

6. Presentación de variantes. No serán admitidas.

7. No procede.

8. Plazo de duración del contrato de servicios y fecha de inicio. Dos años de duración. Fecha de inicio: 1 de enero de 2004.

9. Forma jurídica que deberá adoptar la agrupación de contratistas. No serán admitidas agrupaciones de ningún tipo.

10.a) Fecha límite de recepción de solicitudes de participación: 30/07/03.

b) Dirección a la que deben enviarse: La indicada en el apartado 1 de este anuncio.

c) Lengua en que debe redactarse. Español.

11. Fianzas y garantías exigidas: Fianza provisional: 6000 Euros.

12. Modalidades básicas de financiación y de pago. 90 días fecha factura.

13. Condiciones mínimas que deberán reunir los contratistas.

13.1 Tener personalidad jurídica y capacidad de obrar. Se acreditará aportando original o copia legítima, en original, de la siguiente documentación:

Empresas españolas. Escrituras de constitución y de modificación, en su caso, inscritas en el Registro Mercantil.

Empresas extranjeras de Estados Miembros de la Comunidad Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo. Presentación de las certificaciones que se indican en el punto 3 del anexo I del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, para contratos de servicios.

Restantes empresarios extranjeros. Conforme determina el Artículo 10 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

13.2 No estar incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar contenidas en el Artículo 20 del Real Decreto Legislativo 2/2000 del 16 de junio por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Se acreditará mediante certificado suscrito por representante de la empresa con poder suficiente, del que se aportará original o copia legítima, en original, así como copia del DNI o documento equivalente, legalizado notarialmente.

13.3 Acreditar que la empresa está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, para lo que presentará Certificación Administrativa actualizada, expedida por el Órgano competente.

13.4 Acreditar que la empresa está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, para lo que presentará Certificación Administrativa actualizada, expedida por el Órgano competente.

13.5 Figurar inscrito en el Registro General de Proveedores de RENFE o haber solicitado la inscripción, cumplimentando el impreso oficial al respecto, antes de la fecha límite de presentación de ofertas, quedando la eventual adjudicación condicionada al resultado del análisis de la documentación aportada y alta definitiva en dicho Registro.

13.6 Cuentas anuales del último ejercicio cerrado, depositadas en el Registro Mercantil.

13.7 Acreditar experiencia en programas de fidelización, presentando una relación de los trabajos realizados en los dos últimos años, con los siguientes datos: Razón Social del cliente, Campaña realizada, importe y resultado.

13.8 Organigrama de la empresa y descripción de sus recursos técnicos y humanos. Toda la documentación acreditativa que se presente en fotocopia deberá estar legitimada notarialmente en original.

14. Criterios de adjudicación del contrato. Los que se recogen en el Pliego de Condiciones Particulares.

15. No procede.

16. No procede.

17. Información complementaria.

Procedimiento de contratación: Negociado.

N.º de expediente asignado: 2.3/0834.0104/6-00000 De entre las empresas solicitantes y en base al grado de cumplimiento de los requisitos indicados, RENFE seleccionará un máximo de seis empresas que serán invitadas a participar y a las que, se les facilitará el Pliego de Condiciones Particulares regulador del procedimiento.

Junto con la solicitud de participación en este procedimiento de contratación, deberá enviarse la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos exigidos en el punto 13 de este anuncio, debiendo presentarse en papel y formato CD-ROM, teniendo en cuenta que los documentos que contengan firmas deberán incluirlas.

Cada documento de los CD-ROM deberá incluir un único fichero, en formato PDF, digitalizando las imágenes a una resolución de 72 p.p.p tamaño real y deberá grabarse con la siguiente tipología: «nombre de la empresaescrituras.pdf —nombre de la empresapoder de representación.pdf...etc.

En caso de discrepancia entre la información contenida en los distintos soportes utilizados prevalecerá la que se presente en papel.

Este anuncio ha sido enviado, con fecha 24/06/03 al Diario Oficial de las Comunidades Europeas (D.O.C.E.) y será publicado en la página Web de RENFE (www.renfe.es) Esta licitación se rige por la Ley 48/98 de 30 de diciembre sobre procedimientos de contratación en los sectores del agua, la energía, los transportes y las telecomunicaciones del Estado Español.

