

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18 de diciembre de 2004.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Sede de la Gerencia de Servicios Sociales.

2. Domicilio: C/ Padre Francisco Suárez, n.º 2.

3. Localidad y código postal: Valladolid 47006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sede de la Gerencia de Servicios Sociales.

b) Domicilio: C/ Padre Francisco Suárez, n.º 2.

c) Localidad: Valladolid 47006.

d) Fecha: 28 de diciembre de 2004.

e) Hora: 10.00 horas.

11. Gastos de anuncios. El importe del presente anuncio y los que origine la inserción en prensa serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 27 de octubre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.jcyl.es>.

Valladolid, 29 de octubre de 2004.–La Presidenta del Consejo de Administración de la Gerencia, Rosa Valdeón Santiago.–51.892.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución de la Diputación Foral de Gipuzkoa sobre la convocatoria de un concurso para la contratación de la consultoría y asistencia de referencia 1-V-12/01-A-AT.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Departamento para las Infraestructuras Viarias.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Carreteras.

c) Número de expediente: 1-V-12/01-A-AT.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Redacción del proyecto de construcción de la variante de la carretera GI-632. Tramo: Zumarraga-este Zumarraga-oeste.

c) Lugar de ejecución: Territorio de Gipuzkoa.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Nueve (9) meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 700.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 14.000,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación y Gestión Presupuestaria de la Dirección General de Gestión y Planificación.

b) Domicilio: Plaza de Gipuzkoa, sin número, segunda planta.

c) Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián, 20004.

d) Teléfono: 943 48 23 66.

e) Telefax: 943 42 94 17.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Sin límite.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: día 22 de diciembre de 2004.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro de entrada del Departamento para las Infraestructuras Viarias.

2. Domicilio: Plaza de Gipuzkoa sin número, segunda planta.

3. Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián, 20004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Diputación Foral de Gipuzkoa.

b) Domicilio: Plaza de Gipuzkoa, sin número.

c) Localidad: Donostia-San Sebastián, 20004.

d) Fecha: 23 de diciembre de 2004, salvo que algún licitador hubiese remitido su proposición por correo, en cuyo caso la apertura se realizará al día siguiente hábil al de finalización del plazo a que se refiere el artículo 80.4 del RGLCAP.

e) Hora: 13 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario los del BOE y BOG.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 10 de noviembre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gipuzkoa.net/contratos>.

Donostia-San Sebastián, 10 de noviembre de 2004.–La Secretaria Técnica, Elixabete Martínez.–51.871.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el servicio de limpieza y conservación de las zonas verdes (zona norte), servicio de limpieza y conservación de las zonas verdes (zona sur), y el servicio de limpieza y conservación de los parques singulares en el municipio de Móstoles.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: 1.–Servicio de limpieza y conservación de las zonas verdes (zona norte).

2. Servicio de limpieza y conservación de las zonas verdes (zona sur).

3. Servicio de limpieza y conservación de los parques singulares ubicados en el municipio de Móstoles.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

1. Zona Norte 2.200.000 euros.

2. Zona Sur 1.700.000 euros.

3. Parques singulares 1.100.000 euros.

5. Garantía provisional.

1. 44.000 euros.

2. 34.000 euros.

3. 22.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

d) Teléfono: 91.664.27.10.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O Subgrupo 5 Categoría B y Grupo O Subgrupo 6 Categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 7 de enero 2005.

b) Documentación a presentar: Especificadas en los pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

2. Domicilio: Plaza de España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento de Móstoles.

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: 10 de enero 2005.

e) Hora: 13.

10. Otras informaciones. La adjudicación esta supe-
ditada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para el año 2005.

11. Gastos de anuncios. A cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 de noviembre de 2004.

Móstoles, 17 de noviembre de 2004.–Daniel Ortiz Espejo, Concejal de Hacienda.–52.910.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada, por la que se anuncia la licitación del suministro de vestuario y complementos para la Policía Local. Expediente C.27.C.04.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negocia-
do de Contratación.

c) Número de expediente: C.27.C.04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de vestuario y complementos para la Policía Local.

c) División por lotes y número: Lote 1: Prendas clásicas. Lote 2: Vestuario operativo. Lote 3: Calzado. Lote 4: Complementos.

d) Lugar de entrega: Fuenlabrada.

e) Plazo de entrega: Quince días a partir de la constitución de la garantía definitiva.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Importe total: 78.720,00. Lote 1: 18.820,00. Lote 2: 35.800,00. Lote 3: 10.000,00. Lote 4: 14.100,00.

5. Garantía provisional. No se exige.