

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El objeto del presente proyecto es definir los trabajos y obras a realizar para la sustitución de instalaciones eléctricas obsoletas en el poblado de la Presa de Entrepeñas, consistiendo las obras a realizar en instalaciones de arquetas de registro, instalación de acometida e instalación de red equipotencial de tierras.

c) Lugar de ejecución: Término municipal de Sacedón (Guadalajara).

d) Plazo de ejecución (meses): Seis meses.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Subasta.

## 4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 187.714,07 euros.

5. Garantía provisional: 3.754,28 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Confederación Hidrográfica del Tajo (Para obtención de documentación, ver punto 10).

b) Domicilio: Avenida de Portugal, 81.

c) Localidad y código postal: Madrid 28071.

d) Teléfono: 91/5350500.

e) Telefax: 91/4700304.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 4 octubre 2004.

## 7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo I, subgrupo 6, categoría D).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Cuando no sea exigible la presentación de clasificación, la solvencia económica financiera y técnica se acreditarán por cualquiera de los medios establecidos en los Artículos 16 y 17 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de Administraciones Públicas.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13 horas del día 4 de octubre de 2004.

b) Documentación a presentar: La establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En caso de licitar a varios expedientes cuya fecha de presentación y apertura de proposiciones sea coincidente, los interesados incluirán en el sobre de documentación administrativa del expediente cuya clave sea más baja toda la documentación requerida, y en el resto de los sobres de documentación administrativa deberá incluir, necesariamente, la garantía provisional, la clasificación o solvencia, documento, en su caso, de compromiso de agrupación de empresas y documento en el que se comunique en qué expediente está el resto de la documentación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Confederación Hidrográfica del Tajo (Servicio de Contratación), Despacho 212, oficina receptora de pliegos.

2. Domicilio: Avenida de Portugal, 81.

3. Localidad y código postal: Madrid 28071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha fijada para la recepción de ofertas

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

## 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Confederación Hidrográfica del Tajo.

b) Domicilio: Avenida de Portugal, 81 Sala de reuniones, quinta planta.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 21 octubre 2004.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones: Para la obtención de la documentación, dirigirse a la casa de fotocopias situada en la calle Doña Urraca, 18 de Madrid,

télefono 91 2218612, previo pago del importe correspondiente.

La Mesa de Contratación examinará la documentación presentada y publicará el resultado de la Calificación, con cuatro días de antelación a la Apertura pública, en el tablón de anuncios de la Sede del Organismo, a fin de que los licitadores conozcan y subsanen, en su caso, en el plazo que se indique, los defectos observados. Dicha publicación tendrá carácter de notificación a los efectos oportunos.

Modo de financiación: Con cargo al Presupuesto del Organismo a través de fondos propios.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 31 de agosto de 2004.—El Presidente de la Confederación Hidrográfica del Tajo, José María Macías Márquez.—41.969.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

*Resolución de la Consejería de Medio Ambiente, Ordenación del Territorio e Infraestructuras del Principado de Asturias sobre información pública relativa al concurso, por procedimiento abierto, para la contratación de las obras de construcción de la carretera AS-112; Cabañaquinta-Santullano: Tramo: Moreda-Corigos.*

## 1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería de Medio Ambiente, Ordenación del Territorio e Infraestructuras del Principado de Asturias.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica, Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: CA/2004/57-120 FM.

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Obras de construcción de la carretera AS-112; Cabañaquinta-Santullano: Tramo Moreda-Corigos.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Concejo de Aller.

d) Plazo de ejecución (meses): Veinticuatro meses.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

## 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 12.777.248,07 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 255.545 euros (IVA incluido).

## 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consejería de Medio Ambiente, Ordenación del Territorio e Infraestructuras del Principado de Asturias.

b) Domicilio: Coronel Aranda, número 2, 4.<sup>a</sup> planta, Sector Central Izquierdo.

c) Localidad y código postal: Oviedo 33005.

d) Teléfono: 98 510 55 57.

e) Telefax: 98 510 58 84.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 1 de octubre de 2004.

## 7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo «B», Subgrupo «3», Categoría «f». Grupo «G», Subgrupo «4», Categoría «f».

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la contratación.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 5 de octubre de 2004.

b) Documentación a presentar: La que se especifica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la licitación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Consejería de Medio Ambiente, Ordenación del Territorio e Infraestructuras (Registro General).

2. Domicilio: Coronel Aranda, número 2, 4.<sup>a</sup> planta, Sector Central Izquierdo.

3. Localidad y código postal: Oviedo 33005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Si.

## 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Medio Ambiente, Ordenación del Territorio e Infraestructuras del Principado de Asturias (sala de juntas).

b) Domicilio: Coronel Aranda, número 2, 4.<sup>a</sup> planta, Sector Central Izquierdo.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: 6 de octubre de 2004.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 31 de agosto de 2004.

Oviedo, a 13 de agosto de 2004.—El Secretario General Técnico. Pedro Isidro Rodríguez.—42.004.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA

*Resolución del Director Gerente del Servicio Cántabro de Salud por la que se adjudica el Concurso de las Obras de construcción de la Fase II del Plan Director de ampliación y reforma del Hospital Universitario Marqués de Valdecilla.*

## 1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Servicio Cántabro de Salud.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección de Gestión Económica e Infraestructuras.

c) Número de expediente: C.A. 6/04.