El coste de la presente publicación será por cuenta del adjudicatario.

18. No procede.

19. Fecha de envío del anuncio por las entidades contratantes. 24/06/03.

Madrid, 23 de junio de 2003.—César Rodríguez, Director de Compras Central.—33.235.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CATALUÑA

Corrección de errores del anuncio del Hospital Universitario Arnau de Vilanova de Lleida, del Instituto Catalán de la Salud, por el que se convoca un contrato de servicios (expediente 174/03), publicado en el BOE 133 del día 4 de junio de 2003.

Habiendo observado un error en el texto del mencionado anuncio se detalla la oportuna corrección:

Donde dice: Apartado 9 subapartado d) fecha de apertura de las ofertas 4 de julio de 2003.

Debe decir: Fecha de apertura 14 de julio de 2003.

Lleida, 16 de junio de 2003.—Jaume Capdevila Mas, Director Gerente del Hospital Universitario, Arnau de Vilanova de Lleida.—33.176.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA-LA MANCHA

Resolución de la Gerencia de Atención Primaria de Albacete por la que se convoca concurso (procedimiento abierto) para el suministro de mobiliario general.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Servicio de Salud de Castilla La Mancha. Gerencia de Atención Primaria de Albacete.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Obras y Mantenimiento.

c) Número de expediente: C.A. E1/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de mobiliario general.

d) Lugar de entrega: Centros de Salud y Consultorios de la provincia.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 133.160,00.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Registro de la Gerencia de Atención Primaria.

b) Domicilio: Marqués de Villores, 6.

c) Localidad y código postal: Albacete 02001.

d) Teléfono: 967503600.

e) Telefax: 967507330.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 18 de julio de 2003.

b) Documentación a presentar: Detallada en los Pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro de la Gerencia de Atención Primaria.

2. Domicilio: Marqués de Villores, 6.

3. Localidad y código postal: Albacete 02001.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de Juntas de la Gerencia de Atención Primaria.

b) Domicilio: Marqués de Villores, 6.

c) Localidad: Albacete.

d) Fecha: 23 de julio de 2003.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta de los adjudicatarios.

Albacete, 26 de junio de 2003.—El Director Gerente, Rafael Muñoz Sánchez Villacañas.—33.178.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Resolución de 13 de junio de 2003, del Gerente del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid, por la que se hace pública convocatoria para la licitación de contrato de Servicios: Mantenimiento de la infraestructura de seguridad informática de la red permanente de la Comunidad de Madrid.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.

c) Número de expediente: 05/AT—00028.8/2003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Mantenimiento de la infraestructura de seguridad informática de la red permanente de la Comunidad de Madrid.

- b) División por lotes y número: No procede.
- c) Lugar de ejecución: Comunidad de Madrid.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Quince meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 498.735,00. En el año 2003, 99.747,00 euros, en el año 2004, 398.988,00 euros.

- 5. Garantía provisional. 9.974,70 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.
 - b) Domicilio: Embajadores, 181 laborables de Lunes a Viernes y de 9 a 14 horas.
 - c) Localidad y código postal: 28045 Madrid.
 - d) Teléfono: 91 580 50 00.
 - e) Telefax: 91 420 56 78.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 52 días naturales desde el día siguiente al del envío del anuncio al diario Oficial de las Comunidades Europeas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Clasificación (Orden de 24-11-82), Grupo III, Subgrupo 7, Categoría C. Nueva Clasificación (RGLCAP), Grupo V, Subgrupo 3, Categoría C, o bien, Clasificación (Orden de 24-11-82) Grupo III, Subgrupo 3, Categoría C. Nueva Clasificación (RGLCAP) Grupo V, Subgrupo 5, Categoría C.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, caso de no hallarse clasificados en España, deberán presentar, en sustitución de la clasificación, la documentación acreditativa de su solvencia económica y financiera y técnica en la forma que se determina en el apartado 12.2 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 11 de agosto de 2003.
- b) Documentación a presentar: Lo indicado en la Cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.
- 2. Domicilio: Calle Embajadores, 181 laborables de Lunes a Viernes y de 9 a 14 horas.
- 3. Localidad y código postal: Madrid 28045.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses, contados desde la fecha de apertura de las proposiciones.

