

Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación de cada uno de los lotes.

6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
  - b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
  - c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
  - d) Teléfono: 916648244.
  - e) Telefax: 916108813.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: veintiséis días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Documentación de Clasificación Empresarial: Grupo I, Subgrupos 1, Categoría d.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: veintiséis días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación. Documento de Clasificación Empresarial.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.
2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Plaza de España, número 1.
- c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
- d) Fecha: El día 1 de septiembre de 2004.
- e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de adjudicación:

a) Por porcentaje de baja ofertada sobre el tipo de licitación. Se puntuará de 0 a 50 puntos para la totalidad de las ofertas.

Forma de puntuar: Se obtendrá la baja en tanto por ciento sobre el precio de licitación de cada una de las ofertas, obtenido lo anterior, se calculará la baja media. La totalidad de los puntos se repartirán de manera directamente proporcional a las bajas.

b) Por valor técnico. Se puntuará de 0 a 30 puntos para la totalidad de las ofertas.

Memoria Técnica: Se puntuará la propuesta del licitador, en cuanto a su contenido y desarrollo de los trabajos propuestos.

Calidad: Se puntuará la garantía que ofrece el Plan de Aseguramiento de la localidad que tengan los licitadores.

Programa de trabajo: Se puntuará el contenido y grado de detalle del programa propuesto por el licitador.

c) Por calidad de los materiales, rentabilidad, asistencia técnica, etc. Puntuación de 0 a 20 puntos para la totalidad de las ofertas que acrediten estos extremos (marcas, modelos, certificados de calidad, etc.).

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 14 de julio de 2004.—El Alcalde, firmado: Enrique Cascallana Gallastegui.—37.277.

**Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de la asistencia técnica para la redacción del proyecto y dirección de las obras de remodelación del Parque de Lisboa Fase II.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - c) Número de expediente: 248/04.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para la redacción del proyecto y dirección de las obras de remodelación del Parque de Lisboa Fase II.
- c) Lugar de ejecución: Alcorcón.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 45 días naturales para la redacción del anteproyecto y 60 días naturales para la redacción del proyecto.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo del contrato se fija en 118.000 euros IVA incluido.

5. Garantía provisional. Exceptuada.

Garantía Definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.
- c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
- d) Teléfono: 916648244.
- e) Telefax: 916108813.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.
2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.
3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Plaza de España número 1.
- c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
- d) Fecha: El día 1 de septiembre de 2004.
- e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración.

a) Oferta económica (puntuación total máxima 5 puntos).

Se concederán 0 puntos a la oferta que coincida con el importe de la licitación y 5 puntos a la oferta más ventajosa. El resto de las ofertas se puntuarán de forma proporcional.

b) Redacción del proyecto (puntuación total máxima 4 puntos).

Se puntuará a razón de 0,4 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la redacción de proyecto similar cuyo presupuesto de ejecución material sea igual o superior a 2.300.000 euros y a razón de 0,2 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la redacción de proyecto similar cuyo presupuesto de ejecución material sea inferior a 2.300.000 euros y superior a 800.000 euros.

Deberán presentarse certificados originales o copias debidamente compulsadas para acreditar la veracidad de la buena ejecución de los contratos de redacción de proyectos realizados. Los contratos antedichos deberán haberse celebrado en los diez años anteriores a la licitación del presente proyecto.

c) Dirección facultativa de las obras (puntuación máxima 4 puntos).

Se puntuará a razón de 0,4 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la dirección facultativa de obras similares cuyo presupuesto de ejecución material del proyecto correspondiente sea igual o superior a 2.300.000 euros y a razón de 0,2 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la Dirección Facultativa de obras similares cuyo presupuesto de ejecución material del proyecto sea inferior a 2.300.000 euros y superior a 800.000 euros.

Deberán presentarse certificados originales o fotocopias debidamente compulsadas para acreditar la veracidad de la buena ejecución de los contratos de dirección facultativa de obras de proyectos realizados. Los contratos antedichos deberán haberse celebrado en los diez años anteriores a la licitación del presente proyecto.

d) Medios humanos y técnicos adscritos al proyecto (puntuación total máxima 4 puntos).

Dentro de este apartado se valorará el personal adscrito por los ofertantes al contrato objeto del concurso hasta un máximo de 2 puntos, así como los equipos técnicos que el ofertante posee y adscribe al contrato objeto del presente concurso hasta un máximo de 2 puntos.

No se valorará en el concurso la reducción en el plazo de ejecución, ya que se estima el mismo muy ajustado, pudiendo resentirse la calidad del trabajo por un adelanto sensible de la fecha de entrega.

e) Historial profesional del Jefe de Proyecto (puntuación total máxima 2 puntos).

Se valorará el curriculum profesional del Jefe del Proyecto.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 14 de julio de 2004.—El Concejal Delegado: Firmado, José Miguel de la Torre Moncayo.—37.279.

