

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El precio máximo de la contratación se fija en la cantidad bienal de ochocientos setenta mil cuatrocientos ochenta (870.480,00) € (IVA incluido).

Los licitadores habrán de igualar o disminuir en su oferta dicha cantidad.

5. Garantía provisional. Para tomar parte en esta licitación, deberá constituirse una garantía provisional por un importe de 17.409,60 €, que se constituirá por cualquiera de los medios señalados en el artículo 35 del TRLCAP.

Si las garantías se constituyen mediante efectivo o cheque, previamente tendrán que ser ingresadas en la Caja de esta Corporación y, en caso que sea la primera vez que se constituya en metálico, además tendrán que aportar la fotocopia del CIF.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: C/ Córcega, núm. 270 –5ª planta.
- Localidad y código postal: Barcelona 08008.
- Teléfono: 934 022 564.
- Telefax: 934 020 771.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas, en la Sección de Contratación del Servicio de Contratación e Inventario, hasta el día 27 de enero de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Documento justificativo de poseer la clasificación adecuada al objeto del contrato de acuerdo con la Orden de 24.11.82 o bien de acuerdo con el Reglamento:

Orden de 24.11.82: Grupo III, subgrupo 6, categoría C.

Reglamento: Grupo U, subgrupo 1, categoría C.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: No es necesaria.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día que finalice el plazo, en la Sección de Contratación del Servicio de Contratación e Inventario.

La presentación de las ofertas se podrá efectuar todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana, en la Sección citada, hasta el día 27 de enero de 2004.

Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Contratación e Inventario.

b) Documentación a presentar: La documentación para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo que se estipula en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: C/ Córcega, núm. 270, 5ª planta.
- Localidad y código postal: Barcelona 08008.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las plicas de la oferta económica.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: C/ Córcega, 270, 5ª planta.
- Localidad: Barcelona.
- Fecha: La apertura de la documentación será el día 28 de enero de 2004, y la de la económica así como de las referencias técnicas tendrá lugar el día 4 de febrero de 2004. Esta última sesión será abierta al público.
- Hora: 12,30.

10. Otras informaciones. La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de Contratación del Área de Gobierno Local para proponer al órgano de contratación la adjudicación del presente expediente se publicará en los tablones de anuncios ubicados en la Rambla de Cataluña, 126 y en la calle Córcega, 270, 5ª planta, con una antelación mínima de dos días. (Se podrá consultar telefónicamente en el número 934 022 564).

11. Gastos de anuncios. Se estima que los gastos de publicidad que serán a cargo del adjudicatario en su totalidad, serán aproximadamente de 2.500 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3 de diciembre de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.diba.es/licitaciones>

Barcelona, 27 de noviembre de 2003.—El Secretario, Josep Ma. Esquerda i Roset.—54.591.

UNIVERSIDADES

Resolución del Rector de la Universidad de Barcelona por la cual se adjudica el contrato de los servicios de limpieza y desinfección de los edificios y dependencias del Campus Plaza Universidad de la Universidad de Barcelona.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de Barcelona.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Obras y Mantenimiento.
- Número de expediente: SOM 03/03.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Servicios.
- Descripción del objeto: Limpieza y desinfección de los edificios y dependencias del Campus Plaza Universidad, de la Universidad de Barcelona.
- Lote: 1.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 150 de 24 de junio de 2003, DOCE número S111 de 12 de junio de 2003, y DOGC número 3907 de 18 de junio de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto y posteriormente negociado sin publicidad por falta de licitadores.
- Forma: Negociado en base al artículo 210 a. de la LCAP.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 611.402,21 (IVA incluido).

5. Adjudicación.

- Fecha: 27/09/03.
- Contratista: Telsa.
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 603.648,59 € (IVA incluido).

Barcelona, 12 de noviembre de 2003.—El Rector, Joan Tugores i Ques.—53.694.

Resolución de la Universidad de Jaén por la que se anuncia concurso para el suministro de material de oficina.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de Jaén.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Suministro de Material de Oficina.
- División por lotes y número: Lote 1: Material genérico de oficina. Lote 2: Material consumible de informática.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No se establece.

5. Garantía provisional. Lote 1: 1.000 Euros. Lote 2: 2.000 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Universidad de Jaén (Información).
- Domicilio: Campus Las Lagunillas. Edificio Rectorado.
- Localidad y código postal: 23071 Jaén.
- Teléfono: 953 012121.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el siguiente al de su publicación en el B.O.E.

b) Documentación a presentar: Se presentarán tres sobres cerrados señalados con las letras A), B) y C) en los términos y con el contenido especificado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Universidad de Jaén (Registro General).
- Domicilio: Campus Las Lagunillas s/n.
- Localidad y código postal: 23071 Jaén.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Universidad de Jaén.
- Domicilio: Campus Las Lagunillas s/n.
- Localidad: Jaén.
- Fecha: Se comunicará a los licitantes con cuarenta y ocho horas de antelación.
- Hora: Se comunicará a los licitantes.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario los gastos que se originen por las publicaciones de todo lo relacionado con el concurso.

