

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.
2. Domicilio: Diego de León, 62.
3. Localidad y código postal: Madrid 28006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El establecido en el artículo 89 del RDL 2/2000.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.
- b) Domicilio: Diego de León, 62.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 21 de febrero de 2005.
- e) Hora: Se indicará en el tablón de anuncios.

11. Gastos de anuncios: a cargo del/los adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15 de diciembre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.hup.es/inf/sumis.htm www.madrid.org/psg.gestiona.

Madrid, 10 de diciembre de 2004.—El Director Gerente, Jorge Gómez Zamora.—56.903.

CIUDAD DE CEUTA

Resolución de la Consejería de Economía y Hacienda, de 13 de diciembre de 2004, relativa a la aprobación de la contratación del servicio de limpieza de Centros Docentes de la Ciudad.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ciudad Autónoma de Ceuta.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación de la Consejería de Economía y Hacienda.
- c) Número de expediente: 147/04.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de Limpieza de Centros Docentes de la Ciudad.
- c) Lugar de ejecución: El que señala la Consejería de Educación y Cultura.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un (1) año.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 586.000 €.

5. Garantía provisional. por importe de 11.720 €, equivalente al 2 por 100 del presupuesto base de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Negociado de Contratación de la Consejería de Economía y Hacienda.
- b) Domicilio: Edificio Ceuta Center. Calle Padilla, s/n.
- c) Localidad y código postal: 51001 Ceuta.
- d) Teléfono: 956 528253/ 54.
- e) Telefax: 956528284.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cincuenta y dos (52) días naturales a contar desde la fecha del envío del anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, Subgrupo 1, Categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos (52) días naturales a contar desde la fecha del envío del anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Ciudad Autónoma de Ceuta de 9:00 a 14:00 y de 16:00 a 18:00 horas.

2. Domicilio: Plaza de África, s/n.

3. Localidad y código postal: 51001 Ceuta.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El determinado en la Ley 2/2000, de 16 de junio de Contratos de las Administraciones Públicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ciudad Autónoma de Ceuta.

b) Domicilio: Consejería de Economía y Hacienda. Edificio Ceuta-Center. Calle Padilla s/n.

c) Localidad: Ceuta.

d) Fecha: 10 de febrero de 2005.

e) Hora: A las 12:00 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15 de diciembre de 2004.

Ceuta, 16 de diciembre de 2004.—La Secretaria General, María Dolores Pastilla Gómez.—57.746.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución de la Diputación Provincial de Málaga sobre suministro de un vehículo autoescala con destino a los Servicios Contraincendios.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Excm. Diputación Provincial de Málaga.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: SUM.-888/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de un vehículo autoescala con destino a los Servicios Contraincendios.

b) Número de unidades a entregar: Descripción en Anexo n.º 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: Málaga.

e) Plazo de entrega: 6 meses, a contar desde la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 425.000 €.

5. Garantía provisional. 8.500 €.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Excm. Diputación Provincial de Málaga.
- b) Domicilio: Acera de la Marina, 6.
- c) Localidad y código postal: 29071-Málaga.
- d) Teléfonos: 952 133628-952 133657.
- e) Telefax: 952 133587.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Dentro del plazo de presentación de ofertas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 12 de enero de 2005.

b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excm. Diputación Provincial de Málaga.
2. Domicilio: Acera de la Marina, 6.
3. Localidad y código postal: 29071-Málaga.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Excm. Diputación Provincial de Málaga.
- b) Domicilio: Acera de la Marina, 6.
- c) Localidad: 29071-Málaga.
- d) Fecha: 17 de enero de 2005.
- e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Área de Servicios Supramunicipales de la Diputación Provincial de Málaga.

Teléf. 952 069312-952 069310.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta de la empresa adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22 de noviembre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.dipmalaga.es.

Málaga, 22 de noviembre de 2004.—El Presidente de la Corporación, Salvador Pendón Muñoz.—56.858.

