

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 580.000 €, IVA incluido.

- Garantía provisional. 11.600 €.
- Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

- Domicilio: C/ Alcalá, 45 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Madrid-28014.
- Teléfono: 91.588.22.21.
- Telefax: 91.588.23.71.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 14:00 horas del día 28 de febrero de 2005. La documentación se podrá obtener en la C/ Barquillo, n.º 40. Teléfono: 91.310.29.83.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Orden 24-11-82: Grupo III, Subgrupo 8, Categoría C.

Nueva clasificación (RGLCAP): Grupo M, Subgrupo, 4, Categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del día 28-02-2005.
- Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General técnica. Servicio de Contratación.

- Domicilio: C/ Alcalá, 45, 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Madrid-28014.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- Admisión de variantes (concurso): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Sala de Reuniones del Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública.
- Domicilio: C/ Alcalá, 45, Sótano 1.
- Localidad: Madrid-28014.
- Fecha: 7 de marzo de 2005.
- Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario estará obligado al pago del importe del anuncio por una cantidad máxima de 2.000 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de enero de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 21 de enero de 2005.–La Jefa del Departamento de Contratación, Carmen Díez Sanjuabenito.

3.246/05. **Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca concurso abierto para el contrato de suministro denominado: «Adquisición de diferentes tipos de papel para Artes Gráficas Municipales año 2005».**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 180/2004/00824.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de diferentes tipos de papel para Artes Gráficas Municipales durante el año 2005.

c) División por lotes y número: Lote 1: Papel offset y estucado; Lote 2: Cartulinas verjuradas; Lote 3: Adhesivos y autocopiativos; Lote 4: Papel continuo.

d) Lugar de entrega: Servicio de Artes Gráficas, sito en la c/ Concepción Jerónima, 15, o bien, en la dependencia que indique dicho servicio.

e) Plazo de entrega: Desde la fecha de formalización hasta el día 31-12-2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.290.855,35 €, IVA incl. Lote 1: 655.525 €, IVA incl. Lote 2: 379.610 €, IVA incl. Lote 3: 195.727,80 €, IVA incl. Lote 4: 59.992,55 €, IVA incl.

5. Garantía provisional. Lote 1: 13.110,50 €. Lote 2: 7.592,20 €. Lote 3: 3.914,55 €. Lote 4: 1.199,85 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Admón. Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

- Domicilio: C/ Alcalá, 45, 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Madrid-28014.
- Teléfono: 91.588.22.21.
- Telefax: 91.588.23.71.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13:00 horas del día 28 de febrero de 2005. La documentación se podrá obtener en la C/ Barquillo, n.º 40. Teléfono: 91.310.29.83.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según se indica en el apartado 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del día 28-02-2005.
- Documentación a presentar: La que se especifica en la cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Admón. Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

- Domicilio: C/ Alcalá, 45, 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Madrid-28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Sala de reuniones del Área de Gobierno de Hacienda y Admón. Pública.
- Domicilio: C/ Alcalá, 45, sótano 1.
- Localidad: Madrid-28014.
- Fecha: 7 de marzo de 2005.
- Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en el apdo. 20 del Anexo I del PCAP.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario está obligado al pago del importe del anuncio por una cantidad máxima de 1.800 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de enero de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la con-

vocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 21 de enero de 2005.–La Jefa del Departamento de Contratación. Fdo.: Carmen Díez Sanjuabenito.

3.270/05. **Anuncio del Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés sobre convocatoria de concurso de licitación del contrato de asistencia técnica referida a la dirección integrada «Construction Management» de la construcción del edificio del nuevo Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.
- Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Territorio/Secretaría General.
- Número de expediente: 8580/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica referida a la dirección integrada «Construction Management» de la construcción del edificio del nuevo Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.

c) Lugar de ejecución: Sant Cugat del Vallés (Barcelona).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 18 meses a partir de la adjudicación del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 260.000 €.

5. Garantía provisional. 5.200 €.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.
- Domicilio: Plaza Barcelona, 17.
- Localidad y código postal: 08172-Sant Cugat del Vallés (Barcelona).
- Teléfono: 93 565 70 00.
- Telefax: 93 675 54 06.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 11.03.2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 4) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de la licitación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 11 de marzo de 2005.
- Documentación a presentar: Sobre n.º 1 de «Documentación administrativa», Sobre n.º 2 de «Proposición económica» y Sobre n.º 3 de «Propuesta técnica», según cláusula 4) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de la licitación.
- Lugar de presentación.

- Entidad: Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.
- Domicilio: Plaza Barcelona, 17.
- Localidad y código postal: 08172-Sant Cugat del Vallés (Barcelona).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres a partir de la fecha fijada para la recepción de las ofertas.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.
- Domicilio: Plaza Barcelona, 17.
- Localidad: 08172-Sant Cugat del Vallés (Barcelona).
- Fecha: 18 de marzo de 2005.
- Hora: 13 horas.