

2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: el indicado en el encabezamiento.
 - Número de unidades a entregar: ver pliego de prescripciones técnicas.
 - División por lotes y número: no.
 - Lugar de entrega: ver pliego de prescripciones técnicas.
 - Plazo de entrega: ver pliego de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: ordinaria.
- Procedimiento: abierto.
- Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 402.847,00 euros.

5. Garantía provisional: 8.056,94 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Sección de Contratación de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.
- Domicilio: Barrio Sarriena, s/n.
- Localidad y código postal: Leioa 48940.
- Teléfono: 94 601 20 01.
- Telefax: 94 601 33 30.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el 5 de septiembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: ver punto 21 de la carátula.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: hasta el 5 de septiembre de 2005.

b) Documentación a presentar: ver pliego de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Edificio Rectorado, Registros de Álava y Gipuzkoa.

2. Domicilio: Barrio Sarriena, s/n. Comandante Izarduy, 2. Edificio Ignacio María Barriola en plaza Elhuyar.

3. Localidad y código postal:

Leioa 48940.

Vitoria-Gasteiz 01005.

Donostia-San Sebastián 20018.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses desde la apertura de las ofertas económicas.

e) Admisión de variantes: ver punto 2 de la carátula.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.

- Domicilio: Barrio Sarriena, s/n.
- Localidad: Leioa.
- Fecha: el 8 de septiembre de 2005.
- Hora: 10,30 horas

11. Gastos de anuncios: serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): el 7 de julio de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ehu.es/contratacion_compras.

Leioa, 7 de julio de 2005.—La Vicerrectora de Asuntos Económicos de la Universidad del País Vasco, Eva Ferreira García.

39.290/05. **Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para el suministro de Fotocopiadoras, en régimen de arrendamiento, con destino a los Servicios Centrales de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2005/018SUMAC.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- Número de expediente: 2005/018SUMAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de Fotocopiadoras, en régimen de arrendamiento, con destino a los Servicios Centrales de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 90.000 euros: Arrendamiento 84.000 euros y Parte variable 6.000 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 1.800 euros. (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
- Teléfono: 91 665 50 65 (Información Técnica), 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa).
- Telefax: 91 614 71 20.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 28 de julio de 2005.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El día 6 de septiembre de 2005.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 5 de julio de 2005.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.