

Resolución del Servicio Murciano de Salud por la que se convoca licitación para el concurso de suministro de diversos equipos con destino a las Unidades de Digestivo y Endocrinología del nuevo Hospital General Universitario de Murcia.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Murciano de Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica. Servicio de Obras y Contratación.
 - c) Número de expediente: 88/04.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de diversos equipos con destino las Unidades de Digestivo y Endocrinología del nuevo Hospital General Universitario de Murcia.
 - c) División por lotes y número: Si. Número de lotes 6.
 - d) Lugar de entrega: Almacén General del nuevo Hospital General Universitario de Murcia. Avda. Intendente Jorge Palacios, s/n. 30003 Murcia.
 - e) Plazo de entrega: Un mes antes de la apertura del nuevo Hospital General Universitario de Murcia, que será comunicada por la Dirección del Centro.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 318.200,00 € (Lote 1: 30.000,00 €; Lote 2: 30.000,00 €; Lote 3: 150.000,00 €; Lote 4: 52.200,00 €; Lote 5: 48.000,00 €; Lote 6: 8.000,00 €).

5. Garantía provisional. 6.364,00 € (Lote 1: 600,00 €; Lote 2: 600,00 €; Lote 3: 3.000,00 €; Lote 4: 1.044,00 €; Lote 5: 960,00 €; Lote 6: 160,00 €).

6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Secretaría General Técnica. Registro General.
 - b) Domicilio: Ronda de Levante, 11, planta baja.
 - c) Localidad y código postal: 30008 Murcia.
 - d) Teléfono: 968 36 20 74.
 - e) Telefax: 968 36 66 54.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: declaración relativa a la cifra de negocio global y de las obras, suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.

Solvencia técnica: relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando sus importes, fecha y destino público o privado, a la que se incorporará documentación acreditativa de la realización de los citados suministros.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 3 de mayo de 2004.
- b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego Tipo de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la contratación.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Secretaría General Técnica. Registro General.
2. Domicilio: Ronda de Levante, 11, planta baja.
3. Localidad y código postal: 30008 Murcia.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Secretaría General Técnica.
 - b) Domicilio: Ronda de Levante, 11, 3.ª planta.
 - c) Localidad: Murcia.
 - d) Fecha: 12 de mayo de 2004.
 - e) Hora: 13,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicidad de la presente contratación correrá por cuenta del/los adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11 de marzo de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.carm.es/chac/consulexp.htm o www.murciasalud.es

Murcia, 12 de marzo de 2004.—José Luis Gil Nicolás, Director Gerente del Servicio Murciano de Salud.—9.397.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN

Resolución del Servicio Aragonés de Salud-Gerencia de Sector Zaragoza III-Hospital Clínico Universitario «Lozano Blesa» de Zaragoza, por la que se anuncian procedimientos abiertos de contratación de los expedientes 2005-0-005, 2005-0-006, 2005-0-012, 2005-0-014, 2005-0-017, 2005-0-021 y 2005-0-028 con destino a dicho Centro.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Aragonés de Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Clínico Universitario «Lozano Blesa».

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: 2005-0-005: Suministro de prótesis de cadera.
2005-0-006: Suministro de prótesis de rodilla.
2005-0-012: Suministro de alérgenos para Inmunología.
2005-0-014: Suministro de implantes cocleares.
2005-0-017: Suministro de antisueños H.L.A. para Inmunología.
2005-0-021: Suministro de electrocatéteres.
2005-0-028: Suministro de material para la realización de técnicas analíticas automáticas en el laboratorio de Microbiología/Serología.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2005-0-005: 575.000,00 euros.

- 2005-0-006: 1.300.000,00 euros.
- 2005-0-012: 500.000,00 euros.
- 2005-0-014: 640.000,00 euros.
- 2005-0-017: 810.000,00 euros.
- 2005-0-021: 300.000,00 euros.
- 2005-0-028: 1.350.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 2005-0-005: 11.500,00 euros.

- 2005-0-006: 26.000,00 euros.
- 2005-0-012: 10.000,00 euros.
- 2005-0-014: 12.800,00 euros.
- 2005-0-017: 16.200,00 euros.
- 2005-0-021: 6.000,00 euros.
- 2005-0-028: 27.000,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Hospital Clínico Universitario «Lozano Blesa».
 - b) Domicilio: San Juan Bosco, 15.
 - c) Localidad y código postal: Zaragoza 50009.
 - d) Teléfono: 976-768818.
 - e) Telefax: 976-561070. Web-page: www.hcu-lblesa.es
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de abril de 2004.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Ídem punto 6.f.
- b) Documentación a presentar: Ver pliegos.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Clínico Universitario «Lozano Blesa». Registro General.
2. Domicilio: San Juan Bosco, 15.
3. Localidad y código postal: Zaragoza, 50009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Ver pliegos.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Hospital Clínico Universitario «Lozano Blesa».
- b) Domicilio: San Juan Bosco, 15-Sala de Juntas del hospital.
- c) Localidad: Zaragoza, 50009.
- d) Fecha: 7 de mayo de 2004.
- e) Hora: A partir de las 9,30 horas.

