

b) Documentación a presentar: La indicada en el apartado 2.2.2. y 2.2.3. del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Canal de Isabel II - Subdirección de Contratación.

2. Domicilio: c/ Santa Engracia, n.º 125. Edificio n.º 9.

3. Localidad y código postal: Madrid 28003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Canal de Isabel II - Salón de Actos.

b) Domicilio: c/ Santa Engracia, n.º 125.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: La que se indique en las cartas de invitación a las empresas que resulten seleccionadas.

e) Hora: 9.30 horas.

10. Otras informaciones. a) Forma de Pago: Mediante certificaciones mensuales en la forma prevista en la cláusula 3.4. del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

b) Idioma en que redactarán las ofertas: Castellano.

Las solicitudes de participación, se presentarán en dos sobres cerrados con las letras A (Documentación Administrativa), B (Referencias Técnicas), en cada uno de los cuales figurará el nombre del solicitante, su CIF, domicilio, n.º de teléfono y fax, así como el nombre y apellido y firma del representante, y el título de la Subasta.

La solicitud de participación a incluir dentro del sobre A, se formulará con arreglo al modelo Anexo n.º 1 al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Los criterios de Selección de las empresas a invitar a la subasta serán la que se determinan en el apartado 2.3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de la empresa adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de abril de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona).

Madrid, 13 de abril de 2005.-El Director Gerente del Canal de Isabel II. Fdo.: Ildefonso de Miguel Rodríguez.

## CIUDAD DE CEUTA

15.584/05. **Resolución de la Consejería de Economía y Hacienda de la Ciudad de Ceuta de 1 de abril de 2005, por la que se adjudica la contratación del Servicio de limpieza de Centros Docentes de la Ciudad de Ceuta.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ciudad Autónoma de Ceuta.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación de la Consejería de Economía y Hacienda.

c) Número de expediente: 147/04.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.

b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de Centros Docentes de la Ciudad.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de las Comunidades Europeas 21/12/2004. Boletín Oficial del Estado de 23 de diciembre de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 586.000 Euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 1 de abril de 2005.

b) Contratista: CLECE, SA.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 532.205,20 euros.

Ceuta, 5 de abril de 2005.-La Secretaria General, María Dolores Pastilla Gómez.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

16.106/05. **Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación de las obras de ejecución del campo de fútbol de césped artificial en «La Avanzada». Expediente A.2.C.05.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: A.2.C.05.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Obras.

b) Descripción del objeto: Obras de ejecución del campo de fútbol de césped artificial en «La Avanzada».

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado del día 16 de febrero de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 964.411,83.

5. Adjudicación.

a) Fecha: Por la Junta de Gobierno Local, el día 8 de abril de 2005.

b) Contratista: «Constructora Industrial y de Obras Públicas, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 765.264,00 euros.

Fuenlabrada, 18 de abril de 2005.-El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

16.107/05. **Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación de las obras de acondicionamiento interior del teatro auditorio en el parque de la Paz. Expediente A.3.C.05.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: A.3.C.05.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Obras.

b) Descripción del objeto: Obras de acondicionamiento interior del teatro auditorio en el parque de la Paz.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado del día 17 de febrero de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.601.658,14.

5. Adjudicación.

a) Fecha: Por la Junta de Gobierno Local, el día 8 de abril de 2005.

b) Contratista: Unión temporal de empresas a constituir por «Asfaltos y Construcciones Velasco, Sociedad Anónima» y «Eja Instalaciones, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 1.473.365,32 euros.

Fuenlabrada, 18 de abril de 2005.-El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

17.136/05. **Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto urgente para adjudicar el suministro en régimen de arrendamiento, con opción a compra, de las impresoras para las distintas dependencias municipales.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Arrendamiento, con opción a compra, de las impresoras necesarias para cubrir todas las necesidades documentales de cada uno de los departamentos municipales.

e) Plazo de entrega: Quince días, a contar desde la formalización del contrato. La duración del arrendamiento será de 48 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 94.400,00 € anuales, I.V.A. incluido, a la baja.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 37 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Siete días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Siete días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-pinto.es](http://www.ayto-pinto.es).