**Resolución del Ayuntamiento de Barcelona por la que se convoca concurso para la adjudicación del contrato para la dirección integrada de proyectos y obras del Plan de Mejora Integral del Espacio Público (2004-2007).**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Administración y Personal del Sector de Servicios Urbanos y Medio Ambiente.
- c) Número de expediente: 20040327.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contrato de consultoría y asistencia de dirección integrada de proyectos y obras del Plan de Mejora Integral del Espacio Público (2004-2007).

- b) División por lotes y número: No.
- c) Lugar de ejecución: Barcelona.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 36 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.950.000 euros.

- Garantía provisional. 79.000 euros.
- Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona. Servicio de Administración y Personal del Sector de Servicios Urbanos y Medio Ambiente.

b) Domicilio: Calle Torrent de l'Olla, 218-220, 5.ª planta.

c) Localidad y código postal: Barcelona 08012.

d) Teléfono: 93 291 41 30.

e) Telefax: 93 291 41 16.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día antes del último para la presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Tener una cifra de negocios global, para cada uno de los últimos 3 ejercicios, superior a 20.000.000 euros.

Tener una media anual de personal técnico superior o mediano de Ingeniería y Arquitectura, para cada uno de los 3 últimos ejercicios, superior a 15 técnicos.

Tener una experiencia de dirección de proyectos y obras en contratos de mantenimiento vial, urbano o de carreteras, de más de 3 contratos en cada uno de los 3 últimos años, con un importe superior a 500.000 euros por contrato.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El periodo para la presentación de las proposiciones es de 52 días naturales, a partir de la fecha de envío del anuncio al DOUE, siempre que hayan transcurrido 15 días naturales desde la publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: La que figura en la cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Barcelona. Servicio de Administración y Personal del sector de Servicios Urbanos y Medio Ambiente.

2. Domicilio: Calle Torrent de l'Olla, números 218-220, 5.ª planta.

3. Localidad y código postal: Barcelona 08012.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona. Servicio de Administración y Personal del Sector de Servicios Urbanos y Medio Ambiente.

b) Domicilio: Calle Torrent de l'Olla, números 218-220, 5.ª planta.

c) Localidad: Barcelona 08012.

d) Fecha: Según lo establecido en la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Hora: 9,30 horas.

10. Otras informaciones. Obtención de documentación: Copistería Consdecor, calle Torrent de l'Olla, números 193-197, teléfono 93 415 55 85.

11. Gastos de anuncios. El precio de este anuncio irá a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15 de julio de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.bcn.es

Barcelona, 20 de julio de 2004.—El Secretario Delegado del Sector de Servicios Urbanos y Medio Ambiente, Francesc Cornet Ciurana.—37.270.

**Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada, por la que se anuncia la licitación de la gestión, mediante la modalidad de concierto, del servicio público de conservación y entretenimiento de las instalaciones de alumbrado público del distrito de Loranca, Nuevo Versalles y Parque de Miraflores. Expediente B.13.C.04.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: B.13.C.04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Gestión, mediante la modalidad de concierto, del servicio público de conservación y entretenimiento de las instalaciones de alumbrado público del distrito de Loranca, Nuevo Versalles y Parque de Miraflores.

c) Plazo de ejecución: Cuatro años, pudiendo prorrogarse sucesivamente por dos periodos anuales. La duración total no podrá exceder de seis años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 167.998,20 euros/año.

5. Garantía provisional. 11.100,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2, planta 2.ª.

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las solvencias deberán justificarse mediante los documentos expresados en la cláusula 17.ª.7.º del pliego administrativo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural siguiente al de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución 1, edificio 2. Planta 2.ª.

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. El pliego de cláusulas administrativas y el de prescripciones técnicas estarán expuestos en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el periodo de licitación, y durante los ocho días siguientes al de la publicación de este anuncio, podrán presentarse reclamaciones al primero de ellos.

Se admiten mejoras en los aspectos expresados en el criterio A.I de la cláusula 27.ª del pliego administrativo.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 19 de julio de 2004.—El Alcalde accidental, Julio Crespo Santos.—37.283.

**Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada, por la que se anuncia la licitación de la gestión, mediante la modalidad de concierto, del servicio público denominado proyecto de ocio para personas con retraso mental «salta conmigo». Expediente B.14.C.04.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: B.14.C.04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Gestión, mediante la modalidad de concierto, del servicio público denominado proyecto de ocio para personas con retraso mental «salta conmigo».

b) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.

c) Plazo de ejecución: Un año, pudiendo prorrogarse sucesivamente por periodos anuales, hasta una duración total no superior a cuatro años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 41.403,00.

5. Garantía provisional. 828,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2, planta 2.ª.

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las solvencias deberán justificarse mediante los documentos expresados en la cláusula 17.ª.7.º del pliego administrativo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural siguiente al de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.