

- c) Número de expediente: 21/2002.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Servicios de «Limpieza viaria y recogida de residuos sólidos urbanos».
- c) Lugar de ejecución: Todo el término municipal.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.045.000 euros.
5. Garantía provisional. 20.900 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Xirivella.
- b) Domicilio: Plaza de la Concordia, núm. 1.
- c) Localidad y código postal: Xirivella, 46950.
- d) Teléfono: 96.313.50.50.
- e) Telefax: 96.370.31.79.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Tras el acuerdo plenario de 18 de diciembre de 2003, por el que se desestima la alegación presentada, así como la aprobación de la corrección de errores en la clasificación exigible se podrán presentar proposiciones al pliego hasta el día 9 de febrero de 2004, en función de la terminación del plazo de 52 días a que se alude en el art. 203 de la Ley de Contratos de las A.P. y que subsume el previsto en el artículo 14 del pliego de cláusulas.
7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo R, subgrupo 5, y grupo U, subgrupo I, categoría D.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver expediente.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 9 de febrero de 2004.
- b) Documentación a presentar: La que consta en el expediente.
- c) Lugar de presentación:
- Entidad: Ayuntamiento de Xirivella.
 - Domicilio: Plaza de la Concordia, 1.
 - Localidad y código postal: Xirivella, 46950.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Xirivella.
- b) Domicilio: Plaza de la Concordia, 1.
- c) Localidad: 46950 Xirivella.
- d) Fecha: 10 de febrero de 2004.
- e) Hora: 13 horas.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 19 de diciembre de 2003.
- Xirivella, 23 de diciembre de 2003.—El Alcalde-Presidente, D. Josep A. Santamaría i Mateo.—325.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso público para la adquisición de una medidora de una coordenada horizontal y de un equipo para la evaluación topográfica de superficies.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Universidad de Cádiz.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.
 - Número de expediente: C-42/03.

- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Adquisición de una medidora de una coordenada horizontal y adquisición de un equipo para la evaluación topográfica de superficies, con destino al Área de Metrología Dimensional.
 - División por lotes y número: 2 lotes.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 282.335,72 euros.
 - Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación. En caso de no presentarse a la totalidad de los lotes, 2 por 100 de la cantidad fijada para cada lote.
 - Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Copistería San Rafael.
 - Domicilio: Calle Ancha, 10.
 - Localidad y código postal: Cádiz, 11001.
 - Teléfono: 956 22 39 68.
 - Telefax: 956 22 39 68.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
 - Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
 - Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
 - Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Lugar de presentación:
 - Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones. Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.
 - Domicilio: Calle Ancha, 10.
 - Localidad y código postal: Cádiz, 11001.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - Apertura de las ofertas.
 - Entidad: Universidad de Cádiz.
 - Domicilio: Calle Ancha, 16.
 - Localidad: Cádiz.
 - Fecha: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Hora: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Cádiz, 8 de enero de 2004.—El Rector de la Universidad de Cádiz, Diego Sales Márquez.—497.

Resolución de la Universidad de León por la que se convoca licitación pública para la contratación del suministro, entrega e instalación de equipos informáticos con destino a diversas dependencias de esta Universidad.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Universidad de León.
 - Dependencia que tramita el expediente: Gerencia, servicio de Gestión Económica y Patrimonio.
 - Número de expediente: 1/04.

- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Suministro, entrega e instalación de equipos informáticos con destino a diversas dependencias de esta universidad.
 - División por lotes y número: El suministro se estructurará en dos lotes.
 - Lugar de entrega: Campus de Vegazana —León— Edificios ciudad de León y Campus de Ponferrada.
 - Plazo de entrega: Un mes.
 - Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Urgente.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso público.
 - Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 190.000,00 Euros.
 - Lote n.º 1: 1. Denominación: 100 Ordenadores personales. Precio total incluido IVA: 130.000,00.
 - Lote n.º 2. Denominación: 60 ordenadores personales. Precio total incluido IVA: 60.000,00.
 - Garantía provisional. El 2 por 100 del importe de licitación del lote o lotes a los que se licite.
 - Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Universidad de León, Gerencia, Servicio de Gestión Económica y Patrimonio.
 - Domicilio: Rectorado, Avda. de la Facultad, 25.
 - Localidad y código postal: León 24071.
 - Teléfono: (987) 29.16.55/29.16.54.
 - Telefax: (987) 29.14.13.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 14 horas del décimo día posterior a la publicación del presente anuncio en el BOE o siguiente hábil si aquel fuese festivo.
 - Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los establecidos en la Cláusula 4.ª del Pliego de Bases.
 - Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del décimo primer día posterior a la publicación del presente anuncio en el BOE o siguiente día hábil si aquel fuese festivo.
 - Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 4.ª del pliego de bases.
 - Lugar de presentación:
 - Entidad: Registro General de la Universidad de León. Rectorado.
 - Domicilio: Avda. de la Facultad, 25.
 - Localidad y código postal: León 24071.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses como mínimo a partir de la apertura de proposiciones.
 - Admisión de variantes: No se admiten variantes.
 - Apertura de las ofertas.
 - Entidad: Universidad de León.
 - Domicilio: Rectorado, Avda de la Facultad, 25.
 - Localidad: León 24071.
 - Fecha: La fecha será comunicada a los licitadores por la mesa de contratación.
 - Hora: La hora será comunicada a los licitadores por la mesa de contratación.
 - Gastos de anuncios. Los gastos de publicación del anuncio de licitación serán abonados por los adjudicatarios.
- León, 2 de enero de 2004.—El Rector, Ángel Penas Merino.—503.