

15.678/05. **Acuerdo del Consejo de Dirección del Consorcio Urbanístico Móstoles Tecnológico, de fecha 16 de marzo de 2005, por el que se convoca concurso público para la contratación de los servicios para la realización y ejecución de un plan/campaña de comunicación para el Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico», del municipio de Móstoles (Madrid).**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico» (constituido por la Consejería de Economía e Innovación Tecnológica de la Comunidad de Madrid, a través del IMADÉ, y por el Ayuntamiento de Móstoles).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico».
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Realización de los servicios para la realización y ejecución de una campaña de comunicación para el Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico», del municipio de Móstoles (Madrid).
 - b) División por lotes y número: No procede.
 - c) Lugar de ejecución Móstoles (Madrid).
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.150.000 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional. Importe: 23.000 euros.
6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Consorcio Urbanístico Móstoles Tecnológico.
- b) Domicilio: Calle Violeta, 17-B, planta 1.ª, oficina 2.
- c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
- d) Teléfono: 91 617 84 16.
- e) Telefax: 91 618 93 23.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La documentación e información del contrato se encuentra a disposición de los licitadores en el Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico», calle Violeta, 17-B, planta 1.ª, oficina 2, Móstoles (Madrid), hasta el día 20 de mayo de 2005, en horario de nueve a quince horas.

7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberá acreditar solvencia económica, financiera y técnica de acuerdo a lo establecido en el punto 11 del anexo II del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Otros requisitos: Los establecidos en el Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y Real Decreto 390/1996, de 1 de marzo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Las ofertas y documentación se presentarán en mano, en el Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico», calle Violeta, 17-B, planta 1.ª, oficina 2, 28933 Móstoles (Madrid), hasta las doce horas del día 3 de junio de 2005.
 - b) Documentación a presentar: Las propuestas constarán de tres sobres separados e independientes y cerrados, en los que se indicará el objeto del concurso, contenido de los mismos y datos completos del licitador (nombre del licitador, DNI/CIF, apoderado, dirección completa, teléfono, fax de contacto). Por lo que se refiere a su contenido éste deberá responder a lo definido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de condiciones técnicas.

- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico».
 2. Domicilio: Calle Violeta, 17-B, planta 1.ª, oficina 2.
 3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la fecha de apertura de las proposiciones.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan propuestas variantes o alternativas a las definidas.
 9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico».
 - b) Domicilio: Calle Violeta, 17-B, planta 1.ª, oficina 2.
 - c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Fecha: 7 de junio de 2005.
 - e) Hora: Doce horas.
 11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.
 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Anuncio enviado el 11 de abril de 2005 al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».
 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. E-mail: consorciourbanistico@mostolestecnologico.com
- Madrid, 13 de abril de 2005.—El Secretario del Consejo de Dirección, Adolfo Dodero Jordán.

COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

15.598/05. **Resolución del Hospital Universitario de Salamanca por la que se anuncia concurso abierto de suministro: Concurso abierto 18/05. Implantes cocleares.**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Gerencia Regional de Salud (Hospital Universitario de Salamanca).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
 - c) Número de expediente: 18/05.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Implantes cocleares.
 - b) Número de unidades a entregar: Las indicadas en la oferta económica.
 - c) División por lotes y número: No.
 - d) Lugar de entrega: Hospital Universitario de Salamanca.
 - e) Plazo de entrega: Según necesidades.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 450.000 euros.
5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Hospital Universitario de Salamanca. Unidad de Contratación Administrativa (2.ª planta del edificio Materno-Infantil).
 - b) Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.
 - c) Localidad y código postal: 37007 Salamanca.
 - d) Teléfono: 923291627.
 - e) Telefax: 923291667.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 12 de mayo de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 13 de mayo de 2005.
 - b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Hospital Universitario de Salamanca (Registro General).
 2. Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.
 3. Localidad y código postal: 37007 Salamanca.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante la vigencia del contrato.
 - e) Admisión de variantes: Sí.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Hospital Universitario de Salamanca (sala de juntas del Hospital Virgen de la Vega).
 - b) Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.
 - c) Localidad: Salamanca.
 - d) Fecha: 27 de mayo de 2005.
 - e) Hora: Nueve horas, treinta minutos.
 11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario y/o adjudicatarios.
 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 7 de abril de 2005.
- Salamanca, 7 de abril de 2004.—El Director Gerente, Luis E. Vicente Sánchez.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

