

# UNIVERSIDADES

**18259** RESOLUCIÓN de 6 de octubre de 2005, de la Universidad de Sevilla, por la que se publica el plan de estudios de Diplomado en Gestión y Administración Pública.

El Consejo de Gobierno de esta Universidad, en sesión celebrada el día 24 de septiembre de 2004 aprobó el plan de estudios conducente a la obtención del título de Diplomado en Gestión y Administración Pública, de acuerdo con el Estatuto de la Universidad de Sevilla.

Una vez homologado por resolución de la Comisión Académica del Consejo de Coordinación Universitaria el 11 de mayo de 2005 y publicado el Acuerdo del Consejo de Ministros de 29 de julio de 2005, por el que se homologa el título de Diplomado en Gestión y Administración Pública de la Universidad de Sevilla.

Este Rectorado de conformidad con lo previsto en el artículo 5.4 del Real Decreto 49/2004, ha resuelto ordenar la publicación del citado plan de estudios que quedará estructurado según figura en los siguientes anexos.

Sevilla, 6 de octubre de 2005.—El Rector, Miguel Florencio Lora.

## ANEXO 2-A. Contenido del plan de estudios

### UNIVERSIDAD DE SEVILLA

#### PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTES AL TÍTULO DE DIPLOMADO EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

1. MATERIAS TRONCALES								
C i c l o	C u r s o	Denominación (2)	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/ diversifica la materia troncal (3)	Créditos anuales (4)			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento(5)
				Totales	Teóricos	Prácticos / clínicos		
1	1º	DERECHO ADMINISTRATIVO	DERECHO ADMINISTRATIVO I	9T	6	3	El ordenamiento jurídico-administrativo y sus fuentes específicas. Los agentes públicos. La posición jurídica de la Administración.	"Derecho Administrativo" y "Derecho Constitucional"
1	1º	DERECHO ADMINISTRATIVO	GARANTÍAS JURÍDICAS DEL ADMINISTRADO	5T + 1A	4	2	La posición jurídica del administrado. La tutela jurisdiccional del administrado. La jurisdicción contencioso-administrativa.	"Derecho Administrativo" y "Derecho Constitucional"
1	1º	DERECHO CONSTITUCIONAL	DERECHO CONSTITUCIONAL	7T + 2A	6	3	Conceptos básicos del Derecho. La Constitución y el sistema jurídico. Principios de organización constitucional. Órganos constitucionales. Estructura territorial del Estado. Comunidades Autónomas y entes locales. Derechos fundamentales y libertades públicas. Sus garantías. El Tribunal Constitucional.	"Derecho Administrativo", "Derecho Constitucional", "Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales"
1	1º	GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABILIDAD	DERECHO FINANCIERO Y TRIBUTARIO I	8T + 1A	6	3	Programación y planificación financiera. Técnicas de gestión presupuestaria. Técnicas de gestión tributaria.	"Derecho Financiero y Tributario" y "Economía Financiera y Contabilidad"

I. MATERIAS TRONCALES								
C i c l o	C u r s o	Denominación (2)	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/ diversifica la materia troncal (3)	Créditos anuales (4)			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento(5)
				Totales	Teóricos	Prácticos / clínicos		
1	1º	DERECHO CONSTITUCIONAL	DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO	5T + 1A	4	2	Nociones básicas de Derecho Internacional Público y Comunitario.	“Derecho Administrativo”, “Derecho Constitucional”, “Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales”
1	1º	SISTEMA ECONÓMICO Y FINANCIERO	SISTEMA ECONÓMICO	6T	4	2	Conceptos básicos del análisis económico. El sector público de la economía y las Empresas públicas. El sistema económico español.	“Derecho Financiero y Tributario”, “Economía Aplicada” y “Fundamentos del Análisis Económico”
1	2º	ESTRUCTURAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO ADMINISTRATIVO II	7T + 5A	8	4	Las Administraciones Públicas. Objetivos y funciones de la Administración. La burocracia. Las Administraciones públicas españolas.	Ciencia Política y de la Administración”, “Derecho Administrativo” y “Derecho Constitucional”
1	2º	ESTRUCTURAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS	ESTRUCTURAS POLÍTICAS	7T + 2A	6	3	Formas de organización política y teorías sobre el Estado. El comportamiento político. El sistema político español.	Ciencia Política y de la Administración”, “Derecho Administrativo” y “Derecho Constitucional”
1	2º	SISTEMA ECONÓMICO Y FINANCIERO	DERECHO FINANCIERO Y TRIBUTARIO II	8T + 1A	6	3	Los recursos y la financiación pública. Los ingresos y gastos. El presupuesto. El sistema financiero español.	“Derecho Financiero y Tributario”, “Economía Aplicada” y “Fundamentos del Análisis Económico”
1	2º	ESTADÍSTICA ADMINISTRATIVA	ESTADÍSTICA ADMINISTRATIVA	12T	8	4	Conceptos básicos de Estadística. Técnicas y métodos estadísticos. Estadística aplicada a las Administraciones Públicas.	“Economía Aplicada”, “Estadística e Investigación Operativa” y “Sociología”
1	2º	GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABILIDAD	CONTABILIDAD	6T	4	2	Nociones básicas de contabilidad. La contabilidad pública.	“Derecho Financiero y Tributario” y “Economía Financiera y Contabilidad”

