

los licitadores han de aportar compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios materiales o personales suficientes para la correcta prestación del servicio, de conformidad con lo establecido en el artículo 15.1, párrafo 3º de la LCAP. A estos efectos los licitadores deberán aportar la documentación requerida en el Apartado 12.3 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 4 de diciembre de 2003.

b) Documentación a presentar: Lo indicado en la Cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.

2. Domicilio: Calle Embajadores, 181 laborables de lunes a viernes y de 9 a 14 horas.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28045.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses, a partir de la fecha fijada para recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.

b) Domicilio: Calle Embajadores, 181.

c) Localidad: 28045 Madrid.

d) Fecha: 16 de diciembre de 2003.

e) Hora: 10:00.

10. Otras informaciones: Las proposiciones se presentarán en tres sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de expediente 05/AT-00057.4/2003 y la denominación del contrato, mantenimiento de la plataforma hardware y software para la gestión del -DNSy servicios -IP-, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF, con los siguientes subtítulos, respectivamente:

Sobre 1 «Proposición económica». Sobre 2 «Documentación administrativa». Sobre 3 «Documentación técnica». En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de los anuncios serán a cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 13 de octubre de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: http://www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 7 de octubre de 2003.—El Gerente del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.—45.871.

Resolución de 26 de septiembre de 2003, de la Secretaría General Técnica, por la que se dispone la publicación en los boletines oficiales de la convocatoria del concurso de adopción de tipo para el suministro de «Productos de menaje de cocina y comedor-7 lotes, expediente 51T/03-ME».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería de Hacienda.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Patrimonio.

Servicio de Coordinación de la Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: 51T/03-ME.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adopción de tipo de productos de menaje de cocina y comedor, para su adquisición por las diferentes unidades y centros integrados en la Comunidad de Madrid.

b) Número de unidades a entregar: Indeterminado.

c) División por lotes y número: Número de Lotes: 7.

Lote n.º 1. Descripción: Útiles de cocina para tratamiento térmico. Plazo de entrega: 8 días.

Lote n.º 2. Descripción: Otros utensilios de cocina. Plazo de entrega: 8 días.

Lote n.º 3. Descripción: Útiles para comedor. Plazo de entrega: 8 días.

Lote n.º 4. Descripción: Cuchillos de oficio. Plazo de entrega: 8 días.

Lote n.º 5. Descripción: Cubertería (acero inoxidable 18/10). Plazo de entrega: 8 días.

Lote n.º 6. Descripción: Vajilla. Plazo de entrega: 8 días.

Lote n.º 7. Descripción: Cristalería. Plazo de entrega: 8 días.

d) Lugar de entrega: Cada una de las unidades o centros peticionarios.

e) Plazo de entrega: El indicado para cada lote en la letra d) anterior.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Cantidad de compra estimada 200.000 euros.

5. Garantía provisional. Lote n.º 1, útiles de cocina para tratamiento térmico, 800 euros.

Lote n.º 2, otros utensilios de cocina, 700 euros.

Lote n.º 3, útiles para comedor, 300 euros.

Lote n.º 4, cuchillos de oficio, 300 euros.

Lote n.º 5, cubertería (acero inoxidable 18/10), 300 euros.

Lote n.º 6, vajilla, 1.000 euros.

Lote n.º 7, cristalería, 600 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Consejería de Hacienda. Registro general de la Consejería de Hacienda.

b) Domicilio: Plaza de Chamberí n.º 8, Planta baja.

c) Localidad y código postal: Madrid 28010.

d) Teléfono: 915.80.32.33-915.80.47.35.

e) Telefax: 915.80.95.97-915.80.34.60.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 20-noviembre-2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: se acreditará mediante los medios previstos en los apartados a) ó b) ó c) del número 1 del art. 16 de la L.C.A.P.

Criterios de selección: Los especificados en el apartado 4 A) del anexo 2 al Pliego de cláusulas administrativas particulares.