15.603/05. **Resolución de la Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Córdoba por la que se anuncia el concurso para la adjudicación del contrato de concesión de obra pública para la implantación de un equipamiento deportivo en la manzana M-A (Polígono 1, PP. MA-1).**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Gerencia Municipal de Urbanismo del excelentísimo Ayuntamiento de Córdoba.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Oficina de Contratación.
 - c) Número de expediente: 100/04.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: El objeto del contrato de concesión de obra pública consiste en la construcción de un equipamiento deportivo —piscinas, centro de tecnificación deportiva y usos complementarios— y otras actuaciones en vías y calles de su entorno y en la explotación de parte de dicha obra, de acuerdo con el proyecto técnico que, presentado por el adjudicatario, habrá de ser aprobado por la Gerencia Municipal de Urbanismo del excelentísimo Ayuntamiento de Córdoba.
 - c) Lugar de ejecución: Córdoba.
 - d) Plazo de ejecución (meses): Ejecución de obras: Máximo de 30 meses. Plazo de concesión: Máximo de 50 años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Presupuesto base de la inversión: 12.829.200 euros (excluido I.V.A.).
5. Garantía provisional. 256.584,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo del excelentísimo Ayuntamiento de Córdoba.

- b) Domicilio: Avenida Medina Azahara, 4.
- c) Localidad y código postal: 14071 Córdoba.
- d) Teléfono: 957 222 754.
- e) Telefax: 957 222 779.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 29 de junio de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según cláusula número 22 del pliego de condiciones administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 30 de junio de 2005.
- b) Documentación a presentar: Según cláusula número 22 del pliego de condiciones administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo del excelentísimo Ayuntamiento de Córdoba.

2. Domicilio: Avenida Medina Azahara, 4.

3. Localidad y código postal: 14071 Córdoba.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta el 31 de diciembre de 2005.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo del excelentísimo Ayuntamiento de Córdoba.

b) Domicilio: Avenida Medina Azahara, 4.

c) Localidad: Córdoba.

d) Fecha: 11 de julio de 2005.

e) Hora: Nueve horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

- 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 13 de abril de 2005.

Córdoba, 12 de abril de 2005.-El Gerente, Antonio Jiménez Medina.

15.671/05. Resolución de la Concejala de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía por la que se aprueba la licitación para la adjudicación del contrato para el seguimiento, control y auditoría de los proyectos subvencionados a ONGs en la convocatoria 2004 del Programa de Cooperación al Desarrollo y la valoración de los proyectos de la convocatoria 2005.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid, Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica, Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 171/2005/00104.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Valoración de 220 (aprox.) proyectos presentados en 2005, y seguimiento, control y auditoría de subvenciones concedidas en ejercicio 2004.

b) División por lotes y número: No.

- c) Lugar de ejecución: Municipio de Madrid y países donde se desarrollen los proyectos subvencionados, objeto del contrato.

- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

- 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros), 456.731 euros.

5. Garantía provisional. 9.134,62 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid, Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

b) Domicilio: Calle José Ortega y Gasset, 100.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28006.

d) Teléfono: 915883238/915880092.

e) Telefax: 914803208/915880756.

- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de mayo de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): CPV:72224000-1, «Servicios de consultoría y asistencia en gestión de proyectos», y 74121200-5, «Servicios de auditoría», o CPA 2002:74.14.11...74.141, «Servicios de consultoría en administración en general», y 74.12.1, «Servicios de contabilidad y auditoría».

- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La señalada en la cláusula 12 del anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 9 de mayo de 2005.

- b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

- 1. Entidad: Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

2. Domicilio: Calle José Ortega y Gasset, 100.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28006.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha límite de recepción de ofertas.

- e) Admisión de variantes (concurso): No, conforme a la cláusula 14 del anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

b) Domicilio: calle José Ortega y Gasset, 100.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 16 de mayo de 2005.

e) Hora: 9,30 horas.

- 11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

- 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 18 de marzo de 2005.

- 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 14 de abril de 2005.-La Jefa del Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía, Margarita Ávila Blanco.

15.700/05. Resolución del Ayuntamiento de Parla relativo al suministro de una ambulancia de soporte vital básico para el servicio de Protección Civil.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 29/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de una ambulancia de soporte vital básico para el servicio de Protección Civil de Parla.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

- 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 69.000,00 (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 1.380,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad y código postal: Parla, 28980.

d) Teléfono: 91 624 03 32.

e) Telefax: 91 624 03 15.

- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Parla, 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad: Parla (Madrid).

- d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 21 de marzo de 2005.-Concejal Delegado de Presidencia, Hacienda y Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José M.ª Fraile Campos.

15.701/05. Resolución del Ayuntamiento de Parla relativo a la contratación de servicios de mantenimiento de las instalaciones eléctricas de alumbrado público.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 05/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicios de mantenimiento de las instalaciones eléctricas de alumbrado público de Parla.

- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses, prorrogables por anualidades has un máximo de cuatro años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

- 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 383.000 euros anuales, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 7.660,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad y código postal: Parla 28980.

d) Teléfono: 91.624 03 32.

e) Telefax: 91 624 03 15.

- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Bo-