

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 29 de diciembre de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.hggm.es y www.madrid.org/psga_gestiona.

Madrid, 9 de enero de 2004.—El Gerente del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón», Francisco Rodríguez Perera.—1.428.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del contrato 330C03.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 - c) Número de expediente: 330C03.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro, mediante arrendamiento financiero, de un vehículo tipo berlina, gama alta, con destino a Alcaldía.
 - e) Plazo de entrega: 30 días contados a partir del siguiente al de formalización del contrato.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 45.726,24 (IVA incluido), por los cuatro años de duración del contrato.
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 2.^a
 - c) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.
 - d) Teléfono: 91 649 70 00.
 - e) Telefax: 91 649 70 08.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las solvencias económica y financiera y la técnica se acreditarán mediante la aportación de los documentos que se relacionan en el pliego administrativo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del décimo quinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
2. Domicilio: Calle Hungría, 5-Edificio 2. Planta 2.^a
3. Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Se admiten variantes en las condiciones técnicas, en el equipamiento, reparación, asistencia técnica y mantenimiento del vehículo.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Calle Hungría, 5.
- c) Localidad: Fuenlabrada.
- d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
- e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 5 de enero de 2004.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—1.536.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del contrato 234C03.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 - c) Número de expediente: 334C03.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de mobiliario y equipamiento de cocina y cafetería del Centro de Día de Mayores de la calle Majadahonda.
 - c) División por lotes y número:
 - Lote A: Suministro de mobiliario.
 - Lote B: Suministro de equipamiento de cocina y cafetería.
 - d) Lugar de entrega: Centro de Día Municipal de Mayores de la calle Majadahonda de Fuenlabrada.
 - e) Plazo de entrega: Antes del día 10 de abril de 2.004.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

Lote A (mobiliario): 208.500,00 euros.
Lote B (equipamiento de cocina y cafetería): 62.500,00 euros. Ambas cantidades con el IVA incluido.

5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 2.^a.
 - c) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.
 - d) Teléfono: 91 649 70 00.
 - e) Telefax: 91 649 70 08.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las solvencias económica y financiera y la técnica, se acreditarán mediante los documentos

que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del décimo quinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
2. Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 2.^a.
3. Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Los concursantes sólo podrán presentar una proposición.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Calle Hungría, 5.
- c) Localidad: Fuenlabrada.
- d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
- e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo de los adjudicatarios.

Fuenlabrada, 12 de enero de 2004.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—1.537.

Resolución del Ayuntamiento de Illescas (Toledo) por la que se convoca licitación de concurso para la contratación de la Consultoría y Asistencia para la Redacción del Plan de Ordenación Municipal de Illescas (Toledo).

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento Pleno.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación y Patrimonio.
 - c) Número de expediente: Contratación consultoría y asistencia 2/2003.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Contrato consultoría y asistencia redacción Plan de Ordenación Municipal de Illescas (Toledo).
 - c) Lugar de ejecución: Illescas (Toledo).
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 21 meses, a mejorar a la baja conforme criterios de concurso establecidos en Pliego de Condiciones.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 360607,26 € (Trescientos sesenta mil seiscientos siete con veintiséis céntimos de euro. Mejorable a la baja en concurso según baremo establecido en criterios de concurso Pliego Condiciones.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Illescas. Área de Contratación y Patrimonio.
- Domicilio: Plaza del Mercado, n.º 14.
- Localidad y código postal: Illescas. C.P. 45200.
- Teléfono: 925512750, Ext. 116.
- Telefax: 925541615.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La prevista en el Pliego de condiciones a través de los medios establecidos al efecto en los artículos 16 y 19 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas 2/2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Mínimo 52 días naturales contados desde remisión anuncio DOCE: Desde el 23 de diciembre de 2003 hasta el 16 de febrero de 2004, ambos inclusive.
- Documentación a presentar: La prevista en Pliego de Condiciones Administrativas.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Illescas. Toledo. Registro General y por correo en los términos establecidos en Pliego de Condiciones.

2. Domicilio: Plaza Mayor, número 14.

3. Localidad y código postal: 45200. Illescas. Toledo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Mejoras según Pliego de Condiciones.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Illescas.
- Domicilio: Plaza del Mercado, n.º 14.
- Localidad: Illescas.
- Fecha: 17 de febrero de 2004. Ver pliego de condiciones para caso de presentarse ofertas por correo.
- Hora: 13:00 horas.

10. Otras informaciones. Ver criterios concurso en Pliego de Condiciones.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de diciembre de 2003.

Illescas (Toledo), 23 de diciembre de 2003.—El Alcalde—Presidente. Fdo.: José Manuel Tofiño Pérez.—1.313.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia Concurso para la contratación del servicio de «Asistencia técnica y mantenimiento de teatros y salones de actos municipales, para el año 2004».

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- Número de expediente: 18/2004.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Servicio de «Asistencia técnica y mantenimiento de teatros y salones de actos municipales, para el año 2004.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 77.000,00 Euros.

5. Garantía provisional. 1.540,00 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- Localidad y código postal: 28912 Leganés.
- Teléfono: 91/248-90-00.
- Telefax: 91/248-97-42.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el BOE, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3. Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.ª
- Localidad: 28911 Leganés.
- Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
- Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 9 de enero de 2004.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—1.496.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia Concurso para la Contratación del suministro de «Vestuario para la Policía Local, durante el año 2004».

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- Número de expediente: 17/2004.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Suministro de Vestuario para la Policía Local, durante el año 2004.
- Lugar de entrega: El indicado en el Pliego Técnico.

e) Plazo de entrega: Vestuario de verano del 1 al 15 de marzo y vestuario de invierno del 1 al 15 de mayo de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 36.000,00 Euros.

5. Garantía provisional. 720,00 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- Localidad y código postal: 28912 Leganés.
- Teléfono: 91/248-90-00.
- Telefax: 91/248-97-42.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el Boletín Oficial del Estado, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3. Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.ª
- Localidad: 28911 Leganés.
- Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
- Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 9 de enero de 2004.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—1.497.

Por el Ayuntamiento de Ponferrada se ha acordado sacar a licitación el contra de servicio de: «Limpieza y limpieza-portería en los centros escolares del municipio de Ponferrada».

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Comisión de Gobierno. Ayuntamiento de Ponferrada.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General, Sección de Contratación.
- Número de expediente: 2004/000001.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Es objeto del contrato el servicio de Limpieza y limpieza-portería en los centros escolares del municipio de Ponferrada.
- Lugar de ejecución: Municipio de Ponferrada.
- Plazo de ejecución: Dos (2) años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). El presupuesto total del contrato que servirá de base de licitación asciende a la cantidad de 1.072.545,64 €.

5. Garantía provisional. 21.450,91 euros, equivalente al 2% del presupuesto del contrato.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Ponferrada. Sección de Contratación.
- Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.