

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 500.000.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Dirección General de Justicia.
- Domicilio: Monasterio de Irache, 22.
- Localidad y código postal: 31011 Pamplona.
- Teléfono: 848426786, 848428946.
- Telefax: 848426790.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas treinta minutos del día 30 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Clasificación empresarial Grupo U, Subgrupo 1, Categoría C, según el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas treinta minutos del día 7 de diciembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Dirección General de Justicia.

2. Domicilio: Monasterio de Irache, 22.

3. Localidad y código postal: 31011 Pamplona.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección General de Justicia.

b) Domicilio: Monasterio de Irache, 22.

c) Localidad: Pamplona.

d) Fecha: 21 de diciembre de 2005.

e) Hora: Doce horas treinta minutos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de octubre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.navarra.es.

Pamplona, 18 de octubre de 2005.—El Director General de Justicia, José María Abad Alegría.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

53.688/05. **Resolución de la Secretaría General, de 14 de octubre de 2005, por lo que se anuncia a la licitación el expediente «Adquisición compactador de basura para la sustitución de equipos del Plan Director de Residuos de Extremadura».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Junta de Extremadura. Consejería Agricultura y Medio Ambiente.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General. Servicio de Gestión Económica y Presupuestaria.

c) Número de expediente: 0531021FD042.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de un compactador de basura para la sustitución de equipos del Plan Director de Residuos.

b) Número de unidades a entregar: Uno.

c) División por lotes y número: No existen lotes.

d) Lugar de entrega: Comunidad Autónoma de Extremadura.

e) Plazo de entrega: 1 mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 320.000,00.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del importe máximo de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consejería Agricultura y Medio Ambiente. Servicio de Gestión Económica y Presupuestaria.

b) Domicilio: Avenida de Portugal, sin número, primera planta.

c) Localidad y código postal: Mérida- 06800.

d) Teléfono: 924-002161.

e) Telefax: 924-002435.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Mismo día que el de la finalización del plazo de entrega de oferta.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 5 de diciembre de 2005 hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: La establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Consejería de Agricultura y Medio Ambiente. Registro General.

2. Domicilio: Avenida de Portugal, sin número, planta baja.

3. Localidad y código postal: Mérida- 06800.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Agricultura y Medio Ambiente.

b) Domicilio: Avenida de Portugal, sin número, primera planta.

c) Localidad: Mérida.

d) Fecha: Transcurridos tres días naturales desde la fecha de cierre de presentación de ofertas se realizará, por parte de la Mesa de Contratación, la calificación de la documentación presentada por los licitadores en el sobre «B». Finalizada ésta, se comunicará a los licitadores presentes y se expondrá en el tablón de anuncios del Servicio de Gestión Económica y Presupuestaria, en el domicilio antes citado, el resultado de la misma, concediéndose, en su caso, un plazo de tres días hábiles para la subsanación de los errores declarados como tales.

Transcurrido este plazo se procederá, en acto público, a la apertura de ofertas económicas de las empresas admitidas.

e) Hora: A las 9 horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos ocasionados por la publicación del presente anuncio, serán por cuenta de la empresa adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 13 de octubre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.juntaex.es

Mérida, 14 de octubre de 2005.—Secretario General, P.D. (Orden 31/08/99 D.O.E. 105 07/09/99), Antonio Pablo Sánchez Lozano.

53.721/05. **Resolución de la Secretaría General por la que se anuncia la adjudicación de la Consultoría y Asistencia «Elaboración de materiales curriculares correspondiente al Ciclo Formativo de Formación Profesional Específica de Administración y Finanzas».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería de Educación.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

c) Número de expediente: 08/07/05 (5809).

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Consultoría y Asistencia.

b) Descripción del objeto: Elaboración de materiales curriculares correspondiente al Ciclo Formativo de Formación Profesional Específica de Administración y Finanzas.

c) Lote: No procede.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de Extremadura número 88, de 30 de julio de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 290.000 euros (cofinanciado con fondo social europeo).

5. Adjudicación.

a) Fecha: 20 de septiembre de 2005.

b) Contratista: Santillana Formación, S.L.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 250.000 euros (cofinanciado con fondo social europeo).

Mérida, 11 de octubre de 2005.—La Secretaria General, P.D. (Resolución de 31 de enero de 2005 «Diario Oficial de Extremadura» número 13, de 3 de febrero, Elisa Isabel Cortés Pérez.

COMUNIDAD DE MADRID

53.643/05. **Resolución de 23 de agosto de 2005, de la Gerencia de Atención Especializada del Área IV, por la que se publica la licitación de la contratación del suministro de Reactivos y otro material fungible de Eritropatología para el Laboratorio de Hematología del Hospital Ramón y Cajal.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud. Gerencia de Atención Especializada Área IV.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión y Servicios Generales (Unidad de Contratación).

c) Número de expediente: 2005000072.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de Reactivos y otro material fungible de Eritropatología para el Laboratorio de Hematología del Hospital Ramón y Cajal.

b) Número de unidades a entregar: Conforme pliego de Prescripciones Técnicas.

c) División por lotes y número: Lote único.

d) Lugar de entrega: Control de Almacenes Plta.-4 Dcha. del Hospital Ramón y Cajal.

e) Plazo de entrega: Según necesidades (se facilitará a los adjudicatarios programa de entregas).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.