

e) Plazo de entrega: El 30 de junio de 2004. No obstante, dicho plazo se adecuará a la finalización efectiva de las obras de los edificios de destino.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 161.400,00 Euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del importe de licitación.

- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Copistería San Rafael.
 - Domicilio: Calle Ancha, 10.
 - Localidad y código postal: Cádiz, 11001.
 - Teléfono: 956 22 39 68.
 - Telefax: 956 22 39 68.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas y particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
- Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas y particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo y Contrataciones, Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

- Domicilio: Calle Ancha, 10 —2ª planta.
- Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Según lo especificado en el pliego de prescripciones técnicas.

- Apertura de las ofertas.

- Entidad: Universidad de Cádiz.
- Domicilio: Calle Ancha, 16.
- Localidad: Cádiz.
- Fecha: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y particulares.
- Hora: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y particulares.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Cádiz, 26 de marzo de 2004.—El Rector, P.D.F., Antonio Vadillo Iglesias, Director de Economía con funciones de Gerente.—11.329.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso público para la contratación de suministro e instalación de persianas con destino las dependencias del edificio Despachos y Seminarios y los locales n.º 0.141 y 0.142 ubicados en el edificio Servicios Comunes del Campus de la Asunción, Jerez de la Frontera.

- Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de Cádiz.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.
- Número de expediente: C-33/04.

- Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Suministro e instalación de persianas con destino las dependencias del edificio Despachos y Seminarios y los locales

n.º 0.141 y 0.142 ubicados en el edificio Servicios Comunes del Campus de la Asunción, Jerez de la Frontera.

b) Número de unidades a entregar: Las especificadas en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: Dependencias del edificio Despachos y Seminarios y locales n.º 0.141 y 0.142 del edificio Servicios Comunes, Campus de la Asunción, Avenida de Arcos, 11406 Jerez de la Frontera.

e) Plazo de entrega: El 30 de junio de 2004. No obstante se adecuará a la fecha de finalización de las obras.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 100.778,00 Euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del importe de licitación.

- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Copistería San Rafael.
 - Domicilio: Calle Ancha, 10.
 - Localidad y código postal: Cádiz 11001.
 - Teléfono: 956 22 39 68.
 - Telefax: 956 22 39 68.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas y particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
- Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas y particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones, Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

- Domicilio: Calle Ancha, 10-2ª planta.
- Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Las especificadas en el pliego de prescripciones técnicas.

- Apertura de las ofertas.

- Entidad: Universidad de Cádiz.
- Domicilio: Calle Ancha, 16.
- Localidad: Cádiz.
- Fecha: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y particulares.
- Hora: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y particulares.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Cádiz, 26 de marzo de 2004.—El Rector, P.D.F., Antonio Vadillo Iglesias, Director de Economía, con funciones de Gerente.—11.330.

Resolución n.º 369/2004, de la Universidad de La Rioja, por la que se hace pública la adjudicación del contrato de servicios de mantenimiento de las aplicaciones informáticas de gestión de la Universidad de La Rioja.

- Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de La Rioja.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
- Número de expediente: 2003/2/5003.

- Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Servicios.
- Descripción del objeto: Mantenimiento de las aplicaciones informáticas de gestión.
- Lote: No procede.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Sin publicidad.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Negociado sin publicidad.
- Forma: —.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 216.452 euros.

- Adjudicación.

- Fecha: 17 de marzo de 2004.
- Contratista: Oficina de Cooperación Universitaria, S.A.
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 216.452 euros.

Logroño, 17 de marzo de 2004.—La Rectora, M.ª Carmen Ortiz Lallana.—10.818.

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se anuncia concurso público y tramitación ordinaria para la contratación del servicio de transporte interno de mercancías de la Universidad de Oviedo.

- Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad de Oviedo.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Patrimonio de Bienes Muebles e Inventario.
- Número de expediente: PI 03/04.

- Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Servicio de Transporte Interno de Mercancías de la Universidad de Oviedo.
- División por lotes y número: No procede.
- Lugar de ejecución: Universidad de Oviedo.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 99.000,00 euros.

- Garantía provisional: 3.960,00 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Servicio de Gestión Económica. Sección de Patrimonio de Bienes Muebles e Inventario.
- Domicilio: Plaza de Riego, n.º 4, 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
- Teléfono: 985 10 39 87/985 10 27 70.
- Telefax: 985 10 39 99.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

- Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Se indican en el pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.