## 2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Contrato de obras.

b) Descripción del objeto: Obras de construcción de la Fase II del Plan Director de ampliación y reforma del Hospital Universitario Marqués de Valdecilla.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 154, de 26 de junio de 2004.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

## 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 36.499.999,82 euros.

## 5. Adjudicación:

a) Fecha: 24 de agosto de 2004.

b) Contratista: Unión Temporal de Empresas: Obrascón Huarte Lain, S.A. // Arruti Santander, S.A.

- c) Nacionalidad: Española.  
d) Importe de adjudicación: 31.854.134,74 euros.

Santander, 24 de agosto de 2004.—El Director Gerente, José Alburquerque Sánchez.—41.500.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

**Resolución de la Secretaría General de la Consejería de Fomento, de 23 de agosto de 2004, por la que se hace pública la adjudicación del servicio de vigilancia y protección del Edificio Administrativo de Usos Múltiples II en Valladolid, sede de las Consejerías de Agricultura y Ganadería, Fomento y Medio Ambiente de la Junta de Castilla y León. Expediente: Serv.01-32/04.**

- Entidad adjudicadora:
  - Organismo: Consejería de Fomento.
  - Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
  - Número de expediente: Serv.01-32/04.
- Objeto del contrato:
  - Tipo de contrato: Servicio.
  - Descripción del objeto: Vigilancia y protección del Edificio Administrativo de Usos Múltiples II en Valladolid, sede de las Consejerías de Agricultura y Ganadería, Fomento y Medio Ambiente de la Junta de Castilla y León.
  - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado de 17 de mayo de 2004.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 1.700.000.
- Adjudicación:
  - Fecha: 19 de julio de 2004.
  - Contratista: Eulen Seguridad, S.A.
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe de adjudicación: 1.649.992.

Valladolid, 23 de agosto de 2004.—El Secretario General de la Consejería de Fomento, Jesús Julio Carnero García.—41.498.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia concurso para la contratación de la consultoría y asistencia de investigación, organización, comprobación, actualización y valoración patrimonial de los bienes inmuebles, derechos reales y bienes revertibles sobre los que el Ayuntamiento de Madrid ostente cualquier derecho.**

- Entidad adjudicadora:
  - Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - Dependencia que tramita el expediente: Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Departamento de Contratación.
  - Número de expediente: 2004/00001.

### 2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: El objeto del presente contrato es la prestación del trabajo de consultoría y asistencia a la Dirección General de Patrimonio del Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública para la investigación, ordenación, comprobación, actualización y valoración patrimonial de los bienes inmuebles, derechos reales y bienes revertibles que estén o deben estar contenidos en el Inventario General de Bienes y Derechos del Ayuntamiento de Madrid.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

### 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.545.519,96 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional: 30.910,40 euros, equivalente al 2 % del importe correspondiente al presupuesto base de licitación.

### 6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Departamento de Contratación. Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación.
- Domicilio: Calle Alcalá, número 45, 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Madrid, 28014.
- Teléfono: 91 588 22 21.
- Telefax: 91 588 23 71.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 20 de septiembre de 2004.

### 7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La solvencia económico-financiera se acreditará a través del siguiente medio: Presentación de las cuentas anuales o extracto de las mismas.

La solvencia técnica y profesional se acreditará a través de los siguientes medios:

Relación de los principales trabajos similares al objeto del contrato realizados en los tres últimos años que incluya importes, fecha y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

Titulaciones académicas y profesionales del personal responsable de la ejecución del contrato.

### 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 20 de septiembre de 2004.
- Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 16.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Departamento de Contratación. Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación.

2. Domicilio: Calle Alcalá, número 45, 3.ª planta.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Un mes y medio máximo, a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

### 9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública.

Secretaría General Técnica. Departamento de Contratación.

- Domicilio: Calle Alcalá, número 45.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 27 de septiembre de 2004.
- Hora: A las 10,00 horas.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los que se señalan en la cláusula 18 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de julio de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 25 de agosto de 2004.—El Jefe de la Sección de Contratación II, Francisco E. Martínez Castro.—41.493.

**Resolución del Ayuntamiento de Madrid sobre la adjudicación de la consultoría y asistencia para la Ayuda a la Inspección de soportes publicitarios dentro del término municipal de Madrid.**

- Entidad adjudicadora:
  - Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - Dependencia que tramita el expediente: Consejería de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
  - Número de expediente: 131/03/13728-MU.
- Objeto del contrato:
  - Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
  - Descripción del objeto: Resolución del Ayuntamiento de Madrid sobre la adjudicación de la consultoría y asistencia para la Ayuda a la Inspección de soportes publicitarios dentro del término municipal de Madrid.
  - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE de 11-05-2004, y DOUE de 12-05-2004.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - Tramitación: Urgente.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 385.352 euros.

### 5. Adjudicación.

- Fecha: 25 de agosto de 2004.
- Contratista: Outdoor Consulting Consultores de Publicidad Exterior, S.L.
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 373.791,44 euros.

Madrid, 25 de agosto de 2004.—El Jefe del Departamento de Contratación de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad, Javier Corella Plá.—41.438.

**Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el servicio de mantenimiento de contenedores para RRSSUU y el servicio de personal subalterno para Centro de Educación Ambiental.**

- Entidad adjudicadora:
  - Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.