Pinto (Madrid), 20 de abril de 2005.—El Concejal delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.

17.144/05. **Resolución del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid por el que se convoca licitación para el servicio de mantenimiento de zonas naturales; dirección facultativa de las obras de construcción de Colegio Público, línea dos, en El Cantizal.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: 1) Mantenimiento de espacios naturales, zona A; 2) Idem zona B; Idem zona C; 4) Dirección facultativa de Arquitecto Superior de las obras de construcción de colegio público en El Cantizal; 5) Dirección facultativa de Arquitecto Técnico y Coordinación de Seguridad de las obras de construcción de colegio público en El Cantizal.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: 1) a 4) Ordinaria; 5) Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1) 143.700 € anuales; 2) 265.000 € anuales; 3) 191.300 € anuales; 4) 60.000 €; 5) 65.000 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.

c) Localidad y código postal: 28230 Las Rozas de Madrid.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 1) 2) y 3) 30 de mayo de 2005, a las 13 horas; 4) 9 de mayo de 2005, a las 13 horas; 5) 4 de mayo de 2005, a las 13 horas.

b) Documentación a presentar: La requerida en los pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.

3. Localidad y código postal: 28230 Las Rozas de Madrid.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.

c) Localidad: 28230 Las Rozas de Madrid.

d) Fecha: Siguiente día al de finalización de presentación de ofertas.

e) Hora: 9 horas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 1) 2) y 3) Anuncio previo el día 7 de enero de 2.005; Anuncio de convocatoria el día 22 de abril de 2.005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.lasrozasmadrid.es](http://www.lasrozasmadrid.es).

Las Rozas de Madrid, 19 de abril de 2005.—El Alcalde-Presidente.—D. Bonifacio de Santiago Prieto.

## UNIVERSIDADES

16.083/05. **Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso público para el suministro e instalación de infraestructura de red de comunicaciones.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Cádiz.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

c) Número de expediente: C-11/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de infraestructura de red de comunicaciones de la Universidad de Cádiz.

b) Número de unidades a entregar: Las especificadas en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: Dos. Lote 1: Ampliación de equipamiento de red de datos en varios edificios de la Universidad de Cádiz. Lote 2: Equipamiento de red inalámbrica en los Campus de Jerez, Cádiz y Algeciras.

d) Lugar de entrega: Edificios del Campus de Cádiz y Algeciras.

e) Plazo de entrega: Dos meses desde la fecha de formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 123.000,00 (Lote 1: 70.000,00 euros y Lote 2: 53.000,00 euros).

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación. En caso de no presentarse a la totalidad de los lotes, 2 por 100 de la cantidad fijada para cada lote.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copistería San Rafael.

b) Domicilio: Calle Ancha, 10, planta baja.

c) Localidad y código postal: Cádiz 11001.

d) Teléfono: 956 22 39 68.

e) Telefax: 956 22 39 68.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones. Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

2. Domicilio: Calle Ancha, 10, 2.ª planta.

3. Localidad y código postal: Cádiz 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Máximo de dos variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Cádiz.

b) Domicilio: Calle Ancha, 16.

c) Localidad: Cádiz.

d) Fecha: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Hora: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Cádiz, 15 de abril de 2005.—El Rector, P. D. F., Antonio Vadillo Iglesias, Gerente de la Universidad de Cádiz.

17.134/05. **Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación de las obras de traslado y adaptación de nuevos espacios como cafetería en la Facultad de Derecho.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alcalá de Henares.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.

c) Número de expediente: 137/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: obras de remodelación.

c) Lugar de ejecución: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Plazo de ejecución (meses): 3 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 197.256,90 €.

5. Garantía provisional. 3.945,13 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratos.

b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.

c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.

d) Teléfono: 91 885.40.29.

e) Telefax: 91 885.44.90.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupo 9, categoría c).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 19 de mayo de 2005 hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de San Diego, s/n o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).

b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.

c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Fecha: 31 de mayo de 2005.

e) Hora: diez horas cuarenta y cinco minutos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 21 de abril de 2005.—El Vicegerente de Asuntos Económicos. Fdo.: Francisco José Hernández González.