I. MATERIAS TRONCALES								
C i c l o	C u r s o	Denominación (2)	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/ diversifica la materia troncal (3)	Créditos anuales (4)			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento(5)
				Totales	Teóricos	Prácticos / clínicos		
1	3º	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DERECHO ADMINISTRATIVO III	8T + 4A	8	4	La actuación administrativa; principios y criterios determinantes. Técnicas de gestión administrativa. Coordinación de la Administración española con la internacional y la comunitaria.	“Ciencia Política de la Administración”, “Derecho Administrativo” y “Organización de Empresas”
1	3º	TEORÍA SOCIAL	TEORÍA SOCIAL	9T	6	3	Conceptos básicos del análisis sociológico. Métodos y técnicas sociológicos. Sociología de las organizaciones. Estructura social de España.	“Sociología”
1	3º	INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	INFORMÁTICA	8T + 1A	6	3	Sistemas Informáticos: aplicación a la gestión administrativa y financiera.	“Biblioteconomía y Documentación”, “Ciencia Política y de la Administración” y “Lenguajes y Sistemas Informáticos”
1	3º	INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN	6T	4	2	La información y su tratamiento en la Administración. Producción de datos y técnicas de medición y análisis. La documentación administrativa y su tratamiento en la Administración.	“Biblioteconomía y Documentación”, “Ciencia Política y de la Administración” y “Lenguajes y Sistemas Informáticos”
1	3º	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN DE SERVICIO PÚBLICO	6T	4	2	Gestión de servicios públicos. Administración y gestión de personal.	“Ciencia Política de la Administración”, “Derecho Administrativo” y “Organización de Empresas”

## ANEXO 2-B. Contenido del plan de estudios

UNIVERSIDAD DE SEVILLA

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTES AL TÍTULO DE  
DIPLOMADO EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

## 1. MATERIAS OBLIGATORIAS DE UNIVERSIDAD (en su caso) (1)

C i c l o	C u r s o (2)	Denominación	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento(3)
			Totales	Teóricos	Prácticos / clínicos		
1	1º	INSTITUCIONES DE DERECHO PRIVADO	6	4	2	El Derecho Privado. La relación jurídica y sus elementos. Derecho de la persona. Personas jurídicas. Fundamentos de Derecho patrimonial privado. Introducción al sistema de los derechos reales. Introducción a las obligaciones y contratos.	DERECHO CIVIL
1	1º	INTRODUCCIÓN AL DERECHO	6	4	2	El Derecho como forma de organización y como sistema normativo. La Ciencia del Derecho. Teoría del Derecho: la norma jurídica y el sistema jurídico. Interpretación y aplicación del Derecho. Conceptos jurídicos fundamentales. Los problemas del Derecho justo y la eficacia del Derecho.	FILOSOFÍA DEL DERECHO
1	1º	DERECHO DEL TRABAJO	6	4	2	Las Relaciones Laborales. El Contrato de Trabajo. Convenios colectivos. Conflictos Colectivos.	DERECHO DEL TRABAJO Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL
1	2º	DERECHO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	6	4	2	La Seguridad Social en el marco del Estado Social y Democrático de Derecho. El Sistema de la Seguridad Social: principios básicos, ámbito subjetivo, gestión, financiación y acción protectora. La Asistencia Social de las Comunidades Autónomas.	DERECHO DEL TRABAJO Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL

## ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios

UNIVERSIDAD DE SEVILLA

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTES AL TÍTULO DE  
DIPLOMADO EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