Zaragoza, 16 de marzo de 2004.—El Director Gerente del SALUD, por delegación (Res. de 2/10/2003), el Gerente del Sector Zaragoza III, P. O., la Directora de Gestión y SS.GG., Ana Beltrán Audera.—9.763.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS

Resolución de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular, de convocatoria de concurso, por procedimiento abierto de Placas Radiológicas para los Hospitales Universitarios Insular de Gran Canaria y Materno Infantil de Canarias.

1 Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Servicio Canario de la Salud
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.
- c) Número de expediente: CP-CH-6/04

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Placas Radiológicas para los Hospitales Universitario Insular de Gran Canaria y Materno Infantil de Canarias.
- b) Número de unidades a entregar: Las Señaladas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) División por lotes y número: Los señalados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- d) Lugar de entrega: El señalado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- e) Plazo de entrega: El señalado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 302.263 €

5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto de licitación del lote o lotes a los que se licite.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: a) Obtención de Documentación: Dependencias del Almacén General.

b) Obtención de Información: Servicio de Suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

b) Domicilio: a) Obtención de Documentación: Plaza Doctor Pasteur sin número (Edificio de Ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).

b) Obtención de Información: Plaza Doctor Pasteur sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35016.

d) Teléfono: a) Obtención de Documentación: 928/44.41.94

b) Obtención de Información: 928/44.41.76-80

e) Telefax: a) Obtención de Documentación: 928/44.41.10

b) Obtención de Información: 928/44.41.95

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas de quincuagésimo segundo día natural a partir de la fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas, o en su caso, el decimoquinto día natural a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado o Boletín Oficial de Canarias. El último día de presentación de proposiciones se determinará por el plazo que resulte más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil, se entenderá prorrogado al siguiente.

b) Documentación a presentar: La señalada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

2. Domicilio: Avenida Marítima del Sur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Materno Infantil de Canarias)

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35016

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Las señaladas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur, sin número (Sala de juntas de la Dirección Médica del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria-Planta baja).

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria 35016

d) Fecha: La Fecha del acto público tendrá lugar una vez transcurridos los diez días naturales para el envío de proposiciones por correo, a partir de la apertura

e) Hora: Diez hora.

10. Otras informaciones. Serán facilitadas por el servicio de suministros de la Dirección Gerencia de Complejo Hospitalario Materno-Insular.

11. Gastos de anuncios. Los anuncios en los Boletines Oficiales y en la Prensa, por una sola vez, correrán por cuenta de/del adjudicatario/s:

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 9 de marzo de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos/>

Las Palmas de Gran Canaria, 10 de marzo de 2004.—La Directora Gerente, 10 de marzo de 2004.—Rafaela Ariza Oviedo.—9.005.

Resolución de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular, de convocatoria de concurso, por procedimiento abierto de implantes de cadera para el Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Canario de la Salud.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

c) Número de expediente: CP-HI-9/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Implantes de Cadera para el Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.

b) Número de unidades a entregar: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) División por lotes y número: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Lugar de entrega: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Plazo de entrega: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concursos.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 442.931,89 euros.

5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto de licitación del lote o lotes a los que se licite.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad:

a) Obtención de documentación: Dependencias de Almacén General.

b) Obtención de información: Servicio de suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

b) Domicilio:

a) Obtención de documentación: Plaza Doctor Pasteur, sin número (edificio de ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).

b) Obtención de información: Plaza Doctor Pasteur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35016.

d) Teléfono:

a) Obtención de documentación: 928/44.41.94.

b) Obtención de información: 928/44.41.76-80.

e) Telefax:

a) Obtención de documentación: 928/44.41.10.

b) Obtención de Información: 928/44.41.95.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas de quincuagésimo segundo día natural a partir de la fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas, o en su caso, el decimoquinto día natural a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado o Boletín Oficial de Canarias. El último día de presentación de proposiciones se determinará por el plazo que resultase más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil, se entenderá prorrogado al siguiente.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

2. Domicilio: Avenida Marítima del sur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Materno Infantil de Canarias).

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35016.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur, sin número (sala de juntas de la Dirección Médica del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria-planta baja).

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria 35016.

d) Fecha: La fecha del acto público tendrá lugar una vez transcurridos los diez días naturales para el envío de proposiciones por correo, a partir de la apertura.

e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. Serán facilitadas por el servicio de suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

11. Gastos de anuncios. Los anuncios en los Boletines Oficiales y en la Prensa, por una sola vez, correrán por cuenta de/del adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11 de marzo de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gobierno de canarias.org/pliegos/>

Las Palmas de Gran Canaria, 12 de marzo de 2004.—La Directora Gerente, Rafaela Ariza Oviedo.—9.401.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Barcelona de licitación cuyo objeto es el desarrollo creativo de la campaña publicitaria «Sopote Forum».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Administración del Sector de Servicios Generales.

c) Número de expediente: 254/04, contrato 04001135.