Solvencia Técnica: se acreditará mediante los medios previstos en los apartados a) o b) o e) del art. 18 de la L.C.A.P.

Criterios de selección: Los especificados en el apartado 4 B) del anexo 2 al Pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del día 26-noviembre-2003.

b) Documentación a presentar: La que se hace referencia en la cláusula 13 del Pliego de cláusulas administrativas particulares y en el anexo 4 al mismo.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro general de la Consejería de Hacienda, en horario de 9,00 a 14,00 horas de lunes a viernes.

2. Domicilio: Plaza de Chamberí n.º 8, planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid-28010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: De conformidad con lo señalado en la cláusula 12 del Pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Hacienda. Dirección General de Patrimonio.

b) Domicilio: C/ Santa Catalina, n.º 6.

c) Localidad: Madrid-28014.

d) Fecha: 5-diciembre-2003.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Para recibir información sobre el contenido de la Contratación, dirigirse al Servicio de Coordinación de la Contratación Administrativa. C/ Santa Catalina, 6, 2.ª Planta. Teléfono 91 580 47 35.

11. Gastos de anuncios. Se repercutirá entre los distintos adjudicatarios en proporción a los lotes adjudicados a cada uno de ellos y las cuantías de las garantías prestadas para cada uno de ellos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 6-octubre-2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. http://www.madrid.org/psga_gestiona.

Madrid, 26 de septiembre de 2003.—La Secretaria general técnica de la Consejería de Hacienda.—45.906.

Resolución de 25 de septiembre de 2003, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Sanidad, por la que se hace pública la adjudicación del contrato de servicios denominado «Mantenimiento técnico-legal, conservación y reparación integral de los edificios de la calle Aduana, 29, y P.º Recoletos, 14, sedes institucionales de la Consejería de Sanidad».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería de Sanidad.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación (S.G.T.ª).

c) Expediente: 07-AT-78.2/2003(61/2003).

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: mantenimiento técnico-legal, conservación y reparación integral de los edificios y enseres de las sedes principales de la Consejería de Sanidad, edificios de la Calle Aduana, 29, y P.º Recoletos, 14, así como de los trabajos derivados de la reorganización y gestión de espacios que pudieran producirse.

c) Lote:

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de las Comunidades Europeas: 9 de julio de 2003 Boletín Oficial del Estado: 4 de julio de 2003. Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid: 7 de julio de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 465.294,03 euros (*importe reajustado).

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 23 de septiembre de 2003.
- b) Contratista: Elsamex, S.A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 453.615,14 euros (*importe reajustado).

Madrid, 25 de septiembre de 2003.—La Secretaria general técnica. Fdo.: Adoración Mingo Bravo.—45.890.

Resolución de la Dirección Gerencia del Hospital Universitario «La Paz» por la que se convoca concurso por procedimiento abierto C.A. 2004-0-11: Material sanitario: Catéteres, guías e introductores.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario «La Paz» (Unidad de Contratación).
 - c) Número de expediente: C.A. 2004-0-11.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: C.A. 2004-0-11: Material Sanitario: Catéteres, guías e introductores.
 - b) Número de unidades a entregar: Ver pliego de prescripciones técnicas.
 - c) División por lotes y número: Sí, 40 lotes.
 - d) Lugar de entrega: Hospital Universitario «La Paz».
 - e) Plazo de entrega: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Anticipada.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 812.159,26 euros.
5. Garantía provisional. Ver punto 8 del cuadro de características del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Hospital Universitario «La Paz» Unidad de Contratación, planta segunda del edificio «Escuela de Enfermeras», de lunes a viernes en horario de 8 a 12 horas.
 - b) Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28046.
 - d) Teléfonos: 91 727 73 11/12.
 - e) Telefax: 91 727 70 47.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: el día 11 de noviembre de 2003.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: A las trece horas del día 11 de noviembre de 2003.
 - b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Hospital Universitario «La Paz» (Registro General).
 2. Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.
 3. Localidad y código postal: Madrid 28046.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la apertura de las proposiciones.
 - e) Admisión de variantes: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Hospital Universitario «La Paz»-Unidad de Contratación (Sala de Juntas del edificio «Escuela de Enfermeras», segunda planta).