## 1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)

Créditos totales para optativas (1): 27- por ciclo 27- curso 2º: 9- curso 3º: 18

Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento(3)
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
ADMINISTRACIÓN PRESTACIONAL Y ESTADO DEL BIENESTAR	4,5	3	1,5	La clásica tripartición de la actividad de la Administración. La cláusula del Estado Social. Los nuevos planteamientos del Derecho Público. Derechos sociales y sistemas prestacionales. La existencia de derechos sociales: un problema de configuración normativa. La Administración aportadora de prestaciones. La nueva configuración de la actividad prestacional de la administración y la redefinición de las modalidades de actuación administrativa. La acción social: delimitación conceptual. Las Administraciones implicadas. Marco legal, gestión y organización educativa, sanitaria y de los servicios sociales. Tercer sector y Administración Pública.	DERECHO ADMINISTRATIVO
URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE	4,5	3	1,5	Bases constitucionales de la función pública urbanística. Régimen jurídico del urbanismo: historia y actualidad. La propiedad urbana: encuadramiento y régimen jurídico. La intervención administrativa en la propiedad urbana. El planeamiento urbanístico: elaboración, ejecución y control. La disciplina urbanística. Bases constitucionales del Derecho ambiental. Régimen jurídico de la ordenación de los recursos naturales. Técnicas e instrumentos jurídicos preventivos y represivos de protección del medio ambiente.	DERECHO ADMINISTRATIVO

<b>1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)</b>				Créditos totales para optativas (1): <u>27</u>	
				- por ciclo <u>27</u>	
				- curso 2º: <u>9</u>	
				- curso 3º: <u>18</u>	
Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento(3)
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
INSTITUCIONES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA	4,5	3	1,5	El Estado de las autonomías. La Comunidad Autónoma de Andalucía en el Estado descentralizado. Los órganos superiores de la Comunidad Autónoma: formación, organización, funcionamiento y competencias. Vías de colaboración y conflicto entre la Comunidad Autónoma y otras instituciones.	DERECHO CONSTITUCIONAL
DERECHO COMUNITARIO	4,5	3	1,5	Los fondos estructurales y los fondos de cohesión	DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO Y RELACIONES INTERNACIONALES
PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	4,5	3	1,5	Estrategias y técnicas para el análisis de la realidad social. Proyecto, diseño, programación y evaluación. Criterios de análisis y objetivos de las Administraciones Públicas. Objetivos políticos, implementación administrativa y criterios de evaluación.	SOCIOLOGÍA
GESTIÓN TRIBUTARIA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	4,5	3	1,5	Control del fraude. Deber de información y cruce de datos informáticos. Programas de declaración. Programa PADRE del IRPF. Página Web de la Agencia Tributaria. La firma electrónica. Tributación del comercio electrónico.	DERECHO FINANCIERO Y TRIBUTARIO
AUDITORÍA DEL SECTOR PÚBLICO	4,5	3	1,5	Nociones básicas sobre Auditoría aplicadas al ámbito público.	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

<b>1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)</b>				Créditos totales para optativas (1): <u>27</u>	
				- por ciclo <u>27</u>	
				- curso 2º: <u>9</u>	
				- curso 3º: <u>18</u>	
Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento(3)
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
PRÁCTICA NOTARIAL	4,5	3	1,5	La función notarial. Los instrumentos públicos: clases, requisitos y contenido. Actas notariales. Las copias. El protocolo notarial.	DERECHO CIVIL
LA SEGURIDAD SOCIAL DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS	4,5	3	1,5	Ámbito subjetivo: Régimen General y Regímenes Especiales. Análisis de los Regímenes Especiales de Seguridad Social de los Funcionarios Públicos.	DERECHO DEL TRABAJO Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL
GESTIÓN Y CONTROL DEL GASTO PÚBLICO	4,5	3	1,5	Técnicas de control presupuestario. La eficiencia en la asignación del gasto público. La Intervención. El Tribunal de Cuentas. La Cámara de Cuentas de Andalucía.	DERECHO FINANCIERO Y TRIBUTARIO
LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN	4,5	3	1,5	Derechos fundamentales y libertades Públicas. Sistemas de garantías. La configuración por el Tribunal Constitucional de los derechos en la Administración.	DERECHO CONSTITUCIONAL
LA FUNCIÓN PÚBLICA DE ANDALUCÍA	4,5	3	1,5	Creación. Fuentes reguladoras. Régimen jurídico	DERECHO ADMINISTRATIVO
DERECHO PENAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	4,5	3	1,5	Derecho penal y Derecho sancionador. Concepto penal de territorio y <i>Ius puniendi</i> del Estado. Delitos contra la ordenación del territorio, el Patrimonio Histórico y el medio ambiente. Delitos societarios y delitos contra la Administración Pública.	DERECHO PENAL
HISTORIA DE LAS INSTITUCIONES POLÍTICO-ADMINISTRATIVAS	4,5	3	1,5	La Historia de las Instituciones político-administrativas del Estado Moderno y de la Comunidad Europea.	HISTORIA DEL DERECHO Y DE LAS INSTITUCIONES

