

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Año 2004: 28.000 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 560 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
- d) Teléfono: 91 664 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
- d) Fecha: 19 de enero de 2004.
- e) Hora: Once horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 4 de diciembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56.526.

Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 84/03.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- c) Número de expediente: 84/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de software de educación con destino a las aulas de informática del Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Año 2004: 137.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 2.740 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- d) Teléfono: 91 664 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.
- d) Fecha: 19 de enero de 2004.
- e) Hora: Once horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de diciembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56527.

Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 85/03.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- c) Número de expediente: 85/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y puesta en marcha del equipamiento necesario para un laboratorio de diseño gráfico, animación y 3D, con destino al Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 219.500 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 4.390 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- d) Teléfono: 91 664 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.
- d) Fecha: 19 de enero de 2004.
- e) Hora: Once horas y treinta minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de diciembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56.528.

Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 86/03.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - c) Número de expediente: 86/03.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y puesta en marcha de equipamiento de sonido con destino a dos platós de televisión del Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
 - c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
 - d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
 - e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 80.220 euros.
 5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 1.604,40 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
 - d) Teléfono: 91 664 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
 - e) Telefax: 91 614 71 20.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.
 7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.

- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.
 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- e) Admisión de variantes: No se autorizan.
9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
 b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
 d) Fecha: 19 de enero de 2004.
 e) Hora: Once horas y cuarenta y cinco minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 4 de diciembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56.529.

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el concurso público que a continuación se relaciona P-12/04 «Desarrollo y puesta en explotación en NATURAL/ADABAS de la aplicación de gestión de tesis doctorales, perfectamente integrado en el entorno actual de la aplicación de gestión académica de la Universidad Complutense de Madrid».

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: P-12/04.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Desarrollo y puesta en explotación en NATURAL/ADABAS de la aplicación de gestión de tesis doctorales perfectamente integrado en el entorno actual de la aplicación de gestión académica de la Universidad Complutense de Madrid.
 - b) División por lotes y número: A la totalidad.
 - c) Lugar de ejecución: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 200.200 euros.
 5. Garantía provisional. 4.004 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Servicio de Contratación.
 - b) Domicilio: Avenida de Séneca, número 2, 2.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28040.
 - d) Teléfono: 91-3943368.
 - e) Telefax: 91-3943416.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V, Subgrupo 2, Categoría B ó Grupo III, Subgrupo 3, Categoría B.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 7 de enero de 2004, hasta las 14,00 horas.
- b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad Complutense de Madrid-Registro General.
 2. Domicilio: Avenida de Séneca, número 2 planta sótano.
 3. Localidad y código postal: Madrid 28040.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.
- f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): —

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid.
 - b) Domicilio: Avenida de Séneca, número 2 (Sala de Juntas, planta baja).
 - c) Localidad: Madrid.
 - d) Fecha: 19 de enero de 2004.
 - e) Hora: 10,30 horas.

10. Otras informaciones. —
 11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario. Cuando el contrato se adjudique a más de una empresa, será mediante prorrateo.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). —
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. —

Madrid, 15 de diciembre de 2003.—El Gerente, Isidro López Cuadra.—56.537.