Jaén, 3 de diciembre de 2003.—El Rector, Luis Parras Gujosa.—54.585.

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca Concurso Público para el Mantenimiento y Conservación de las zonas verdes de los Campus de la Universidad de Oviedo en la ciudad de Oviedo.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de Oviedo.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructuras.
- Número de expediente: SI-02/04.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Mantenimiento y Conservación de las zonas verdes de los Campus de la Universidad de Oviedo en la ciudad de Oviedo.
- Lugar de ejecución: Oviedo.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta el 31 de Diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 240.000 euros.

5. Garantía provisional. 4.800 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Infraestructura.

b) Domicilio: Plaza de Riego, s/n, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Oviedo 33003.

d) Teléfono: 985 103 984.

e) Telefax: 985 104 137.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: O, Subgrupo: 6, Categoría: B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural a partir de su publicación en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Universidad de Oviedo, Registro General.

2. Domicilio: Plaza de Riego n.º 4, Bajo.

3. Localidad y código postal: Oviedo 33003.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Oviedo, Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego n.º 4, 3.ª planta.

c) Localidad: Oviedo, 33003.

d) Fecha: El primer viernes hábil después del segundo día de la finalización del plazo de presentación de las ofertas.

e) Hora: A las trece horas.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uniovi.es>

Oviedo, 2 de diciembre de 2003.—El Rector, Juan A. Vázquez García.—55.188.

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca Concurso Público para el Mantenimiento y Conservación de las zonas verdes de la Universidad de Oviedo existentes en el Campus Universitario de Gijón.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructuras.

c) Número de expediente: SI-01/04.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Mantenimiento y Conservación de las zonas verdes de la Universidad de Oviedo, Campus de Gijón.

c) Lugar de ejecución: Campus de Gijón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta el 31 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 244.000 euros.

5. Garantía provisional: 4.880 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Infraestructura.

b) Domicilio: Plaza de Riego, s/n, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

d) Teléfono: 985103984.

e) Telefax: 985104137.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: O, Subgrupo: 6, Categoría: B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural a partir de su publicación en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Oviedo, Registro General.

2. Domicilio: Plaza de Riego, n.º 4, bajo.

3. Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Oviedo, Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, n.º 4, 3.ª planta.

c) Localidad: Oviedo, 33003.

d) Fecha: El primer viernes hábil después del segundo día de la finalización del plazo de presentación de las ofertas.

e) Hora: A las trece horas.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.uniovi.es>

Oviedo, 2 de diciembre de 2003.—El Rector, Juan A. Vázquez García.—55.191.

Resolución de la Universidad de Oviedo, por la que se convoca concurso público para la instalación de un sistema de detección, extinción de incendios y sistema anti-inundación para varios archivos, en el Edificio Científico-Tecnológico del Campus de Mieres.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructuras.

c) Número de expediente: SI-04/04.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Instalación de un sistema de detección, extinción incendios y sistema anti-inundación para varios archivos.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Mieres.

d) Plazo de ejecución (meses): 2 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 93.760,00.

5. Garantía provisional: El 2% del presupuesto base de licitación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Infraestructuras.

b) Domicilio: Plaza de Riego, s/n, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

d) Teléfono: 985-10.39.84/86.

e) Telefax: 985-10.41.37.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: K, Subgrupo: 9, categoría: d).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del vigésimo sexto día natural a partir de su publicación en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Oviedo, Registro General.

2. Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3. Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Oviedo, Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.ª planta.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: El primer viernes hábil después del segundo día de la finalización de plazo de presentación de las ofertas.

e) Hora: A las trece horas.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.uniovi.es/>

Oviedo, 4 de diciembre de 2003.—El Rector, Juan A. Vázquez García.—55.192.

Resolución de la Universidad de Oviedo, por la que se convoca concurso público para las instalaciones especiales para laboratorios y equipos de investigación en el Edificio de Servicios Científico-Técnicos, Campus del Cristo.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructuras.

c) Número de expediente: SI-03/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Instalaciones especiales para laboratorios y equipos de investigación.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Oviedo.

d) Plazo de ejecución (meses): 4 meses y medio.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.756.596,85 €.

5. Garantía provisional. El 2% del presupuesto base de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Infraestructuras.

b) Domicilio: Plaza de Riego, s/n, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Oviedo-33003.

d) Teléfono: 985-10.39.84/86.

e) Telefax: 985-10.41.37.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: I, Subgrupo: 6 y 7, categoría: e); Grupo: J, Subgrupo: 2, Categoría e.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del vigésimo sexto día natural a partir de su publicación en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.