

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Suministro.
- Descripción del objeto: Suministro de vestuario laboral para las secciones de Instalaciones Fias y Talleres de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana (FGV).
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE del martes 28 de octubre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). sin importe de licitación.

5. Adjudicación.

- Fecha: 28 de enero de 2004.
- Contratista: Iturri, S. A.
- Nacionalidad: española.
- Importe de adjudicación: 33.131,30 €/año.

Valencia, 23 de febrero de 2004.—La Directora Gerente, M.^a Luisa Gracia Giménez.—6.628.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS

Anuncio de la Dirección Gerencia del Hospital de Gran Canaria Dr. Negrín por el que se convocan procedimientos abiertos mediante concurso y tramitación anticipada: 2004-0-(32, 34, 35, 41 y 44) suministros varios.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Servicio Canario de la Salud.
- Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Hospital de Gran Canaria Dr. Negrín.
- Número de expediente: 2004-0-(32, 34, 35, 41 y 44).

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

2004-0-32: Suministro de catéteres para Radiología Vasculor Intencionista.

2004-0-34: Suministro de Hemodinámica I: Catéteres balón, catéteres guía, guías terapéuticas.

2004-0-35: Suministro de Hemodinámica II: Catéteres diagnóstico, material EEF y material vario

2004-0-41: Suministro de material quirúrgico II: Instrumental para corte, mantas de calentamiento, mallas y otros.

2004-0-44: Suministro de material vario para Nefrología.

b) Número de unidades a entregar: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) División por lotes y número: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Lugar de entrega: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Plazo de entrega: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros):

2004-0-32: 834.748,10 euros.

2004-0-34: 799.099,06 euros.

2004-0-35: 746.347,40 euros.

2004-0-41: 765.342,28 euros.

2004-0-44: 727.291,20 euros.

5. Garantía provisional: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Hospital de Gran Canaria Dr. Negrín —Servicio de Suministros—.

b) Domicilio: Barranco de la Ballena, s/n.

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35010.

d) Teléfs: 928450147/928450146/928450145.

e) Telefax: 928449109.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo de presentación de proposiciones concluirá el día 10-4-04, siempre y cuando en tal fecha hayan transcurrido 15 días naturales desde que se haya publicado la presente licitación en el Boletín Oficial del Estado español y en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma Canaria. De no ser así, el plazo de presentación de proposiciones concluirá una vez que hayan transcurrido 15 días naturales desde la publicación que, de ambos boletines oficiales, se hubiese realizado más tarde.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital de Gran Canaria Dr. Negrín, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y el Procedimiento Administrativo Común.

2. Domicilio: Barranco de la Ballena, s/n (Registro General).

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital de Gran Canaria Dr. Negrín —Servicio de Suministros—.

b) Domicilio: Barranco de la Ballena, s/n. (Servicio de Suministros, planta 1.^a).

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria 35010.

d) Fecha: El vigésimo día natural contado desde el siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. Si el citado día fuese sábado o inhábil, se entenderá prorrogado al siguiente.

e) Hora: Las 8,30 horas.

10. Otras informaciones: Serán facilitadas en el Servicio de Suministros. Unidad de Concursos de la Gerencia del Hospital de Gran Canaria Dr. Negrín.

11. Gastos de anuncios: Los anuncios en los Boletines Oficiales y en la prensa, por una sola vez, correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 17-02-04.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.gobiernodecanarias.org/pliegos/

Organismo: Consejería de Sanidad.

Las Palmas de Gran Canaria, 12 de febrero de 2004.—Directora Gerente, Evelia Lemes Castellano.—6.511.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

Resolución de fecha 16 de febrero 2004, de la Gerencia Regional de Salud de la Junta de Castilla y León, por la que se anuncia concurso para el suministro de un equipo para sala de hemodinámica digital con destino al Hospital General Yagüe de Burgos, redacción de proyecto, estudio de seguridad y salud y ejecución de las obras necesarias para la instalación del equipo y servicios anexos.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Gerencia Regional de Salud.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- Número de expediente: 25/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de un equipo para sala de hemodinámica digital con destino al Hospital General Yagüe de Burgos, redacción de proyecto, estudio de seguridad y salud y ejecución de las obras necesarias para la instalación del equipo y servicios anexos.

d) Lugar de entrega: El establecido en el pliego de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: El indicado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.248.853,00 €.

5. Garantía provisional: 24.977,06 €.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Gerencia Regional de Salud. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: P.º Zorrilla, n.º 1.

c) Localidad y código postal: Valladolid 47071.

d) Teléfonos: 983 41 23 94/41 23 93.

e) Telefax: 983 41 23 42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 12 de abril de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia Económica y Financiera. Declaración relativa a la cifra de negocios global y de las obras, suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. El importe nunca será inferior al doble de la suma de los importes estimados de licitación (2.497.706,00 €). Solvencia técnica. Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicándose su importe, fechas y destino público o privado, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos. El importe total, nunca será inferior al doble de la suma de los importes estimados de licitación. (2.497.706,00 €)

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 12 de abril de 2004.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Gerencia Regional de Salud. Registro General.

2. Domicilio: P.º Zorrilla, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Valladolid 47071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 e) Admisión de variantes: Se admitirá una variante, en las condiciones establecidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Gerencia Regional de Salud. Sala de Reuniones.
 b) Domicilio: P.º Zorrilla, n.º 1.
 c) Localidad: Valladolid.
 d) Fecha: 26 de abril de 2004.
 e) Hora: 9,30 horas.

