

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 840.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para el seguimiento de la eutrofización de los embalses y grado de contaminación de las cuencas de los ríos, así como la caracterización de las masas de agua en base a la directiva marco del agua en el ámbito geográfico del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Municipios de Bizkaia.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un (1) año, contado a partir del día siguiente hábil al de la firma del contrato administrativo, pudiéndose prorrogar por un (1) año más de mutuo acuerdo entre las partes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 440.000 euros, I.V.A. excluido.

5. Garantía provisional. 8.800 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

b) Domicilio: San Vicente, 8, 4.ª planta (Edificio Albia I).

c) Localidad y código postal: Bilbao 48001.

d) Teléfono: 94 487.31.00.

e) Telefax: 94 487.31.10.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y facultativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 2 de junio de 2005, finalizando el plazo a las 13 horas.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y facultativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

2. Domicilio: San Vicente, 8, 4.ª planta (Edificio Albia I).

3. Localidad y código postal: Bilbao 48001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses a partir de la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admitirán variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

b) Domicilio: San Vicente, 8, 4.ª planta (Edificio Albia I).

c) Localidad: Bilbao 48001.

d) Fecha: Se indicará oportunamente a los licitadores.

e) Hora: Se indicará oportunamente a los licitadores.

10. Otras informaciones.

a) Las proposiciones económicas se redactarán conforme al modelo que se inserta en el pliego de cláusulas administrativas correspondiente.

11. Gastos de anuncios. A cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 12 de abril de 2005.

Bilbao, 7 de abril de 2005.–El Gerente, Pedro María Barreiro Zubiri.

16.719/05. **Resolución del Instituto de Atención Social y Sociosanitaria del Cabildo de Gran Canaria para la contratación del servicio de limpieza-desinfección de la RMP de Taliarte.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto de Atención Social y Sociosanitaria.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gestión económica y contratación.

c) Número de expediente: C.P. 01/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza-desinfección de la RMP de Taliarte.

c) Lugar de ejecución: Residencia de Taliarte, Gran Canaria.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 359.238,25€.

año 2005: 88.265€.

año 2006: 179.619,26€.

año 2007: 91.354,26€.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del importe máximo de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Instituto de Atención Social y Sociosanitaria.

b) Domicilio: Calle Triana, 58.

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35002.

d) Teléfono: 928380952.

e) Telefax: 928383970.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 29 de abril de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, Subgrupo 1, Categoría B.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según cláusula 8 del pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 9 de mayo de 2005.

b) Documentación a presentar: Según cláusula 8 del pliego.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Instituto de Atención Social y Sociosanitaria.

2. Domicilio: calle Triana 58.

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Instituto de Atención Social y Sociosanitaria.

b) Domicilio: calle Triana, 58.

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: 19 de mayo de 2005.

e) Hora: Ocho horas y treinta minutos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 18 de marzo de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.instituto-as.es.

Las Palmas de Gran Canaria, 18 de abril de 2005.–La Presidenta del Instituto de Atención Social y Sociosanitaria, M.ª de la Salud Gil Romero.

16.800/05. **Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para el servicio de reposición de vidrios en colegios y edificios, el mantenimiento de persianas y mecanismos para colegios y edificios y la contratación de orquestas para las fiestas de las Juntas de Distrito.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1. Reposición vidrios en Colegios y Edificios.

2. Mantenimiento de persianas y mecanismos en colegios y edificios.

3. Orquestas para las fiestas de las Juntas de Distrito.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

1. 78.000.

2. 30.000.

3. 36.000.

5. Garantía provisional. 2% de importe de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Contratación del Ayuntamiento.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.

e) Hora: 13.

Móstoles, 15 de abril de 2005.–El Concejal de Hacienda, Daniel Ortiz Espejo.

UNIVERSIDADES

15.604/05. **Resolución de la Universidad de Granada por la que se hace pública la adjudicación definitiva del contrato de servicio de limpieza en la Escuela Técnica Superior de Arquitectura de esta Universidad.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Granada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

c) Número de expediente: Servicio de Limpieza.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: De servicios.

b) Descripción del objeto: Limpieza en la Escuela Técnica Superior de Arquitectura.

c) Lote: No.
 d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 23, de 27 de enero de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 100.000 euros, IVA incluido.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 25 de febrero de 2005.
- b) Contratista: Liserman Limpieza, S. L.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 91.500 euros, IVA incluido.

Granada, 5 de abril de 2005.—El Rector, David Aguilar Peña.

15.730/05. Resolución número 438/2005 de la Universidad de La Rioja por la que se anuncia concurso público para la adjudicación del contrato de suministro de publicaciones informativas al estudiante para el curso académico 2005-2006 de la Universidad de La Rioja.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de La Rioja.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 2005/1/3004.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de publicaciones informativas al estudiante para el curso académico 2005-2006 de la Universidad de La Rioja.
- b) Número de unidades a entregar: Se indican en el pliego de prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: No procede.
- d) Lugar de entrega: Logroño.
- e) Plazo de entrega: El indicado en el pliego de cláusulas administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 36.000 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad de La Rioja (Oficina de Información).
- b) Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de La Paz, número 93.
- c) Localidad y código postal: Logroño, 26006.
- d) Teléfono: 941 299 164.
- e) Telefax: 941 299 213.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de ofertas, en horas de doce a catorce.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La solvencia, se acreditará mediante la documentación exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta la catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de La Rioja (Registro General).

2. Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de La Paz, número 93.

3. Localidad y código postal: Logroño, 26006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admitirán.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Universidad de La Rioja.
- b) Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de La Paz, número 93.
- c) Localidad: Logroño, 26006.

d) Fecha: El octavo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: A las 10 horas.

10. Otras informaciones. Consultar el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.unirioja.es/Prensa/agenda.

Logroño, 22 de marzo de 2005.—El Rector, José María Martínez de Pisón Cavero.

16.764/05. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se anuncia el concurso público para el suministro y montaje de mobiliario para la Biblioteca del Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos. 2005/011SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- c) Número de expediente: 2005/011SUMAC.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para la Biblioteca del Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Total: 2.062.918 euros. Plurianual. Año 2005: 1.331.135 euros. Año 2006: 731.783 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 41.258,36 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Domicilio: C/ Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
- d) Teléfono: 91 665 50 65 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información administrativa).
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 3 de junio de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 6 de junio de 2005.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: 13 de junio de 2005.

e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. Muestras. Deberán presentarse las muestras que se indiquen en el pliego de prescripciones técnicas, en los almacenes de la Biblioteca del Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos, y dentro del mismo plazo señalado para la presentación de ofertas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 13 de abril de 2005.

Móstoles, 13 de abril de 2005.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.