

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 120.000.000 de euros (IVA excluido).

- 5. Garantía provisional. 2.784.000 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consorcio Regional de Transportes de Madrid.

b) Domicilio: Plaza del Descubridor Diego de Odrás, 3.

- c) Localidad y código postal: Madrid 28003.
- d) Teléfono: 915.803.597.

Obtención de documentos en Copistería COBI, teléfono: 915.971.172.

- e) Telefax: 915.804.632.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día hábil anterior al cierre del plazo de presentación de ofertas.

- 7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De solvencia económica y financiera:

Apartado c) del artículo 16 del TRLCAP: Declaración relativa a la cifra de negocios global y de las obras, suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.

Criterios de selección: Los oferentes deberán acreditar que ellos cumplen o disponen de la financiación otorgada por una o más empresas financieras que en los últimos tres años hayan concedido créditos por importe superior a 60 millones de euros.

De solvencia técnica o profesional: Apartado e) del artículo 19 del TRLCAP: Una declaración del material, instalaciones y equipo técnico de que disponga el empresario para la realización del contrato.

Criterios de selección: Los oferentes deberán acreditar que ellos cumplen o disponen de la participación de una o más empresas operadoras de transporte regular de viajeros que en los últimos tres años, de forma individual o en su conjunto, exploten más de 100 autobuses de servicio regular de viajeros.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del 30 de marzo de 2005.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 23 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Consorcio Regional de Transportes.

2. Domicilio: Plaza del Descubridor Diego de Odrás, 3 - 2.ª Planta.

- 3. Localidad y código postal: 28003 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

- e) Admisión de variantes (concurso): No.

- 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consorcio Regional de Transportes de Madrid.

b) Domicilio: Plaza del Descubridor Diego de Odrás, 3.

- c) Localidad: 28003 Madrid.
- d) Fecha: 6 de abril de 2005.

- e) Hora: 10,30 horas.

10. Otras informaciones. Las proposiciones se presentarán en tres sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. El número y denominación de los sobres se determina en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de los anuncios serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3 de febrero de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona).

Madrid, 27 de enero de 2005.—El Director Gerente, José Manuel Pradillo Pombo.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

3.606/05. *Resolución del Ayuntamiento de Cádiz por la que se aprueba el pliego de condiciones para la contratación del sistema de información para la gestión tributaria, censal, inspectora y recaudatoria.*

- 1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Cádiz.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.

- c) Número de expediente: 04.339.

- 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Sistema de información para la gestión tributaria, censal, inspectora y recaudatoria del Ayuntamiento de Cádiz.

- c) Lugar de ejecución: Cádiz.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 270.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del tipo de licitación.

- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Cádiz. Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.

b) Domicilio: Plaza San Juan de Dios, s/n.

c) Localidad y código postal: Cádiz, 11005.

d) Teléfono: 956 24 10 21.

e) Telefax: 956 24 10 44.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 4 de marzo de 2005.

b) Documentación a presentar: Según se refleja en el Pliego de Condiciones.

- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras-Ayuntamiento de Cádiz.

2. Domicilio: Plaza San Juan de Dios, s/n.

3. Localidad y código postal: Cádiz, 11005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

- 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Cádiz.

b) Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.

c) Localidad: Cádiz.

d) Fecha: 7 de marzo de 2005.

e) Hora: 10,00 horas.

- 11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de enero de 2005.

Cádiz, 10 de enero de 2005.—Teniente Alcalde Delegado de Hacienda y Patrimonio, José Blas Fernández Sánchez.

3.608/05. *Anuncio del Ayuntamiento de Armilla, por el que se convoca licitación para la contratación de los servicios de mantenimiento y conservación del arbolado y zonas ajardinadas del municipio de Armilla.*

- 1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Armilla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

- c) Número de expediente: 2.614/04.

- 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: La prestación de los servicios de mantenimiento y conservación del arbolado y zonas ajardinadas del municipio de Armilla.

c) Lugar de ejecución: Municipio de Armilla (Granada).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 1.120.000 euros.

5. Garantía provisional: 22.400 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Armilla (Granada).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Armilla (Granada), 18100.

d) Teléfono: 958 57 80 35.

e) Telefax: 958 57 01 07.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día 10 de marzo de 2005, último de los 52 días naturales del envío del anuncio a la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas.

- 7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O, subgrupo 6, categoría B.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Informe de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales. Certificado de clasificación. Si no concurren ninguna empresa adecuadamente clasificada, se excluirá dicho requisito, si bien se presentará una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 10 de marzo de 2005.

b) Documentación a presentar: Documento nacional de identidad, pasaporte o fotocopia compulsada.

Escritura de poder, bastantada y legalizada, en su caso, si se actúa en representación de otra persona.

Escritura de constitución de la sociedad, inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando concorra una sociedad de esta naturaleza.

Resguardo acreditativo de haber depositado la garantía provisional.