Resolución de la Diputación Provincial de Valencia por la que se anuncia concurso público, procedimiento restringido, para la adjudicación del contrato de servicios de «Mantenimiento integral de los edificios e instalaciones de la Diputación Provincial de Valencia, de su propiedad, cedidos por otras administraciones o arrendados por la Corporación».

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Diputación Provincial de Valencia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Suministros.
- c) Número de expediente: 215/am/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Constituye el objeto del contrato el mantenimiento integral de edificios e instalaciones de la Diputación Provincial de Valencia, comprendiendo el mismo la conservación, las obras de adaptación y adecuación de construcciones y, los trabajos de redacción de proyectos para la ejecución de obras mencionadas.

c) Lugar de ejecución: Los lugares mencionados en la cláusula primera del Pliego de Cláusulas Administrativas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): La duración del contrato será de dos años a contar desde la firma del acta de comienzo de prestación del servicio, prorrogables anualmente hasta un máximo de dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Restringido.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El tipo de licitación a la baja, se fija en 1.600.000 €/año, incluidas en ellas el Beneficio Industrial, gastos generales, el IVA y demás impuestos vigentes.

5. Garantía provisional. 32.000,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Diputación Provincial de Valencia.
- b) Domicilio: Sección de Contratación y Suministros. Plaza Manises, n.º 7, 1.º
- c) Localidad y código postal: 46003 Valencia.
- d) Teléfono: 963882527.

e) Telefax: 963882529.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de enero de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Ver cláusula séptima del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 13 horas del día 17 de enero de 2005.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula séptima del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Diputación Provincial de Valencia.
2. Domicilio: Registro General. Plaza de Manises, n.º 4.
3. Localidad y código postal: 46003 Valencia.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de pliegos.

e) Admisión de variantes (concurso): No procede.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): Entre 5 y 20 siempre que ello fuera posible.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Diputación Provincial de Valencia.

b) Domicilio: Plaza de Manises, n.º 4.

c) Localidad: 46003 Valencia.

d) Fecha: 20 de enero de 2005.

e) Hora: 11 horas.

11. Gastos de anuncios. Ver cláusula novena del Pliego de Cláusulas Administrativas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 10 de diciembre de 2004.

Valencia, 9 de diciembre de 2004.—El Secretario General.—D. José Manuel Chirivella.—El Diputado Delegado.—D. Enrique Esteve.—57.758.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar las obras de ejecución de un multiespacio deportivo en la pista situada en el Parque «Buenos Aires» del municipio de Pinto.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Construcción de un multiespacio deportivo en el Parque «Buenos Aires» de Pinto.

d) Plazo de ejecución (meses): Dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 81.060,67 euros, I.V.A. incluido, a la baja.

5. Garantía provisional. 1.621,21 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 27 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 15 00 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-pinto.es

Pinto (Madrid), 1 de diciembre de 2004.—El Concejal Delegado de Contratación, D. Juan José Martín Nieto.—56.730.

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia la adjudicación del contrato relativo al servicio de tratamientos fitosanitarios.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 503/04.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Servicio de tratamientos fitosanitarios en la localidad.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 263, del 1 de noviembre de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 136.000 Euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 25 de noviembre de 2004.

b) Contratista: «Fitoplant, S.A.».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 115.600,00 Euros.

Alcorcón, 14 de diciembre de 2004.—El Alcalde-Presidente. Firmado: Enrique Cascallana Gallastegui.—57.209.

Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de colaboración bancaria a la recaudación de ingresos municipales con servicio complementario de anticipo de tesorería respecto a los padrones gestionados.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 740/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de colaboración bancaria a la recaudación de ingresos municipales con servicio complementario de anticipo de tesorería respecto a los padrones gestionados.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 5 de abril de 2.005 al 31 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo del contrato se fija en 96.000 Euros.

5. Garantía provisional. Exceptuada.

Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 916648244.

e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: el miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración.

1. Coste del Servicio Básico (de 0 a 40 puntos): Gestión de recaudación en fase voluntaria de ingresos de vencimiento periódico y notificación colectiva (padrones y listas cobratorias con comunicación previa de los conceptos y periodos de pago a las entidades colaboradoras):