

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), 159.507,44 €.
5. Adjudicación.
- Fecha: 12 de noviembre de 2003.
  - Contratista: Bestmedic, S. L.; Dimesan Quirúrgica, S. L.; Escumed, S. L.; M.B.A. Aragón S. A.; Medtronic Ibérica, Stratec Medical, S. A., y Stryker Howmedica Ibérica.
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe de adjudicación: 146.878,18 €.

Zaragoza, 22 de diciembre de 2003.—La Gerente de Sector de Zaragoza II (P. D. del Gerente del Servicio Aragonés de Salud en Resolución de 2.10.03 BOA N.º 124 de 15-10-03), Luisa M.ª Noeno Ceamanos.—1.514.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

**Resolución de 23 de diciembre de 2003 por la que se hace pública la adjudicación del contrato de Servicio de Impresión del Diario Oficial de Extremadura. Expediente: SE-01/2004.**

- Entidad adjudicadora.
    - Organismo: Consejería de Presidencia.
    - Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General. Servicio de Administración General.
    - Número de expediente: SE-01/2004.
  - Objeto del contrato.
    - Tipo de contrato: Servicio.
    - Descripción del objeto: Impresión del Diario Oficial de Extremadura.
    - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 265 de 5 de noviembre de 2003.
  - Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
    - Tramitación: Ordinaria.
    - Procedimiento: Abierto.
    - Forma: Concurso.
  - Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.484.000,00 Euros.
  - Adjudicación.
    - Fecha: 23 de diciembre de 2003.
    - Contratista: «Diseño y Técnicas Gráficas de Extremadura Tecnigraf, Sociedad Anónima».
    - Nacionalidad: Española.
    - Importe de adjudicación: -1,26 euros, I.V.A. incluido, por cada 100 páginas impresas, en la opción a) y -1,20 euros, I.V.A. incluido, por cada 100 páginas impresas, en la opción b).
- Mérida, 13 de enero de 2004.—Secretario general, Francisco Gómez Mayorga.—1.505.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LAS ILLES BALEARS

**Resolución de la Secretaría General de la Consejería de Obras Públicas, Vivienda y Transportes por la que se da publicidad al anuncio de adjudicación del contrato administrativo de consultoría y asistencia: Redacción proyecto del dique exterior de abrigo del Puerto de Ciutadella.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Gobierno de las Islas Baleares. Consejería de Obras Públicas, Vivienda y Transportes.

- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General. Sección de Contratación.
  - Número de expediente: 15501 2003 3926.
- Objeto del contrato.
    - Tipo de contrato: Contrato administrativo de consultoría y asistencia.
    - Descripción del objeto: Redacción proyecto del dique exterior de abrigo del puerto de Ciutadella.
    - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOCE 25.09.03 BOE 30.09.03 BOIB 25.09.2003.

- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), 740.000 €.
- Adjudicación:
  - Fecha: 17.12.2003.
  - Contratista: Europrincipia Consultores Asociados S.A.
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe de adjudicación: 540.077,44 €.

Palma de Mallorca, 7 de enero de 2004.—La Secretaría General, Concepció Sartorio Acosta.—1.557.

**Resolución de la Secretaría General de la Consejería de Obras Públicas, Vivienda y Transportes por la que se da publicidad al anuncio de adjudicación del contrato administrativo de consultoría y asistencia: Estudio informativo y proyecto de construcción acondicionamiento del acceso a Palma desde la Via de Cintura en su enlace con la Autopista del Aeropuerto. Tramo: Via de Cintura-Torrent de Sa Riera.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Gobierno de las Illes Balears. (Consejería de Obras Públicas, Vivienda y Transportes).
  - Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General (Sección de Contratación).
  - Número de expediente: 17201 2003 3715.
- Objeto del contrato.
  - Tipo de contrato: Contrato administrativo de consultoría y asistencia.
  - Descripción del objeto: Estudio informativo y proyecto de construcción, acondicionamiento del acceso a Palma desde la Via de Cintura en su enlace con la Autopista del Aeropuerto. Tramo: Via de Cintura-Torrent de Sa Riera.
  - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE: N.º 200 de 21/08/2003. BOIB: N.º 112 de 07/08/2003. DOCE: S154 de 13/08/2003.

- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 1.000.000,00 Euros.
- Adjudicación:
  - Fecha: 28 de noviembre de 2003.
  - Contratista: Fhecor Ingenieros Consultores, S.A., Técnicas Reunidas, S.A. y Aneto Consultores, S.L. en U.T.E.
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe de adjudicación: 780.000.

