

Servicio de Atención al Ciudadano denominado Siebel: 131.309 euros.

Lote 5: Aportar licencias de uso y servicios de actualización, mantenimiento y soporte técnico, así como asesoramiento, todo lo relativo al software usado en el Servicio de Atención al Ciudadano denominado Genesys: 36.024 euros.

Lote 6: Aportar servicios de mantenimiento y soporte técnico de hardware y software base de equipos informáticos modelo SUN: 177.261 euros.

Lote 7: Aportar servicios de mantenimiento y soporte técnico del hardware y software base de equipos informáticos modelo Data General de propiedad del Gobierno del Principado de Asturias: 215.603 euros.

Lote 8: Aportar 10 licencias de uso y servicios de actualización, mantenimiento y soporte técnico, del software de edición cartográfica digital denominado Istram/Ispool: 16.197 euros.

Lote 9: Aportar servicios de actualización, mantenimiento y soporte técnico de las aplicaciones denominadas ARCHIDOC, ARCHIGES, INVESFLOW e INVESDOC: 147.244 euros.

Lote 10: Aportar servicios de mantenimiento y soporte técnico de los equipos informáticos con arquitectura Intel propiedad del Gobierno del Principado de Asturias de los modelos HP, COMPAC y HPC: 72.000 euros.

Lote 11: Suministro de licencias de uso y actualizaciones en distintas modalidades del sistema de gestión bibliotecaria denominado Absys y software relacionado: 27.685 euros.

Lote 12: Suministro de licencias de uso y mantenimiento del software de gestión de contenidos y Base de Datos Documental XML de acceso denominados Dogma y Tamino, utilizados en el proyecto SIDRA: 30.000 euros.

5. Garantía provisional. Garantía provisional para la totalidad de los lotes: 32.910,58 euros.

Garantía provisional según lotes:

Lote número 1: 4.367,94 euros.

Lote número 2: 2.356,04 euros.

Lote número 3: 9.120,14 euros.

Lote número 4: 2.626,18 euros.

Lote número 5: 720,48 euros.

Lote número 6: 3.545,22 euros.

Lote número 7: 4.312,06 euros.

Lote número 8: 323,94 euros.

Lote número 9: 2.944,88 euros.

Lote número 10: 1.440 euros.

Lote número 11: 553,70 euros.

Lote número 12: 600 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consejería de Economía y Administración Pública del Principado de Asturias. Secretaría General Técnica.

b) Domicilio: calle Hermanos Pidal, número 7-9, 5.ª planta.

c) Localidad y código postal: Oviedo, 33071.

d) Teléfono: 985 10 54 03.

e) Telefax: 34 985 10 54 34.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Lote número 1, 7: Grupo V, subgrupo 2, categoría B.

Lote número 2, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12: En la forma prevista en el apartado 6.4 de la cláusula 7.

Lote número 3: Clasificación Grupo V, subgrupo 2, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: hasta las catorce horas del día 14 de enero de 2005.

b) Documentación a presentar: La que se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares aprobado para regir la contratación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Consejería de Economía y Administración Pública del Principado de Asturias (Registro General).

2. Domicilio: calle Hermanos Pidal, número 7-9, 5.ª planta.

3. Localidad y código postal: Oviedo, 33071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a partir de la fecha fijada para la recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Economía y Administración Pública.

b) Domicilio: calle Hermanos Pidal, número 7-9, 5.ª planta.

c) Localidad: Oviedo, 33071.

d) Fecha: 17 de enero de 2005.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3 de diciembre de 2004.

Oviedo, 16 de diciembre de 2004.—La Secretaria General Técnica, M.ª Generosa Fernández Fanjul.—58.494.

COMUNIDAD DE MADRID

Resolución de la Gerencia del Hospital Clínico San Carlos por la que se anuncia la adjudicación del concurso HCSC 2004-0-050 de Guantes de cirugía, examen y protección.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid. Hospital Clínico San Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros (Contratación).

c) Número de expediente: HCSC 2004-0-050.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Suministro de guantes de cirugía, examen y protección.

c) Lote: nueve.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 18 de mayo de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 547.406,74 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 26 de octubre de 2004.

b) Contratista: Cardinal Health Spain 219. S. L., 176.101,38 €; Palax Médica, S. A., 1.170,40 €; Krape, S. A., 11.500 €; Izasa, S. A., 11.880 €.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 200.651,78 €.

Madrid, 17 de diciembre de 2004.—El Director Gerente, José Soto Bonel.—58.135.

Resolución del Hospital Universitario de la Princesa por la que se convoca concurso, procedimiento abierto 9/2005, para el suministro de material sanitario desechable para radiología vascular para el Hospital Universitario de la Princesa.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario de la Princesa.

c) Número de expediente: 9/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Material sanitario desechable para radiología vascular.

b) Número de unidades a entregar: El especificado en el pliego de cláusulas administrativas.

c) División por lotes y número: Sí.

d) Lugar de entrega: Hospital Universitario de la Princesa.

e) Plazo de entrega: El especificado en el pliego de cláusulas administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 782.238,10.

5. Garantía provisional: 15.644,76.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.

b) Domicilio: Diego de León, 62.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28006.

d) Teléfono: 91 520 22 95.

e) Telefax: 91 520 22 34.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 14 de febrero de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 14 de febrero de 2005.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.

2. Domicilio: Diego de León, 62.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El establecido en el artículo 89 del Real Decreto Legislativo 2/2000.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.

b) Domicilio: Diego de León, 62.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 7 de marzo de 2005.

e) Hora: Se indicará en el tablón de anuncios.

11. Gastos de anuncios: A cargo del/los adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 23 de diciembre de 2004.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.hup.es/inf/sumis.htm www.madrid.org/psga-gestiona.

Madrid, 16 de diciembre de 2004.—El Director Gerente, Jorge Gómez Zamora.—58.139.