- b) Domicilio: Paseo de la Castellana, 261.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: el día 26 de noviembre de 2003.
- e) Hora: A las nueve y treinta horas.

11. Gastos de anuncios. Será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 2 de octubre de 2003.

Madrid, 2 de octubre de 2003.—El Director Gerente, Ignacio Martínez González.—46.138.

Resolución de 14 de octubre de 2003, de la Gerencia del Hospital Clínico San Carlos, por la que se anuncia concurso público para la contratación de Marcapasos con destino al Hospital Clínico San Carlos de Madrid. HCSC 2003-0-066.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid. Hospital Clínico San Carlos.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros (Contratación).
 - c) Número de expediente: HCSC 2003-0-066.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de Marcapasos.
 - b) Número de unidades a entregar: 850.
 - c) División por lotes y número: Sí, 16.
 - d) Lugar de entrega: Hospital Clínico San Carlos. C/Profesor Martín Lagos, s/n.
 - e) Plazo de entrega: Veinticuatro meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Anticipada, Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.383.146,30.
5. Garantía provisional. 2 por 100 del importe de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Sección de Contratación del Hospital Clínico San Carlos.
 - b) Domicilio: Calle Profesor Martín Lagos, s/n.
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28040.
 - d) Teléfono: 91 330 33 60.
 - e) Telefax: 91 330 30 62.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día 5 de diciembre de 2003.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Artículo 18 del RDL 2/2000.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 5 de diciembre de 2003.
 - b) Documentación a presentar: Ver pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General del Hospital Clínico San Carlos.
 2. Domicilio: C/ Profesor Martín Lagos, s/n.
 3. Localidad y código postal: Madrid 28040.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses, contados a partir de la apertura de las proposiciones.
 - e) Admisión de variantes: Sí, dos.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Mesa de Contratación del Hospital Clínico San Carlos.
 - b) Domicilio: C/ Profesor Martín Lagos, s/n, Sala de Juntas de la primera planta del Edificio.

- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 23 de diciembre de 2003.
- e) Hora: Acto público a las diez horas.

10. Otras informaciones. Los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas pueden ser consultados y retirados en el Servicio de Suministros (Unidad de Contratación).

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de las empresas adjudicatarias.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de octubre de 2003.

Madrid, 13 de octubre de 2003.—El Director Gerente, José Soto Bonel.—46.137.

Resolución de la Dirección Gerencia del Hospital Clínico San Carlos por la que se anuncia el concurso HCSC P.A. 2003-1-069 por procedimiento abierto para la contratación del Servicio de Gestión del Archivo Único del Hospital y sus Centros de Especialidades.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: IMSALUD. Hospital Clínico San Carlos.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros. Contratación.
 - c) Número de expediente: HCSC P.A. 2003-1-069.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Gestión del Archivo Único del Hospital y sus Centros de Especialidades.
 - b) División por lotes y número: No.
 - c) Lugar de ejecución: Hospital Clínico San Carlos y Centros de Especialidades.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Anticipada y Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.950.000,00.
5. Garantía provisional. 39.000,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Hospital Clínico San Carlos. Servicio de Suministros (Contratación).
 - b) Domicilio: C/ Profesor Martín Lagos, s/n.
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28040.
 - d) Teléfono: 91 330 33 60.
 - e) Telefax: 91 330 30 62.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 5 de Diciembre de 2003.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): L-1-D.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 5 de diciembre de 2003.
 - b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Hospital Clínico San Carlos. Registro General.
 2. Domicilio: C/ Profesor Martín Lagos, s/n.
 3. Localidad y código postal: Madrid 28040.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No.