

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 580.000 €, IVA incluido.

- Garantía provisional. 11.600 €.
- Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

- Domicilio: C/ Alcalá, 45 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Madrid-28014.
- Teléfono: 91.588.22.21.
- Telefax: 91.588.23.71.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 14:00 horas del día 28 de febrero de 2005. La documentación se podrá obtener en la C/ Barquillo, n.º 40. Teléfono: 91.310.29.83.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Orden 24-11-82: Grupo III, Subgrupo 8, Categoría C.

Nueva clasificación (RGLCAP): Grupo M, Subgrupo, 4, Categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del día 28-02-2005.
- Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General técnica. Servicio de Contratación.

- Domicilio: C/ Alcalá, 45, 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Madrid-28014.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- Admisión de variantes (concurso): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Sala de Reuniones del Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública.
- Domicilio: C/ Alcalá, 45, Sótano 1.
- Localidad: Madrid-28014.
- Fecha: 7 de marzo de 2005.
- Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario estará obligado al pago del importe del anuncio por una cantidad máxima de 2.000 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de enero de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 21 de enero de 2005.–La Jefa del Departamento de Contratación, Carmen Díez Sanjuabenito.

3.246/05. **Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca concurso abierto para el contrato de suministro denominado: «Adquisición de diferentes tipos de papel para Artes Gráficas Municipales año 2005».**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 180/2004/00824.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de diferentes tipos de papel para Artes Gráficas Municipales durante el año 2005.

c) División por lotes y número: Lote 1: Papel offset y estucado; Lote 2: Cartulinas verjuradas; Lote 3: Adhesivos y autocopiativos; Lote 4: Papel continuo.

d) Lugar de entrega: Servicio de Artes Gráficas, sito en la c/ Concepción Jerónima, 15, o bien, en la dependencia que indique dicho servicio.

e) Plazo de entrega: Desde la fecha de formalización hasta el día 31-12-2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.290.855,35 €, IVA incl. Lote 1: 655.525 €, IVA incl. Lote 2: 379.610 €, IVA incl. Lote 3: 195.727,80 €, IVA incl. Lote 4: 59.992,55 €, IVA incl.

5. Garantía provisional. Lote 1: 13.110,50 €. Lote 2: 7.592,20 €. Lote 3: 3.914,55 €. Lote 4: 1.199,85 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Admón. Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

- Domicilio: C/ Alcalá, 45, 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Madrid-28014.
- Teléfono: 91.588.22.21.
- Telefax: 91.588.23.71.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13:00 horas del día 28 de febrero de 2005. La documentación se podrá obtener en la C/ Barquillo, n.º 40. Teléfono: 91.310.29.83.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según se indica en el apartado 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del día 28-02-2005.
- Documentación a presentar: La que se especifica en la cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Admón. Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

- Domicilio: C/ Alcalá, 45, 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Madrid-28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Sala de reuniones del Área de Gobierno de Hacienda y Admón. Pública.
- Domicilio: C/ Alcalá, 45, sótano 1.
- Localidad: Madrid-28014.
- Fecha: 7 de marzo de 2005.
- Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en el apdo. 20 del Anexo I del PCAP.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario está obligado al pago del importe del anuncio por una cantidad máxima de 1.800 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de enero de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la con-

vocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 21 de enero de 2005.–La Jefa del Departamento de Contratación. Fdo.: Carmen Díez Sanjuabenito.

3.270/05. **Anuncio del Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés sobre convocatoria de concurso de licitación del contrato de asistencia técnica referida a la dirección integrada «Construction Management» de la construcción del edificio del nuevo Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.
- Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Territorio/Secretaría General.
- Número de expediente: 8580/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica referida a la dirección integrada «Construction Management» de la construcción del edificio del nuevo Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.

c) Lugar de ejecución: Sant Cugat del Vallés (Barcelona).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 18 meses a partir de la adjudicación del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 260.000 €.

5. Garantía provisional. 5.200 €.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.
- Domicilio: Plaza Barcelona, 17.
- Localidad y código postal: 08172-Sant Cugat del Vallés (Barcelona).
- Teléfono: 93 565 70 00.
- Telefax: 93 675 54 06.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 11.03.2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 4) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de la licitación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 11 de marzo de 2005.
- Documentación a presentar: Sobre n.º 1 de «Documentación administrativa», Sobre n.º 2 de «Proposición económica» y Sobre n.º 3 de «Propuesta técnica», según cláusula 4) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de la licitación.
- Lugar de presentación.

