

currencia de ambos registros (justificación, día y hora), no será admitida la proposición si es recibida por este Organismo con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio, en virtud de lo dispuesto en el artículo 80.2 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Exclusivamente en el Registro General de la Consejería de Educación.

2. Domicilio: Monasterio de Nuestra Señora de Prado, autovía Puente Colgante, s/n.

3. Localidad y código postal: Valladolid, 47071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres (3) meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Educación (acto público en la Sala de Juntas).

b) Domicilio: Autovía Puente Colgante, s/n.

c) Localidad: Valladolid.

d) Fecha: 10 de febrero de 2006.

e) Hora: Doce (12) horas.

11. Gastos de anuncios: Los gastos derivados de la publicación de este anuncio y demás gastos de difusión serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 26 de diciembre de 2005.

Valladolid, 27 de diciembre de 2005.—El Consejero, Francisco Javier Álvarez Guisasaola.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

63/06. *Anuncio del Ayuntamiento de Salou por el cual se convoca la licitación por concurso para la contratación del servicio de limpieza de los edificios, locales y dependencias del Ayuntamiento de Salou y del Patronato Municipal de Turismo.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Salou.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gobernación - Unidad de Contratación y servicios.

c) Número de expediente: 158/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Prestación del servicio de limpieza de los edificios, locales y dependencias del Ayuntamiento de Salou y del Patronato Municipal de Turismo.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: En los edificios y locales municipales relacionados en la cláusula 1 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 2 años contados desde la fecha efectiva de inicio de la prestación del servicio, prorrogables por anualidades hasta un máximo de otros 2 años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No se establece previamente el presupuesto del contrato, debiendo determinarse el precio del mismo por parte de los empresarios con la presentación de sus ofertas.

5. Garantía provisional. 20.000 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Salou.

b) Domicilio: C/ Llobregat, 1-3.

c) Localidad y código postal: Salou, 43840.

d) Teléfono: 977 309200.

e) Telefax: 977 309205.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de febrero de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Empresas españolas y extranjeras no comunitarias: estar clasificadas como empresas de servicios en el Grupo U, Subgrupo 1, Categoría D, según el RD 1098/2001, de 12 de octubre.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Empresas extranjeras comunitarias: los requisitos que se detallan en la cláusula 18 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 9 de febrero de 2006.

b) Documentación a presentar: Se detalla en la cláusula 18 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Salou: Registro General.

2. Domicilio: C/ Llobregat, 1-3.

3. Localidad y código postal: Salou, 43840.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 2 meses, contados desde la obtención de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Salou.

b) Domicilio: C/ Llobregat, 1-3.

c) Localidad: Salou, 43840.

d) Fecha: Se fijará por la Mesa de contratación y se comunicará a los empresarios con una antelación mínima de 48 horas.

e) Hora: Ídem.

10. Otras informaciones. Contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local, adoptado el 19 de diciembre de 2005, por el cual se convoca el presente concurso y se aprueban los pliegos de contratación, que es definitivo en vía administrativa, los interesados podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Contencioso-Administrativo de Tarragona, en el plazo de 2 meses contados a partir del día siguiente al de la última publicación de este anuncio en el Diario Oficial de la Unión Europea, Boletín Oficial del Estado, Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya o en el Boletín Oficial de la provincia de Tarragona.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante del mismo órgano que ha dictado el acuerdo, en el plazo de un mes contado desde día siguiente de la última publicación de este anuncio en los diarios y boletines oficiales indicados.

Sin perjuicio de la anterior vía de recursos, los interesados en la licitación podrán presentar reclamaciones al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y al Pliego de Prescripciones Técnicas durante el mismo plazo habilitado para la presentación de proposiciones.

11. Gastos de anuncios. A cuenta del adjudicatario, hasta un máximo de 4.000 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso), 20 de diciembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.salou.org](http://www.salou.org), en el enlace licitaciones y concursos, a partir del día siguiente del envío de este anuncio al DOUE.

Salou, 20 de diciembre de 2005.—Alcalde-Presidente, Esteve Ferrán Ribera.

75/06. *Anuncio del Ayuntamiento de Viladecans sobre contrato del servicio de mantenimiento y conservación de la red de alumbrado público e instalaciones semafóricas de Viladecans.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Viladecans.

b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Economía y Gestión Interna. Oficina de Asesoramiento Jurídico. Contratación y compras.

c) Número de expediente: MAIEP/AEGI/Contratación/2005/91.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento y conservación de la red de alumbrado público e instalaciones semafóricas de Viladecans.

c) Lugar de ejecución: Viladecans.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 660.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 13.200,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Viladecans. Área de Economía y Gestión Interna.

b) Domicilio: c/ Sitges, núm. 6.

c) Localidad y código postal: Viladecans 08840.

d) Teléfono: 936351992, 936351819, 936351800.

e) Telefax: 936583758, 936374140.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de febrero de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo P, subgrupo 1, categoría C.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: los reseñados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 9 de febrero de 2006.

b) Documentación a presentar: la reseñada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Viladecans.