Palma de Mallorca, 9 de enero de 2004.—La Secretaría General, Concepció Sartorio Acosta.—1.561.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

**Resolución del Gerente del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón» por la que se convoca concurso abierto de servicio con destino al citado centro hospitalario.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - Número de expediente: 88/2004.
- Objeto del contrato.
  - Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento de los ascensores del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - División por lotes y número: Si, 2 lotes.
  - Lugar de ejecución: Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses, desde el 1 de enero de 2004 al 31 de diciembre de 2005.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 564.500,00 euros.
- Garantía provisional. 2 % del presupuesto de licitación.
- Obtención de documentación e información.
  - Entidad: Servicio de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - Domicilio: C/ Dr. Esquerdo, 46 (Edificio Administrativo, 3.ª planta).
  - Localidad y código postal: Madrid, 28007.
  - Teléfono: 91 586.80.40.
  - Telefax: 91 586.88.67.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: 18-02-2004.
- Requisitos específicos del contratista.
  - Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Ver pliego de bases.
  - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de bases.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - Fecha límite de presentación: 18-02-2004.
  - Documentación a presentar: La exigida en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - Lugar de presentación:
    - Entidad: Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
    - Domicilio: Dr. Esquerdo, 46 (3.ª planta del edificio Administrativo).
    - Localidad y código postal: Madrid, 28007.
  - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
  - Admisión de variantes (concurso): No.
- Apertura de las ofertas.
  - Entidad: Mesa Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - Domicilio: Dr. Esquerdo, 46 (Sala de Juntas, 3.ª planta del edificio Administrativo).
  - Localidad: Madrid.
  - Fecha: 1 de marzo de 2004.
  - Hora: 11 horas.
- Otras informaciones. Los pliegos pueden ser retirados y consultados en el Servicio de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 29 de diciembre de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.hggm.es y www.madrid.org/psga\_gestiona.

Madrid, 9 de enero de 2004.—El Gerente del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón», Francisco Rodríguez Perera.—1.428.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### *Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del contrato 330C03.*

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - c) Número de expediente: 330C03.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro, mediante arrendamiento financiero, de un vehículo tipo berlina, gama alta, con destino a Alcaldía.
    - e) Plazo de entrega: 30 días contados a partir del siguiente al de formalización del contrato.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 45.726,24 (IVA incluido), por los cuatro años de duración del contrato.
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>
  - c) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.
  - d) Teléfono: 91 649 70 00.
  - e) Telefax: 91 649 70 08.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las solvencias económica y financiera y la técnica se acreditarán mediante la aportación de los documentos que se relacionan en el pliego administrativo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del décimo quinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
  - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
2. Domicilio: Calle Hungría, 5-Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>
3. Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Se admiten variantes en las condiciones técnicas, en el equipamiento, reparación, asistencia técnica y mantenimiento del vehículo.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Calle Hungría, 5.
- c) Localidad: Fuenlabrada.
- d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
- e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 5 de enero de 2004.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—1.536.

### *Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del contrato 234C03.*

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - c) Número de expediente: 334C03.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro de mobiliario y equipamiento de cocina y cafetería del Centro de Día de Mayores de la calle Majadahonda.
    - c) División por lotes y número:
      - Lote A: Suministro de mobiliario.
      - Lote B: Suministro de equipamiento de cocina y cafetería.
    - d) Lugar de entrega: Centro de Día Municipal de Mayores de la calle Majadahonda de Fuenlabrada.
    - e) Plazo de entrega: Antes del día 10 de abril de 2.004.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

Lote A (mobiliario): 208.500,00 euros.  
Lote B (equipamiento de cocina y cafetería): 62.500,00 euros. Ambas cantidades con el IVA incluido.

5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>.
  - c) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.
  - d) Teléfono: 91 649 70 00.
  - e) Telefax: 91 649 70 08.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las solvencias económica y financiera y la técnica, se acreditarán mediante los documentos

que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del décimo quinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
  - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>.

3. Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Los concursantes sólo podrán presentar una proposición.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Calle Hungría, 5.
- c) Localidad: Fuenlabrada.
- d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
- e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo de los adjudicatarios.

Fuenlabrada, 12 de enero de 2004.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—1.537.

### *Resolución del Ayuntamiento de Illescas (Toledo) por la que se convoca licitación de concurso para la contratación de la Consultoría y Asistencia para la Redacción del Plan de Ordenación Municipal de Illescas (Toledo).*

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento Pleno.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación y Patrimonio.
  - c) Número de expediente: Contratación consultoría y asistencia 2/2003.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Contrato consultoría y asistencia redacción Plan de Ordenación Municipal de Illescas (Toledo).
  - c) Lugar de ejecución: Illescas (Toledo).
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 21 meses, a mejorar a la baja conforme criterios de concurso establecidos en Pliego de Condiciones.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 360607,26 € (Trescientos sesenta mil seiscientos siete con veintiséis céntimos de euro). Mejorable a la baja en concurso según baremo establecido en criterios de concurso Pliego Condiciones.