10. Otras informaciones: En el pliego de cláusulas administrativas particulares y en el de prescripciones técnicas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 16 de febrero de 2004.

Valladolid, 16 de febrero de 2004.—El Gerente Regional de Salud, J. Santiago de Cossío Jiménez.—6.617.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución de la Diputación Foral de Bizkaia por la que se anuncia la convocatoria de concurso para la contratación del Suministro e Instalación de un Sistema de Seguridad Integral de los locales del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia en Bilbao.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, Gran Vía, 25, Bilbao 48009, Tlfno. 94 6083540, Telefax 94 4067819.
 c) Número de expediente: 2004/C0003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de un sistema de seguridad integral de los locales del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia en Bilbao.
 b) Número de unidades a entregar: Ver pliegos.
 c) División por lotes y número: No.
 d) Lugar de entrega: Bizkaia.
 e) Plazo de entrega: 3 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 606.363,25.

5. Garantía provisional. 12.127,26.
 6. Obtención de documentación e información.
 a) Entidad: Diputación Foral de Bizkaia.
 b) Domicilio: Gran Vía, 25-Planta Baja.
 c) Localidad y código postal: Bilbao 48009.
 d) Teléfono: 94 6083540.
 e) Telefax: 94 4067819.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las doce (12) horas del día 15 de abril de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce (12) horas del día 15 de abril de 2004.
 b) Documentación a presentar: Ver Pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Administración Pública. Servicio de Contratación.
 2. Domicilio: C/ Gran Vía, 25-Planta baja.
 3. Localidad y código postal: Bilbao 48009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Departamento de Administración Pública (Salón de actos destinado al efecto).
 b) Domicilio: C/ Gran Vía, 25-Planta baja.
 c) Localidad: Bilbao 48009.
 d) Fecha: Se comunicará al respecto.
 e) Hora: Diez horas (10h).

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación a utilizar figuran en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario los gastos de publicación en BOE, BOPV y prensa.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de febrero de 2004

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.bizkaia.net

Bilbao, 23 de febrero de 2004.—El Diputado Foral del Departamento de Administración Pública, Iñaki Hidalgo González.—6.636.

Resolución del Ayuntamiento de Barcelona que adjudica el contrato de atención y asesoramiento jurídico a profesionales de servicios sociales.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Sector de Servicios Personales.
 c) Número de expediente: 700104.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
 b) Descripción del objeto: Atención y asesoramiento jurídico a profesionales de servicios sociales.
 d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, núm. 285, del 28 de noviembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.
 b) Procedimiento: abierto.
 c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 470.667,90 Euros.

5. Adjudicación.
 a) Fecha: 28-01-2004.
 b) Contratista: UTE Progress, S. L.-Lexiss, SCP.
 c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de adjudicación: 464.149,46 Euros.

Barcelona, 23 de febrero de 2004.—El Secretario delegado del Sector de Servicios Personales, José Fernández Pérez.—6.653.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el servicio de ayuda a domicilio de los S. Sociales.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento Móstoles.
 2. Objeto del contrato.
 a) Descripción del objeto: Servicio de ayuda a domicilio S. Sociales.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 937.500.

6. Obtención de documentación e información.
 a) Entidad: Librería Papelería Vid.
 b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
 c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 17 de marzo de 2004.

b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dpto. Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.
 2. Domicilio: Plaza de España, 1.
 3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
 b) Domicilio: Plaza España, 1.
 c) Localidad: Móstoles.
 d) Fecha: 18 de marzo de 2004.
 e) Hora: 13.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 17 de marzo de 2004.

Móstoles, 17 de febrero de 2004.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal Hacienda.—6.536.

Resolución del Consejo de Dirección del Consorcio Urbanístico Leganés Tecnológico por la que se convoca el Concurso Público para la Adjudicación del Contrato de Consultoría y Asistencia Técnica para los trabajos de Redacción de los Proyectos de Urbanización y la Inspección, Vigilancia y Dirección Facultativa de las Obras de Urbanización de los ámbitos incluidos en el Sector 2/Centro y Sector 3/Este del PAU-2 Autovía de Toledo Norte del Plan General de Ordenación Urbana de Leganés y Sistemas Generales adscritos al ámbito de actuación, a adjudicar por procedimiento abierto mediante Concurso (LTEC 211 PUDO C-E).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorcio Urbanístico Leganés Tecnológico.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Consorcio Urbanístico Leganés Tecnológico.
 c) Número de expediente: LTEC 211 PUDO C-E.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contrato de Consultoría y Asistencia Técnica para los trabajos de Redacción de los Proyectos de Urbanización y la Inspección, Vigilancia y Dirección Facultativa de las Obras de Urbanización de los ámbitos incluidos en el Sector 2/centro y Sector 3/Este del PAU-2 Autovía de Toledo Norte del Plan General de Ordenación Urbana de Leganés y Sistemas Generales adscritos al ámbito de actuación.

b) División por lotes y número: No procede.
 c) Lugar de ejecución: Leganés (Madrid).
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Para los Trabajos de Redacción de los Proyectos de Urbanización de los Sectores 2/Centro y 3/Este: Plazo de seis (6) meses. Y para los trabajos de Inspección, Vigilancia y Dirección Facultativa de las obras de urbanización: el plazo de ejecución efectivo de las obras de urbanización (previsto inicialmente en 30 meses), incluyendo la recepción y liquidación de las mismas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.