comunicará a los licitadores y se publicará en tablón de anuncios.

11. Gastos de anuncios. A cargo de adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es.

Madrid, 8 de abril de 2003.—La Subdirectora General de Administración Financiera. Natividad Domínguez Calaveras.—14.077.

MINISTERIO DE SANIDAD Y CONSUMO

Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Presupuestarios de convocatoria de concurso público de consultoría y asistencia, para la asistencia técnica para soporte del área de sistemas en las nuevas tecnologías implantadas en el Departamento como consecuencia del desarrollo e implantación del Plan de Sistemas de Información del Ministerio de Sanidad y Consumo.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ministerio de Sanidad y Consumo.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Presupuestarios. Subdirección General de Administración Financiera.
 - c) Número de expediente: 9/03 (227.06).
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para soporte del área de sistemas en las nuevas tecnologías implantadas en el Departamento como consecuencia del desarrollo e implantación del Plan de Sistemas de Información del Ministerio de Sanidad y Consumo.
 - c) Lugar de ejecución: El indicado en la Cláusula II.3 del PLiego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 1 año, desde el 1 de junio de 2003, o desde la adjudicación del contrato si fuera posterior, con límite, en todo caso, del 31 de diciembre de 2004.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 90.000 euros, dos anualidades 2003 57.273,00 € y 2004 - 32.727,00 €.
 5. Garantía provisional: 1.800,00 €.
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ministerio de Sanidad y Consumo, Dirección General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Presupuestarios, Subdirección General de Administración Financiera, Servicio de Gestión Económica, Sección de Reuniones y Conferencias, de 9 a 14 horas.
 - b) Domicilio: Paseo del Prado, 18-20, sexta planta, despacho 6.064.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28014.
 - d) Teléfono: 91 596 18 36.
 - e) Telefax: 91 596 15 47/48.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El último día de presentación de ofertas.
 7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los indicados en el punto 5 de la Hoja, Resumen del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.