

2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Suministro e instalación de una sala de hemodinámica digital mediante arrendamiento sin opción de compra, en el Hospital Universitario Puerta de Hierro.
 - División por lotes y número: No.
 - Lugar de ejecución: Hospital Universitario Puerta de Hierro.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 30 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 420.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del importe de licitación: 8.400 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Hospital Universitario Puerta de Hierro.
- Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.
- Localidad y código postal: Madrid 28035.
- Teléfono: 91 387 70 26/16.
- Telefax: 91 386 39 00.
- Internet:

http://www.madrid.org/psga_gestiona
<http://www.cph.es>

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: A las quince horas del 19 de mayo de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Descrito en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: A las quince horas del 19 de mayo de 2005.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Universitario Puerta de Hierro (Registro General). Horario de ocho a once horas y de trece a quince horas.

2. Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.

3. Localidad y código postal: Madrid 28035.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Lo estipulado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

e) Admisión de variantes (concurso): Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Universitario Puerta de Hierro (Sala de Juntas de Gerencia, planta (-1) Edificio Clínica).

b) Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 9 de junio de 2005.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario/s.

Madrid, 28 de marzo de 2005.—El Director Gerente, Jesús Rodríguez Fernández.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

18.005/05. **Resolución del Ayuntamiento de Barcelona por la que se convoca concurso para la adjudicación del contrato de servicios para el mantenimiento, la reparación y la adaptación de instalaciones semafóricas y sistemas de regulación del tráfico en la ciudad de Barcelona.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Servicios de Gestión Económica y Control de Recursos del Sector de Seguridad y Movilidad.

c) Número de expediente: 20054012.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El mantenimiento, la reparación y la adaptación de instalaciones semafóricas y sistemas de regulación del tráfico en la ciudad de Barcelona.

b) División por lotes y número: Lote 1: 05001440; lote 2: 05001442.

c) Lugar de ejecución: Barcelona.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 1 de octubre de 2005 al 30 de septiembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote 1: 4.618.282,90 euros; lote 2: 3.635.627,52 euros.

5. Garantía provisional. Lote 1: 92.365,66 euros; lote 2: 72.712,55 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copistería Miracle.

b) Domicilio: Calle Dr. Joaquín Pou, 2.

c) Localidad y código postal: 08002 Barcelona.

d) Teléfono: 933171226.

e) Telefax: 934121812.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de junio de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo P, subgrupo I, categoría D.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los que se especifican en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 9 de junio de 2005.

b) Documentación a presentar: La que se especifica en el cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro de la Dirección de Servicios de Gestión Económica y Control de Recursos del Sector de Seguridad y Movilidad.

2. Domicilio: calle de la Guardia Urbana, 2-4.

3. Localidad y código postal: 08004 Barcelona.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona. Sector de Seguridad y Movilidad.

b) Domicilio: Calle de la Guardia Urbana, 2-4.

c) Localidad: 08004 Barcelona.

d) Fecha: A determinar.

e) Hora: A determinar.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 19 de abril de 2005.

Barcelona, 21 de abril de 2005.—La Secretaria Delegada del Sector de Seguridad y Movilidad, Montserrat Oriol Bellot.

18.007/05. **Anuncio de la Diputación de Barcelona, promovido por el Servicio de Informática y Telecomunicaciones, en virtud del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno de la Diputación de Barcelona, en sesión celebrada con fecha 14 de abril de 2005, relativo al concurso público del servicio de mantenimiento del equipamiento microinformático de la Diputación de Barcelona.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación de Barcelona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: 27.1/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento del equipamiento microinformático de la Diputación de Barcelona, promovido por el Servicio de Informática y Telecomunicaciones.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: El lugar fijado para la prestación del servicio objeto del contrato será en las dependencias de la Diputación de Barcelona.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver cláusula 1.e) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto bienal máximo de la contratación se fija en la cantidad de quinientos quince mil ochocientos setenta euros (515.870,00) € IVA incluido, desglosado de la siguiente manera: 47.736,00 € para el año 2005, 280.806,00 € para el año 2006 y 187.328,00 € para el año 2007.

El tipo de licitación se establece por los precios unitarios máximos recogidos en la cláusula 1.c) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Los licitadores deberán igualar o disminuir en su oferta los precios unitarios máximos estipulados.

5. Garantía provisional. Para acceder a esta licitación será necesario constituir una garantía provisional por un importe de 10.317,40 €, que se constituirá mediante cualquiera de los medios señalados en el artículo 35 del TRLCAP.

Si las garantías se constituyen en efectivo o cheque, será necesario que previamente sean ingresados en la Caja de esta Corporación, y en el caso que sea la primera vez que se constituyen en metálico, deberá aportarse la fotocopia del CIF.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Diputación de Barcelona.

b) Domicilio: Calle Londres, 55, planta baja.

c) Localidad y código postal: 08036 Barcelona.

d) Teléfono: 934 022 564.

e) Telefax: 934 020 647.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación, hasta el día 14 de junio de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): RGLCAP: Grupo V; subgrupo: 3; categoría: B.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver apartado 2.b) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día que finalice el plazo, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación.

La presentación de las ofertas se podrá efectuar todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana, en la Sección citada, hasta el día 14 de junio de 2005.

Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la Oficina de Correos antes de las 12 horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el