

10. Otras informaciones: En el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el de Prescripciones Técnicas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.jcyl.es/jcyl-client/jcyl/es/grs/dgai

Valladolid, 6 de mayo de 2004.—El Director Gerente de la Gerencia Regional de Salud. Fdo.: J. Santiago de Cossio Jiménez.—20.787.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de las obras de ejecución del proyecto de reurbanización del barrio de la Loma. Expediente A.6.C.04.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 - c) Número de expediente: A.6.C.04.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Obras de Ejecución del proyecto de reurbanización del barrio de la Loma.
 - c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
 - d) Plazo de ejecución (meses): Nueve meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.140.965,84.
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.^a
 - c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
 - d) Teléfono: 91 649 70 00.
 - e) Telefax: 91 649 70 99.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo G, Subgrupo 6, Categoría d.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten unidades de obra variantes al proyecto, reseñadas en el proyecto técnico, así como mejora de calidades de elementos constructivos.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 13 de mayo de 2004.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—21.568.

Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para las obras de remodelación de la calle Andrés Torrejón.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento Móstoles.
 2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Obras de remodelación calle Andrés Torrejón.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 326.273,58.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
 - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
 - c) Localidad y código postal: Móstoles, 28934.
 - d) Teléfono: 91 664 27 10.
 7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo G, subgrupo 6, categoría E. Grupo I, subgrupo 6, categoría C.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.
 - b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Departamento de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza España, 1.
 3. Localidad y código postal: Móstoles, 28934.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: Plaza de España, 1.
 - c) Localidad: Móstoles.
 - d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
 - e) Hora: 13.
- Móstoles, 11 de mayo de 2004.—Daniel Ortiz Espejo, Concejel Hacienda.—20.829.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia procedimiento abierto y por concurso público para el Servicio de Reparación de las Infraestructuras.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento Móstoles.
 2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio reparación de las infraestructuras.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso Público.
 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 600.000.
 5. Garantía provisional. 12.000 Euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
 - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
 - c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
 - d) Teléfono: 91-664.27.10.
 7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O Subgrupo 2 Categoría D.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 7 de junio 2004.
 - b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Departamento Contratación.
 2. Domicilio: Plaza España, 1.
 3. Localidad y código postal: 28934.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: Plaza España, 1.
 - c) Localidad: Móstoles.
 - d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
 - e) Hora: 13.
 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 12 de mayo 2004.
- Móstoles, 11 de mayo de 2004.—Daniel Ortiz Espejo, Concejel Hacienda.—20.828.

Resolución de Gerencia de la Mancomunidad de Municipios del Área Metropolitana de Barcelona, por la cual se anuncia la adjudicación del suministro de material de oficina para los ejercicios 2004 y 2005, destinado al uso general del personal de las diferentes entidades que forman el Área Metropolitana de Barcelona y de sus organismos autónomos.

De acuerdo con lo preceptuado en el artículo 93 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y 76 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, procede a la publicación de la siguiente adjudicación:

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Mancomunidad de Municipios del Área Metropolitana de Barcelona. Calle 62, número 16, 2.^a planta (despacho 222, edificio A) 08040 Barcelona. Teléfono 93 223 51 51. Fax 93 223 51 31.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión de Personal y Contratación.

c) Número de expediente: 483/03.