Declaración responsable, ante Notario, autoridad judicial o administrativa, de no estar incurso en las causas de prohibición para contratar, previstas en el artículo 20 del TRLCAP.

Documento que acredite la clasificación del contratista, expedido por el Registro Oficial de Contratistas.

Las empresas extranjeras, no comunitarias, se someterán a los requisitos establecidos en el artículo 23 del TRLCAP.

Para el caso de agrupación temporal de empresas debe cumplimentarse, lo dispuesto en el artículo 24 del TRLCAP.

Justificante de hallarse al corriente del pago de las cuotas de la Seguridad Social.

Documentación acreditativa de estar al corriente de sus obligaciones tributarias incluidas las municipales, según lo dispuesto en el RGLCAP.

Las empresas extranjeras aportarán una declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncio, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

Informe de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Armilla (Granada).

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: Armilla (Granada), 18100.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Armilla (Granada).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Armilla (Granada).

d) Fecha: 17 de marzo de 2005.

e) Hora: 12,00 horas.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 17 de marzo de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ayuntamientodearmilla.es>

Armilla (Granada), 17 de enero de 2005.—El Alcalde-Presidente, José Antonio Morales Cara.

### 3.627/05. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca concurso abierto para las obras del Nuevo Centro de Acogida para personas sin hogar, del distrito Vicálvaro.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 730/2004/01050.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: La ejecución de las obras del Nuevo Centro de Acogida para personas sin hogar, en la parcela delimitada por la calle del Transformador y Avenida del Parque, situada en el polígono industrial de Vicálvaro, del distrito Vicálvaro.

c) Lugar de ejecución: Distrito de Vicálvaro. Municipio de Madrid.

d) Plazo de ejecución (meses): 19 meses a contar desde el día siguiente al de la firma del Acta de comprobación de replanteo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 7.999.977,50 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 159.999,55 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: C/ Alcalá n.º 45, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid-28014.

d) Teléfono: 91.588.22.21.

e) Telefax: 91.588.23.71.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13 horas del día 21 de marzo de 2005. La documentación se podrá obtener en la C/ Barquillo n.º 40. Teléfono: 91.310.29.83.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, Subgrupo 4, Categoría e; Grupo C, Subgrupo 6, Categoría f; Grupo J, Subgrupo 2, Categoría e.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13 horas del día 21 de marzo de 2005.

b) Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 16.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: C/ Alcalá n.º 45, 3.ª planta.

3. Localidad y código postal: Madrid-28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Mes y medio.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: C/ Alcalá n.º 45 - Sótano 1.º.

c) Localidad: Madrid-28014.

d) Fecha: 29 de marzo de 2005.

e) Hora: 10.00 horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula 18 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario está obligado al pago del importe del anuncio por una cantidad máxima de 2.000 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 28 de enero de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es).

Madrid, 28 de enero de 2005.—La Jefa del Servicio de Contratación, Miryam Iranzo Fernández-Valladares.

### 3.628/05. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca concurso abierto para el contrato de arrendamiento de vehículos con destino al Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Autónomos.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 135/2004/00465.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Arrendamiento de vehículos con destino a diversas dependencias del Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Autónomos.

c) División por lotes y número: Lote 1, Vehículos de Representación de Autoridades; Lote 2, Vehículos de Representación de Órganos Centrales Directivos; Lote 3, Vehículos de Incidencias con destino al Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad; Lote 4, Vehículos de Incidencias con destino a diversos servicios.

d) Lugar de entrega: En las dependencias municipales que se determinen por la Dirección General de Contratación y Régimen Interior.

e) Plazo de entrega: El arrendamiento de vehículos tendrá una duración de 48 meses, desde el 1 de junio de 2005 al 31 de mayo de 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 4.452.000 euros, IVA incluido. Lote 1, 806.400 euros; lote 2: 1.377.600 euros; lote 3: 1.123.200 euros; lote 4, 950.400 euros.

5. Garantía provisional: Lote 1, 16.128 euros; lote 2, 27.552 euros; lote 3, 22.464 euros; lote 4, 19.008 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Admon.Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Calle Alcalá, 45, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28014.

d) Teléfono: 91 588 22 21.

e) Telefax: 91 588 23 71.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13:00 horas del día 7 de marzo de 2005. La documentación se podrá obtener en la calle Barquillo, n.º 40. Teléfono: 91 310 29 83.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según se indica en el apartado 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del día 7-3-2005.

b) Documentación a presentar: La que se especifica en el apartado 20 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Admón.Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Alcalá, 45, 3.ª planta.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de reuniones del Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública.

b) Domicilio: Calle Alcalá, 45, sótano 1.

c) Localidad: Madrid, 28014.

d) Fecha: 14 de marzo de 2005.

e) Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios: El adjudicatario está obligado al pago del importe del anuncio por una cantidad máxima de 2.000 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 28 de enero de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es).

Madrid, 28 de enero de 2005.—La Jefa del Servicio de Contratación, Miryam Iranzo Fernández-Valladares.