- e) Admisión de variantes (concurso): No.
- f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.
- b) Domicilio: Calle Embajadores, 181.
- c) Localidad: 28045 Madrid.
- d) Fecha: 10 de septiembre de 2003.
- e) Hora: 10:00.

10. Otras informaciones. Las proposiciones se presentarán en tres sobres cerrados, bajo el título «Mantenimiento de la infraestructura de seguridad informática de la red permanente de la Comunidad de Madrid. Exp. 05-AT-00028.8/2003», y con los siguientes subtítulos, respectivamente:

- «Sobre n.º 1: Proposición económica».
- «Sobre n.º 2: Documentación administrativa».
- «Sobre n.º 3: Documentación técnica».

Referenciando en cada sobre la identificación fiscal (CIF o NIF).

11. Gastos de anuncios. Los gastos de los anuncios serán a cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 19 de junio de 2003 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.madrid.org/psggestion>.

Madrid, 13 de junio de 2003.—El Gerente del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.—32.121.

Resolución de 27 de mayo de 2003, de la Gerencia de Atención Especializada del Área IV, por la que se publica la licitación de la contratación del suministro de balones angioplastia, catéteres, guías, introductores, etc. para el servicio de RX vascular y neurorradiología del Hospital «Ramón y Cajal».

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud. Gerencia Atención Especializada Área IV.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión y Servicios Generales (Unidad de Contratación).
- c) Número de expediente: 2003000071.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Contratación del suministro de balones angioplastia, catéteres, guías, introductores, etc. para el servicio de RX vascular y neurorradiología.
- b) Número de unidades a entregar: Conforme pliego prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: 63 lotes.
- d) Lugar de entrega: Control de almacenes plta. 4 dcha. del Hospital Ramón y Cajal.
- e) Plazo de entrega: Según necesidades (se facilitará a los adjudicatarios programa de entregas).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 283.731,43 euros.

5. Garantía provisional: No procede.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Hospital Ramón y Cajal. Unidad de Contratación.
- b) Domicilio: Ctra. de Colmenar, Km. 9,100.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28034.
- d) Teléfono: 913 36 90 52.
- e) Telefax: 913 36 87 65.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 28 de julio de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Conforme se establece en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 28 de julio de 2003.
- b) Documentación a presentar: La establecida en pliegos de cláusulas administrativas y técnicas.
- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Hospital Ramón y Cajal.
- 2. Domicilio: Ctra. Colmenar, Km 9,100.
- 3. Localidad y código postal: Madrid 28034.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Hospital Ramón y Cajal (sala de juntas N 3. plta. 0 izda.
- b) Domicilio: Ctra. de Colmenar, Km 9,100.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 21 de agosto de 2003.
- e) Hora: 10 horas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario/osa.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 5 de junio de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.madrid.org/psggestion

Madrid, 5 de junio de 2003.—Julián Pérez Gil, Director Gerente de Atención Especializada del Área IV.—31.858.

Resolución de 2 de junio de 2003, de la Gerencia de Atención Especializada del Área IV, por la que se publica la licitación de la contratación del suministro de material de informática (cartuchos, tóner, etc.), para el almacén de material de informática del Hospital «Ramón y Cajal».

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud. Gerencia Atención Especializada Área IV.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión y Servicios Generales (Unidad de Contratación).
- c) Número de expediente: 2003000067.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Contratación del suministro de material de informática (cartuchos, tóner, etc.), para el almacén de material de informática.
- b) Número de unidades a entregar: Conforme pliego prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: Partida 1 (formada por n.º de orden de 1 a 19) y 21 lotes de un solo concepto (n.º de orden de 20 a 40).
- d) Lugar de entrega: Control de almacenes plta. 4 dcha. del Hospital «Ramón y Cajal».
- e) Plazo de entrega: Según necesidades (se facilitará a los adjudicatarios programa de entregas).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 608.473,90 euros.

5. Garantía provisional. No procede.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Hospital «Ramón y Cajal». Unidad de Contratación.
- b) Domicilio: Ctra. de Colmenar Km. 9,100.
- c) Localidad y código postal: MADRID 28034.
- d) Teléfono: 913369052.
- e) Telefax: 913368765.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 4 de agosto de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Conforme se establece en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.