1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)					Créditos totales para optativas (1): <u>27</u>	
					- por ciclo <u>27</u>	
					- curso 2º: <u>9</u>	
					- curso 3º: <u>18</u>	
Denominación (2)		Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento(3)
		Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
PATRIMONIO CULTURAL	*	4,5	3	1,5	Noción jurídica de bien histórico. Régimen de los inmuebles históricos. Entorno de los bienes históricos. Protección de bienes muebles. Organización de la administración de Cultura. Las Instituciones de Patrimonio Histórico: Archivos y Museos.	DERECHO ADMINISTRATIVO
PRÁCTICA REGISTRAL	*	4,5	3	1,5	El Registro de la propiedad. El Libro Diario. El despacho de los títulos. Asiento de presentación. Asiento de inscripción. Anotaciones preventivas. Notas marginales. Rectificación de errores. Publicidad formal. Registro Mercantil.	DERECHO CIVIL
GRUPOS DE PRESIÓN Y CORPORATIVISMO	*	4,5	3	1,5	Naturaleza, tipología, institucionalización de intereses y relaciones con la Administración Pública. Sindicatos, organizaciones empresariales y grupos profesionales: tipología, formación, evolución y estructura. Política e instrumentos de acción. Grupos de presión y corporativismo en la realidad social andaluza, española y en la Unión Europea. Administraciones Públicas y marco social de participación	SOCIOLOGÍA
ÉTICA DE LA ECONOMÍA PÚBLICA	*	4,5	3	1,5	Los fundamentos de la Ética Económica. La importancia de los paradigmas éticos en el sistema económico actual. Necesidad y rentabilidad de la ética Pública. Ética de la gestión de los Servicios Públicos y de las Empresas Públicas.	ECONOMÍA APLICADA
CONTABILIDAD PARA LA GESTIÓN PÚBLICA	*	4,5	3	1,5	Información para la gestión en el ámbito público.	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD

1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)					Créditos totales para optativas (1): <u>27</u>	
					- por ciclo <u>27</u>	
					- curso 2º: <u>9</u>	
					- curso 3º: <u>18</u>	
Denominación (2)		Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento(3)
		Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
ORGANIZACIONES VOLUNTARIAS Y TERCER SECTOR	*	4,5	3	1,5	Características. Funciones sociales. Posibilidades y problemas de las organizaciones voluntarias. Organizaciones voluntarias en la realidad social andaluza y española. El futuro de las organizaciones voluntarias y tercer sector.	SOCIOLOGÍA
EXCLUSIÓN SOCIAL Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	*	4,5	3	1,5	Desigualdad, pobreza, exclusión social y Administración Pública. Cultura dominante y subculturas en las sociedades abiertas. Mayorías marginadas y minorías excluidas. Las Administraciones Públicas ante los problemas de identidad, participación y desigualdad. Políticas públicas en relación a las mayorías marginadas y minorías excluidas: mujeres tercera edad, infancia, etc.	SOCIOLOGÍA
NACIONALIDAD Y EXTRANJERÍA	*	4,5	3	1,5	Adquisición, pérdida y recuperación de la nacionalidad; doble nacionalidad; apátrida y refugiados. Condición jurídica del extranjero; el estatuto del extranjero.	DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO
ARCHIVOS DE GESTIÓN *		4,5	3	1,5	Conceptos, clases, tipos y categorías. Las tres edades del documento. La normalización de documentos, expedientes y registros. Los principios de la organización de documentos. La descripción archivística. Las bases de datos y programas informáticos de servicio integral de archivos.	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS

1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas (1): <u>27</u>	
Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento(3)
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
FINANCIACIÓN DE LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS Y ENTIDADES LOCALES *	4,5	3	1,5	Sistema de financiación de las Comunidades Autónomas. Principio de solidaridad. Fondo de compensación interterritorial. Corresponsabilidad fiscal. Impuestos cedidos a las comunidades autónomas con competencias normativas. Recargos sobre impuestos estatales. Impuestos propios: la tributación medioambiental. Autonomía y suficiencia financiera de las Haciendas Locales. Impuestos locales: Impuestos sobre Vehículos de tracción Mecánica, Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, Impuesto sobre el IVTNU (Plusvalías). Contribuciones especiales. Tasas y precios públicos.	DERECHO FINANCIERO Y TRIBUTARIO
LA ECONOMÍA PÚBLICA DE LA UNIÓN EUROPEA *	4,5	3	1,5	Análisis del papel económico del Sistema Comunitario Mercado Interior y Unión Monetaria. Las finanzas de la Unión. Actuaciones especializadas de carácter económico de la Comisión. Fondos estructurales. Relaciones Económicas exteriores de la Unión Europea.	ECONOMÍA APLICADA

## \* ASIGNATURAS OPTATIVAS DE RESERVA

- (1) Se expresará el total de créditos asignados para optativas y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.  
(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa, el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.  
(3) Libremente decidida por la Universidad.