- Entidad: Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.
- Domicilio: Plaza Barcelona, 17.
- Localidad y código postal: 08172-Sant Cugat del Vallés (Barcelona).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres a partir de la fecha fijada para la recepción de las ofertas.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.
- Domicilio: Plaza Barcelona, 17.
- Localidad: 08172-Sant Cugat del Vallés (Barcelona).
- Fecha: 18 de marzo de 2005.
- Hora: 13 horas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 18 de enero de 2005.

Sant Cugat del Vallés, 18 de enero de 2005.—El Alcalde, Lluís Recoder Miralles.

UNIVERSIDADES

4.034/05. *Resolución del Rectorado de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se anuncia corrección de errores del concurso convocado para la adjudicación de la obra 6/05.*

Con fecha 15 de enero de 2005, en el B.O.E. núm. 335 se procedió a la publicación del concurso para la adjudicación de la obra 6/05 "Instalación y montaje de escaleras para acceso a cubiertas y cerramiento para torres de refrigeración", debido a un error aritmético en el proyecto de ejecución de la misma, se procede a la subsanación del anuncio en los siguientes términos: donde dice: «4. Presupuesto de licitación: 111.790,61 euros. 5. Garantía provisional: 2.235,81 euros 7. Requisitos específicos del contratista: a) Clasificación: no procede»; debe decir: «4. Presupuesto de licitación: 129.633,53 euros. 5. Garantía provisional: 2.592,67 euros, 7. Requisitos específicos del contratista: a) Clasificación: Grupo C, sugrupo 3, categoría d»; como consecuencia de estas modificaciones se procede a fijar una nueva fecha límite de presentación de ofertas: las catorce horas del día 17 de febrero de 2005 y una nueva fecha de apertura de las mismas: las once horas del día 23 de febrero de 2005; todo lo cual se pone en conocimiento de las empresas interesadas.

Madrid, 2 de febrero de 2005.—El Rector, P. D. (Resolución del Rector de 4-6-02, Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid de 12-7-02), El Gerente, Fernando Casani Fernández de Navarrete.

4.116/05. *Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia licitación mediante procedimiento abierto, concurso, de homologación para el suministro de material de oficina inventariable durante los años 2005 y 2006.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Zaragoza.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.
 - c) Número de expediente: 00045-2005.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Homologación para el suministro de material de oficina inventariable durante los años 2005 y 2006 en la Universidad de Zaragoza.
 - c) División por lotes y número: Lote 1: Zaragoza, Lote 2: Huesca, Lote 3: Teruel.
 - d) Lugar de entrega: Edificios de la Universidad de Zaragoza.
 - e) Plazo de entrega: 30 días.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Importe total: 594.600 euros, de los cuales: Lote 1: 390.600 euros, Lote 2: 150.000 euros, Lote 3: 54.000 euros.
 5. Garantía provisional. Lote 1: 7.812 euros. Lote 2: 3.000 euros. Lote 3: 1.080 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Obtención de documentación e información administrativa: Sección de Patrimonio y Contratación. Obtención de información técnica: Unidad Técnica de Construcciones.
 - b) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, n.º 12. Sección de Patrimonio y Contratación: 2.ª planta edificio Interfacultades.
 - c) Localidad y código postal: Zaragoza, 50.009.

- d) Teléfono: 976 76 10 00. Extensión: Secc. Patrimonio y Contratación, 31 32 y Unidad Técnica de Construcciones, 11 10.
- e) Telefax: 976 76 10 31.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30 de marzo de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de bases.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 30 de marzo de 2005, a las 13 horas.
- b) Documentación a presentar: Ver pliego de bases.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Zaragoza, Registro General, o por cualquiera de los procedimientos previstos, según consta en el pliego de bases que sigue el concurso.
2. Domicilio: C/ Pedro Cerbuna n.º 12. Edificio Rectorado.
3. Localidad y código postal: Zaragoza, 50.009.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Universidad de Zaragoza.
 - b) Domicilio: Edificio Interfacultades, 2.ª Planta, Sala de Juntas. C/ Pedro Cerbuna n.º 12.
 - c) Localidad: Zaragoza.
 - d) Fecha: 11 de abril de 2005.
 - e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios. El importe de la publicación del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 31 de enero de 2005.

Zaragoza, 31 de enero de 2005.—El Rector, P. D. (Resolución de 7-5-2004, B.O.A. n.º 54 de 12-5-2004), el Gerente, Fdo., Rogelio Cuairán Benito.