

UNIVERSIDADES

57.209/05. *Anuncio de la Universidad de Barcelona de adjudicación del contrato de suministro de 465 equipos informáticos de sobremesa a título de arrendamiento con opción a compra para la gestión de la Universidad de Barcelona (Renting 11).*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Barcelona.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Tecnologías.
 - c) Número de expediente: 16-2005-IS.
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Suministro.
 - b) Descripción del objeto: 465 equipos informáticos de sobremesa a título de arrendamiento con opción de compra para la gestión de la Universidad de Barcelona (Renting 11).
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE núm. 131, de 26 de junio de 2005.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Normal.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 535.680,00 euros, IVA incluido.
5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 17 de octubre de 2005.
 - b) Contratista: Data Logic, S. L.
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 468.050,40 euros, IVA incluido.

Barcelona, 19 de octubre de 2005.—Rector de la Universidad de Barcelona, Màrius Rubiralta Alcañiz.

57.418/05. *Resolución de la Universidad de Granada por la que se anuncia concurso público para la adjudicación de contrato de suministro de Sistema de Purificación por Cromatografía Líquida Preparativa (FPLC) para el Departamento de Microbiología de la Facultad de Farmacia.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Granada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
 - c) Número de expediente: Feder 05-06/9.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de Sistema de purificación por Cromatografía Líquida Preparativa para el Departamento de Microbiología de la Facultad de Farmacia.
 - b) Número de unidades a entregar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
 - c) División por lotes y número: No.
 - d) Lugar de entrega: El Centro citado.
 - e) Plazo de entrega: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 94.000,00 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional. El 2% del presupuesto de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

- b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta 2.^a
- c) Localidad y código postal: Granada, 18071.
- d) Teléfono: 958 24 43 32 y 958 24 30 49.
- e) Telefax: 958 20 43 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La misma que para la presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, hasta las 14 horas. En caso de coincidir en sábado o festivo, se prorrogará al siguiente día hábil.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Calle Cuesta del Hospicio, s/n.
3. Localidad y código postal: Granada, 18071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.
- b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta 2.^a
- c) Localidad: Granada.
- d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas. En caso de coincidir en sábado o festivo se trasladará al siguiente día hábil.
- e) Hora: Once horas.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 20 de octubre de 2005.—El Rector, David Aguilar Peña.

58.664/05. *Resolución de la Universidad de Granada por la que se anuncia concurso público para la adjudicación de contratos de suministro de apartados de productos de alimentación durante el año 2006.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Granada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
 - c) Número de expediente: Alimentación 2006.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de apartados de productos de alimentación durante el año 2006.
 - b) Número de unidades a entregar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
 - c) División por lotes y número: Sí. Apartados 1, 5, 7, 8, 9 y 11.
 - d) Lugar de entrega: El Centro o Centros que la Universidad designe.
 - e) Plazo de entrega: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).
 - Apartado 1: Conservas, pastas, etc., 78.132,00 €.
 - Apartado 5: Carne de pollo, 66.111,00 €.

Apartado 7: Congelados, 216.364,00 €.

Apartado 8: carne fresca de vacuno y ternera, 84.142,00 €.

Apartado 9: Carne fresca de cerdo, 96.162,00 €.

Apartado 11: Frutas y verduras, 120.202,00 €, (IVA incluido).

5. Garantía provisional. El 2% del presupuesto de licitación de cada apartado al que se licite.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

- b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta 2.^a.
- c) Localidad y código postal: Granada, 18071.
- d) Teléfono: 958 24 43 32 y 958 24 30 49.
- e) Telefax: 958 20 43 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La misma que para la presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, hasta las 14,00 horas. En caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al día hábil siguiente.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Calle Cuesta del Hospicio s/n.
3. Localidad y código postal: Granada, 18071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.
- b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta 2.^a.
- c) Localidad: Granada.
- d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas. En caso de coincidir en sábado o festivo se trasladará al siguiente día hábil.
- e) Hora: 11,30 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de los adjudicatarios.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 27 de octubre de 2005.—El Rector, David Aguilar Peña.

58.709/05. *Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca subasta para la adjudicación del suministro de mobiliario de cafetería y cocina para la Facultad de Derecho.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Alcalá.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 11/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Equipamiento cocina y cafetería.
 - d) Lugar de entrega: Alcalá de Henares (Madrid).
 - e) Plazo de entrega: 1 mes.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 83.749,68 euros.

5. Garantía provisional. 1.674,99 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratos.

b) Domicilio: Plaza de S. Diego, s/n.

c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.

d) Teléfono: 91 885.40.56.

e) Telefax: 91 885.44.90.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 2 de diciembre de 2005, hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de S. Diego, s/n, o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).

b) Domicilio: Plaza de S. Diego, s/n.

c) Localidad: Alcalá de Henares.

d) Fecha: 15 de diciembre de 2005.

e) Hora: Diez horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 14 de noviembre de 2005.—El Vicerrector de Asuntos Económicos, Francisco José Hernández González.

58.710/05. Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación de la realización de una auditoría económica y financiera de los ejercicios 2005 y 2006.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alcalá.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 2/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Auditoría.

c) Lugar de ejecución: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 31 de mayo de 2006 y 31 de mayo de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 154.578 euros.

5. Garantía provisional. 3.091,56 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratos.

b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.

c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.

d) Teléfono: 91 885.40.56.

e) Telefax: 91 885.44.90.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 2 de diciembre de 2005, hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de S. Diego, s/n, o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).

b) Domicilio: Plaza de S. Diego, s/n.

c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Fecha: 15 de diciembre de 2005.

e) Hora: Diez horas treinta minutos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 14 de noviembre de 2005.—El Vicerrector de Asuntos Económicos, Francisco José Hernández González.

58.711/05. Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación de los servicios de gestión integral, control y mantenimiento general de las instalaciones deportivas.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alcalá.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 12/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicios varios.

c) Lugar de ejecución: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 1 de enero a 31 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 253.000 euros.

5. Garantía provisional. 5.060 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratos.

b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.

c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.

d) Teléfono: 91 885.40.56.

e) Telefax: 91 885.44.90.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo L, subgrupo 6, categoría A y grupo U, subgrupo 7, categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 2 de diciembre de 2005, hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de S. Diego, s/n, o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).

b) Domicilio: Plaza de S. Diego, s/n.

c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Fecha: 15 de diciembre de 2005.

e) Hora: Once horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 14 de noviembre de 2005.—El Vicerrector de Asuntos Económicos, Francisco José Hernández González.

58.712/05. Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación de los servicios de mudanzas.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alcalá.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 10/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Mudanzas.

c) Lugar de ejecución: Comunidad de Madrid y provincia de Guadalajara.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 1 de enero a 31 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 240.000 euros.

5. Garantía provisional. 4.800 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratos.

b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.

c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.

d) Teléfono: 91 885.40.56.

e) Telefax: 91 885.44.90.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo R, subgrupo 1, categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 2 de diciembre de 2005, hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.