

d) Lugar de entrega: Alcorcón.
e) Plazo de entrega: El plazo de ejecución será de 120 días, contados a partir de la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación asciende a 99.180,00 Euros IVA incluido.

5. Garantía provisional. 1.983,60 Euros.

Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación de cada uno de los lotes.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
d) Teléfono: 916648244.
e) Telefax: 916108813.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.
2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Plaza de España, número 1.
c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
d) Fecha: el miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de adjudicación.

Por precio ofertado: 50 puntos. La totalidad de los puntos se distribuirán de manera directamente proporcional entre las ofertas admitidas.

Por mejoras: 40 puntos. La totalidad de los puntos se distribuirán de manera directamente proporcional entre las empresas admitidas que entreguen el mayor número de bolidos modelo MU. BO. 2 de los exigidos en el pliego. Esta mejora no podrá implicar aumento en el plazo ofertado.

Por reducción de plazo de entrega: 10 puntos. La totalidad de los puntos se repartirán proporcionalmente entre aquellas empresas admitidas que oferten reducción de plazo de días naturales.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 2 de marzo de 2005.-El Alcalde, Enrique Cascallana Gallastegui.

9.965/05. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del suministro de tapas y registros de fundición para las vías públicas de Alcorcón.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 102/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de tapas y registros de fundición para las vías públicas de Alcorcón.

d) Lugar de entrega: Alcorcón.

e) Plazo de entrega: El plazo de ejecución será de 150 días, contados a partir de la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación asciende a 56.840,00 Euros IVA incluido.

5. Garantía provisional. 2.842,00 Euros.

Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Calle Iglesia número, 7.
c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid).
d) Teléfono: 916648244.
e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.
2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.
3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Plaza de España número, 1.
c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
d) Fecha: el miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de adjudicación.

a) Por precio ofertado: 85 puntos. La totalidad de los puntos se distribuirán de manera directamente proporcional entre las ofertas admitidas.

b) Por reducción de plazo de entrega: 15 puntos. La totalidad de los puntos se repartirán proporcionalmente entre aquellas empresas admitidas que oferten reducción de plazo de días naturales.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 1 de marzo de 2005.-El Alcalde, P.D., el Concejal Delegado de Hacienda, Salomón Matías Matías.

UNIVERSIDADES

9.947/05. Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso público para la contratación de la obra de supresión de barreras arquitectónicas en la entrada de acceso principal del edificio de Servicios Generales.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Cádiz.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.
c) Número de expediente: O-02/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Obra de supresión de barreras arquitectónicas en la entrada de acceso principal del edificio de Servicios Generales.

- b) División por lotes y número: Único.
c) Lugar de ejecución: Acceso principal de edificio Servicios Generales, calle Doctor Marañón, número 3, 11002 Cádiz.
d) Plazo de ejecución (meses): Dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 110.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Copistería San Rafael.
b) Domicilio: Calle Ancha, número 10, planta baja.
c) Localidad y código postal: Cádiz, 11001.
d) Teléfono: 956 22 39 68.
e) Telefax: 956 22 39 68.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día vigésimo sexto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los especificados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día vigésimo sexto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones, Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.
2. Domicilio: Calle Ancha, número 10, 2.ª planta.
3. Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): El licitador podrá introducir en su proposición las modificaciones que considere más convenientes para la realización del contrato, con la extensión y límites que se establecen en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el Proyecto de Obra.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Universidad de Cádiz.
b) Domicilio: Calle Ancha, número 16.
c) Localidad: Cádiz.
d) Fecha: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
e) Hora: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Cádiz, 11 de marzo de 2005.-El Rector de la Universidad de Cádiz, P.D.F. Antonio Vadillo Iglesias, Gerente.