2. Domicilio: c/ Jaume Abril, núm. 2.

3. Localidad y código postal: Viladecans 08840.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): seis meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Viladecans. Área de Economía y Gestión Interna.

b) Domicilio: c/ Sitges, núm. 6 4.ª planta.

c) Localidad: Viladecans. Barcelona.

d) Fecha: 14 de febrero de 2006.

e) Hora: 11 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso), 19 de diciembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.viladecans.es](http://www.viladecans.es).

Viladecans, 23 de diciembre de 2005.—Teniente de Alcalde del Área de Economía y Gestión Interna, Joan Pidelaserra Monmany.

76/06. *Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar la concesión administrativa para la instalación y explotación de un quiosco y embarcadero sito en el Parque Juan Carlos I.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Instalación y explotación de un quiosco y embarcadero, sitios en el Parque Juan Carlos I de Pinto.

c) Plazo de ejecución: Diez años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 22.900,00 euros anuales, más el 16% de IVA, al alza.

5. Garantía provisional. 7.621,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 37 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación que integrará las ofertas: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Registro General.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-pinto.es](http://www.ayto-pinto.es).

Pinto (Madrid), 21 de diciembre de 2005.—La Concejala Delegada de Contratación, D.ª Patricia Fernández Arroyo.

**118/06. Acuerdo del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián de fecha 23 de diciembre de 2005 por el que se aprueba la contratación de los seguros privados del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián, sus organismos autónomos, entidades públicas empresariales y sociedades mercantiles locales.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Compras.

c) Número de expediente: 132/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación de los seguros privados del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián, de sus Organismos Autónomos o Paramunicipales o Entes que la estructuran o en los que participe, entidades públicas empresariales y sociedades mercantiles locales.

b) División por lotes y número: Lote I:

I.1. Riesgos derivados de responsabilidad civil, ya sean en razón de sus bienes, actividad, o cualquier otra circunstancia.

I.2. Riesgos patrimoniales en que puedan incurrir, por su actividad, por sus bienes, sean inmuebles o muebles incluido el material móvil, es decir el continente y el contenido, sean infraestructuras, superestructuras e instalaciones, o por cualquier otra circunstancia.

Lote II: Riesgos derivados de responsabilidad civil, ya sea en razón de sus bienes, actividad o cualquier otra circunstancia.

c) Lugar de ejecución: Donostia-San Sebastián.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): del 1 de abril de 2006 hasta el 31 de marzo de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote I:

I.1: 439.000 €/año.

I.2: 371.000 €/año.

Lote II: 150.000 €/año.

5. Garantía provisional. Lote I: 16.200 €.

Lote II: 3.000 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián. Sección de Contratación y Compras.

b) Domicilio: Igentea, 1.

c) Localidad y código postal: 20003-Donostia-San Sebastián.

d) Teléfono: 943481031.

e) Telefax: 943481092.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de febrero de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Los indicados en el art.º 12.º del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en el art.º 12.º del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14 horas del día 15 de febrero de 2006.

b) Documentación a presentar: La indicada en el art.º 12.º del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián. Sección de Contratación y Compras.

2. Domicilio: Igentea, 1.

3. Localidad y código postal: 20.003-Donostia-San Sebastián.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

b) Domicilio: Igentea, 1.

c) Localidad: 20.003-Donostia-San Sebastián.

d) Fecha: 22 de febrero de 2006.

e) Hora: 10.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 26 de diciembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.donostia.org](http://www.donostia.org).

Donostia-San Sebastián, 27 de diciembre de 2005.—El Jefe de la Sección de Contratación, Mariano Huici Astiz.

**124/06. Resolución del Cabildo de Gran Canaria por la que se publica anuncio de licitación para la adjudicación de un contrato de servicios para la limpieza de distintos edificios y dependencias insulares.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Cabildo de Gran Canaria.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en distintos edificios y dependencias Insulares.

c) Lugar de ejecución: Gran Canaria.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años prorrogables.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 4.542.189,60.

5. Garantía provisional. 90.843,79 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Régimen Interior.

b) Domicilio: Calle Pérez Galdós, número 51, planta primera.

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35002.

d) Teléfono: (34) 928 21 96 86.

e) Telefax: (34) 928 21 94 01.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior al de finalización de la presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U; subgrupo 1; categoría d).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en las cláusulas 5 y 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen la licitación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día 1 de febrero de 2006.

b) Documentación a presentar: La indicada en las cláusulas 7 y 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen la licitación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Profesor Agustín Millares Carλό, sin número. Edificio Insular I, sexta planta, de 9 a 12 horas de la mañana, de lunes a viernes.

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.