

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Illescas. Área de Contratación y Patrimonio.
- Domicilio: Plaza del Mercado, n.º 14.
- Localidad y código postal: Illescas. C.P. 45200.
- Teléfono: 925512750, Ext. 116.
- Telefax: 925541615.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La prevista en el Pliego de condiciones a través de los medios establecidos al efecto en los artículos 16 y 19 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas 2/2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Mínimo 52 días naturales contados desde remisión anuncio DOCE: Desde el 23 de diciembre de 2003 hasta el 16 de febrero de 2004, ambos inclusive.
- Documentación a presentar: La prevista en Pliego de Condiciones Administrativas.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Illescas. Toledo. Registro General y por correo en los términos establecidos en Pliego de Condiciones.

2. Domicilio: Plaza Mayor, número 14.

3. Localidad y código postal: 45200. Illescas. Toledo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Mejoras según Pliego de Condiciones.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Illescas.
- Domicilio: Plaza del Mercado, n.º 14.
- Localidad: Illescas.
- Fecha: 17 de febrero de 2004. Ver pliego de condiciones para caso de presentarse ofertas por correo.
- Hora: 13:00 horas.

10. Otras informaciones. Ver criterios concurso en Pliego de Condiciones.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de diciembre de 2003.

Illescas (Toledo), 23 de diciembre de 2003.—El Alcalde—Presidente. Fdo.: José Manuel Tofiño Pérez.—1.313.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia Concurso para la contratación del servicio de «Asistencia técnica y mantenimiento de teatros y salones de actos municipales, para el año 2004».

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- Número de expediente: 18/2004.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Servicio de «Asistencia técnica y mantenimiento de teatros y salones de actos municipales, para el año 2004.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 77.000,00 Euros.

5. Garantía provisional. 1.540,00 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- Localidad y código postal: 28912 Leganés.
- Teléfono: 91/248-90-00.
- Telefax: 91/248-97-42.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el BOE, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3. Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.ª
- Localidad: 28911 Leganés.
- Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
- Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 9 de enero de 2004.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—1.496.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia Concurso para la Contratación del suministro de «Vestuario para la Policía Local, durante el año 2004».

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- Número de expediente: 17/2004.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Suministro de Vestuario para la Policía Local, durante el año 2004.
- Lugar de entrega: El indicado en el Pliego Técnico.

e) Plazo de entrega: Vestuario de verano del 1 al 15 de marzo y vestuario de invierno del 1 al 15 de mayo de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 36.000,00 Euros.

5. Garantía provisional. 720,00 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- Localidad y código postal: 28912 Leganés.
- Teléfono: 91/248-90-00.
- Telefax: 91/248-97-42.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el Boletín Oficial del Estado, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3. Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.ª
- Localidad: 28911 Leganés.
- Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
- Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 9 de enero de 2004.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—1.497.

Por el Ayuntamiento de Ponferrada se ha acordado sacar a licitación el contra de servicio de: «Limpieza y limpieza-portería en los centros escolares del municipio de Ponferrada».

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Comisión de Gobierno. Ayuntamiento de Ponferrada.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General, Sección de Contratación.
- Número de expediente: 2004/000001.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Es objeto del contrato el servicio de Limpieza y limpieza-portería en los centros escolares del municipio de Ponferrada.

b) Lugar de ejecución: Municipio de Ponferrada.

c) Plazo de ejecución: Dos (2) años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). El presupuesto total del contrato que servirá de base de licitación asciende a la cantidad de 1.072.545,64 €.

5. Garantía provisional. 21.450,91 euros, equivalente al 2% del presupuesto del contrato.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Ponferrada. Sección de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.

c) Localidad y código postal: Ponferrada (León).
 d) Teléfono: 987 44 66 78; 987 44 66 46.
 e) Telefax: 987 44 66 30.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Último día de plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Clasificación: Grupo: U, Servicios Generales; subgrupo: 1, Servicios de Limpieza en general; categoría: c. A anualidad media igual o superior a 300.000 euros e inferior a 600.000 euros.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Finaliza el 12 de marzo de 2004, a las 14:00 horas.

b) Documentación que integrará las ofertas: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Sección de Contratación del Ayuntamiento de Ponferrada.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.

3. Localidad y código postal: Ponferrada (León) 24.400.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses contados desde la apertura de las proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Ponferrada, Salón de Actos de la Casa Consistorial.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.

c) Localidad: Ponferrada (León).

d) Fecha: En acto público, celebrado el 4.º día hábil siguiente al examen de la documentación general.

e) Hora: 12:30.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

Ponferrada, 9 de enero de 2004.—El Concejal Delegado de Régimen Interior, Luis Antonio Moreno Rodríguez.—1.517.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación de las obras de acondicionamiento paisajístico de la Rosaleda del Real Jardín Botánico Juan Carlos I.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alcalá de Henares.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.

c) Número de expediente: 64/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: obras de acondicionamiento paisajístico.

c) Lugar de ejecución: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Plazo de ejecución (meses): 3 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: urgente.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 377.831,08 €.

5. Garantía provisional. 7.556,62.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratos.

b) Domicilio: Plaza de San Diego s/n.

c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.

d) Teléfono: 91 885.40.56.

e) Telefax: 91 885.41.32.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo K, subgrupo 6, categoría e).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 5 de febrero de 2004 hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de San Diego s/n o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): no.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).

b) Domicilio: Plaza de San Diego s/n.

c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Fecha: 17 de febrero de 2004.

e) Hora: once horas treinta minutos.

11. Gastos de anuncios. los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 21 de enero de 2004.—La Gerente.—Fdo.: M.^a Angeles Guriérrez Fraile.—2.374.

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se hace pública la adjudicación del concurso P-30/03, «Edición y suministro de libros y folletos para las VIII Jornadas de Orientación Preuniversitaria de la Universidad Complutense de Madrid».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: P-30/03.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Edición y suministro de libros y folletos para las VIII Jornadas de Orientación Preuniversitaria de la Universidad Complutense de Madrid.

c) Lote: —.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado 9 de octubre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 120.000,00 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 20 de noviembre de 2003.

b) Contratista: Proyectos y Producciones Editoriales Cyan, S.L.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 68.219,60 euros.

Madrid, 12 de enero de 2004.—El Gerente, Isidro López Cuadra.—1.459.