

a) Fecha límite de presentación: 6 de septiembre de 2004.

b) Documentación a presentar: La contenida en el Pliego de Condiciones Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Aguas de Burgos.
2. Domicilio: Avda. del Cid, 12.
3. Localidad y código postal: Burgos, 09005.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Aguas de Burgos.
- b) Domicilio: Avda. del Cid, 12.
- c) Localidad: Burgos.
- d) Fecha: 7 de septiembre de 2004.
- e) Hora: 13 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 de julio de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [jamiguel@aguasdeburgos.com](mailto:jamiguel@aguasdeburgos.com).

Burgos, 16 de julio de 2004.—La Presidenta del Consejo de Administración, Cristina Ayala Santamaría.—39.960.

**Resolución del Ayuntamiento de Burgos por la que se hace pública la convocatoria del concurso para contratar el suministro de productos software y hardware y servicios para implantación y almacenamiento masivo, sistemas back-up y reorganización de servidores.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Burgos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Hacienda. Negociado de Contratación.
- c) Número de expediente: 79/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de productos hardware/software y servicios para implantar almacenamiento masivo, sistemas back-up, tareas y funciones de Intranet/Internet con seguridad en la red corporativa municipal.

d) Lugar de entrega: Instalaciones del Ayuntamiento de Burgos.

e) Plazo de entrega: El plazo de ejecución de los trabajos será como máximo 3 meses a partir de la fecha de formalización del contrato, incluido las fases de instalación, puesta en marcha y total operatividad.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 330.000 euros.

5. Garantía provisional: 6.600 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Copistería Amabar.
- b) Domicilio: Avda. Río Arlanzón, 15.
- c) Localidad y código postal: Burgos 09004.
- d) Teléfono: 947-27-21-79.
- e) Telefax: 947-26-42-04.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 10 de septiembre de 2004.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Burgos, Sección de Hacienda, Negociado de Contratación.
2. Domicilio: Plaza Mayor, planta 3.<sup>a</sup>
3. Localidad y código postal: Burgos 09071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Burgos.
- b) Domicilio: Plaza Mayor, planta 2.<sup>a</sup>, salón de sesiones.
- c) Localidad: Burgos.
- d) Fecha: 13 de septiembre de 2004.
- e) Hora: A las trece horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 21 de julio de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.aytoburgos.es](http://www.aytoburgos.es)

Burgos, 16 de julio de 2004.—El Alcalde, por delegación, El Teniente de Alcalde.—39.993.

**Anuncio del Excelentísimo Ayuntamiento de Yecla sobre licitación del Contrato de Consultoría y Asistencia de «Continuación de los trabajos de redacción de la Revisión-Adaptación del Plan General de Ordenación Urbana de Yecla».**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Yecla.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- c) Número de expediente: C.CO. 1/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Continuación de los trabajos de redacción de la Revisión-Adaptación del Plan General de Ordenación Urbana de Yecla, en los términos y condiciones recogidos en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas Particulares, aprobados por el Pleno del Ayuntamiento en sesión de 29 de julio de 2004.

c) Lugar de ejecución: Yecla.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 366.410,20 €.

5. Garantía provisional. 7.328,20 €.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Yecla.
- b) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.
- c) Localidad y código postal: Yecla-30510.
- d) Teléfono: 968751135.
- e) Telefax: 968790712.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de septiembre de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia Económica y Financiera: A acreditar por cualquiera de los medios pre-

vistos en el artículo 16 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Solvencia Técnica: A acreditar exclusivamente por el siguiente medio: Acreditación documental oficial de que en los últimos tres años la persona jurídica o el Director del equipo técnico de profesionales ha desarrollado trabajos de redacción o revisión de Planes Generales de al menos dos municipios mayores de 25.000 habitantes.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 23 de septiembre de 2004.

b) Documentación a presentar: La relacionada en la cláusula 22.<sup>a</sup> de las administrativas particulares reguladoras de la contratación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Yecla.
2. Domicilio: Plaza Mayor, s/n.
3. Localidad y código postal: Yecla-30510.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Yecla.
- b) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.
- c) Localidad: Yecla.
- d) Fecha: 24 de septiembre de 2004.
- e) Hora: 9,30 horas.

10. Otras informaciones. Excelentísimo Ayuntamiento de Yecla-Secretaría General.

11. Gastos de anuncios. A cuenta del adjudicatario, por importe máximo de 1.000 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 2 de agosto de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayuntamientoyecla.com](http://www.ayuntamientoyecla.com)

Yecla, 2 de agosto de 2004.—El Alcalde, Juan Miguel Benedito Rodríguez.—40.155.

**Anexo**

Conforme a lo dispuesto en el artículo 122 del R.D.L. 781/86, se expone al público por plazo de ocho días el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, a efectos de presentación de reclamaciones. En el caso de presentarse, la licitación se aplazará cuando resulte necesario.

**Anuncio de licitación del Consell Insular de Mallorca para el suministro de diversos tipos de contenedores para recogida selectiva.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Consell de Mallorca.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación del Departamento de Economía y Hacienda.
- c) Número de expediente: 23/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contenedores específicos para la recogida de las fracciones de papel-cartón, envases de vidrio, envases ligeros y fracción orgánica.

b) Número de unidades a entregar:

Contenedores para la recogida selectiva de papel-cartón: 204.

Contenedores de envases de vidrio: 121.

Contenedores de envases ligeros: 432.

Bolsas biodegradables para la fracción orgánica de 10 litros: 40.000.