5. SE EXIGE TRABAJO O PROYECTO FIN DE CARRERA, O EXAMEN O PRUEBA GENERAL NECESARIA PARA OBTENER EL TÍTULO Nº (6)

6.  SI SE OTORGAN, POR EQUIVALENCIA, CRÉDITOS A: (7)

- PRÁCTICAS EN EMPRESAS, INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, ETC.
- TRABAJOS ACADÉMICAMENTE DIRIGIDOS E INTEGRADOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS
- ESTUDIOS REALIZADOS EN EL MARCO DE CONVENIOS INTERNACIONALES SUSCRITOS POR LA UNIVERSIDAD
- OTRAS ACTIVIDADES

- EXPRESIÓN, EN SU CASO, DE LOS CRÉDITOS OTORGADOS: 12 CRÉDITOS.  
 - EXPRESIÓN DEL REFERENTE DE LA EQUIVALENCIA (8) LIBRE CONFIGURACIÓN  
 En el caso de estudios realizados en el marco de convenios internacionales se podrán otorgar hasta 60 créditos y podrán ser aplicables a cualquier tipo de materia.

7. AÑOS ACADÉMICOS EN QUE SE ESTRUCTURA EL PLAN, POR CICLOS: (9)

- 1.º CICLO  AÑOS  
 - 2.º CICLO  AÑOS

8. DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA LECTIVA GLOBAL POR AÑO ACADÉMICO\*.

AÑO ACADÉMICO	TOTAL	TEÓRICOS	PRÁCTICOS/ CLÍNICOS
1º	63	42	21
2º	63	42	21
3º	60	40	20

\* No incluye créditos de libre configuración.

- (6) Si o No. Es decisión potestativa de la Universidad. En caso afirmativo, se consignarán los créditos en el precedente cuadro de distribución de los créditos de la carga lectiva global.
- (7) Si o No. Es decisión potestativa de la Universidad. En el primer caso se especificará la actividad a la que se otorgan créditos por equivalencia.
- (8) En su caso, se consignará "materias troncales", "obligatorias", "trabajo fin de carrera", etc., así como la expresión del número de horas atribuido, por equivalencia a cada crédito, y el carácter teórico o práctico de éste.
- (9) Se expresará lo que corresponda según lo establecido en la directriz general segunda del R.D. de directrices generales propias del título de que se trate.

ANEXO 3. ESTRUCTURA GENERAL Y ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

UNIVERSIDAD:

ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS

1. PLAN DE ESTUDIOS CONDUCTENTE A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO OFICIAL DE

(1) DIPLOMADO EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

2. ENSEÑANZAS DE  CICLO (2)

3. CENTRO UNIVERSITARIO RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

(3) FACULTAD DE DERECHO

4. CARGA LECTIVA GLOBAL  CRÉDITOS (4)

Distribución de los créditos

CICLO	CURSO	MATERIAS TRONCALES	MATERIAS OBLIGATORIAS	MATERIAS OPTATIVAS	CRÉDITOS LIBRE CONFIGURACIÓN (5)	TRABAJO FIN DE CARRERA	TOTALES
I CICLO	1º	45	18				63
	2º	48	6	9	9*		72
	3º	42		18	12*		72
II CICLO							

\* La referencia a los créditos de libre configuración es meramente orientativa

- (1) Se indicará lo que corresponda
- (2) Se indicará lo que corresponda según el art. 4.º del R.D. 1497/87 (de 1.º y 2.º ciclo, de sólo 2.º ciclo) y las previsiones del R.D. de directrices generales propias del título de que se trate.
- (3) Se indicará el Centro Universitario, con expresión de la norma de creación del mismo o de la decisión de la Administración correspondiente por la que se autoriza la impartición de las enseñanzas por dicho Centro.
- (4) Dentro de los límites establecidos por el R.D. de directrices generales propias de los planes de estudios del título de que se trate.
- (5) Al menos el 10% de la carga lectiva "global".