

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Instalación y explotación de un quiosco y embarcadero, sitios en el Parque Juan Carlos I de Pinto.

c) Plazo de ejecución: Diez años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 22.900,00 euros anuales, más el 16% de IVA, al alza.

5. Garantía provisional. 7.621,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 37 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación que integrará las ofertas: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Registro General.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-pinto.es](http://www.ayto-pinto.es).

Pinto (Madrid), 21 de diciembre de 2005.—La Concejala Delegada de Contratación, D.ª Patricia Fernández Arroyo.

**118/06. Acuerdo del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián de fecha 23 de diciembre de 2005 por el que se aprueba la contratación de los seguros privados del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián, sus organismos autónomos, entidades públicas empresariales y sociedades mercantiles locales.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Compras.

c) Número de expediente: 132/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación de los seguros privados del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián, de sus Organismos Autónomos o Paramunicipales o Entes que la estructuran o en los que participe, entidades públicas empresariales y sociedades mercantiles locales.

b) División por lotes y número: Lote I:

I.1. Riesgos derivados de responsabilidad civil, ya sean en razón de sus bienes, actividad, o cualquier otra circunstancia.

I.2. Riesgos patrimoniales en que puedan incurrir, por su actividad, por sus bienes, sean inmuebles o muebles incluido el material móvil, es decir el continente y el contenido, sean infraestructuras, superestructuras e instalaciones, o por cualquier otra circunstancia.

Lote II: Riesgos derivados de responsabilidad civil, ya sea en razón de sus bienes, actividad o cualquier otra circunstancia.

c) Lugar de ejecución: Donostia-San Sebastián.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): del 1 de abril de 2006 hasta el 31 de marzo de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote I:

I.1: 439.000 €/año.

I.2: 371.000 €/año.

Lote II: 150.000 €/año.

5. Garantía provisional. Lote I: 16.200 €.

Lote II: 3.000 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián. Sección de Contratación y Compras.

b) Domicilio: Igentea, 1.

c) Localidad y código postal: 20003-Donostia-San Sebastián.

d) Teléfono: 943481031.

e) Telefax: 943481092.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de febrero de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Los indicados en el art.º 12.º del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en el art.º 12.º del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14 horas del día 15 de febrero de 2006.

b) Documentación a presentar: La indicada en el art.º 12.º del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián. Sección de Contratación y Compras.

2. Domicilio: Igentea, 1.

3. Localidad y código postal: 20.003-Donostia-San Sebastián.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

b) Domicilio: Igentea, 1.

c) Localidad: 20.003-Donostia-San Sebastián.

d) Fecha: 22 de febrero de 2006.

e) Hora: 10.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 26 de diciembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.donostia.org](http://www.donostia.org).

Donostia-San Sebastián, 27 de diciembre de 2005.—El Jefe de la Sección de Contratación, Mariano Huici Astiz.

**124/06. Resolución del Cabildo de Gran Canaria por la que se publica anuncio de licitación para la adjudicación de un contrato de servicios para la limpieza de distintos edificios y dependencias insulares.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Cabildo de Gran Canaria.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en distintos edificios y dependencias Insulares.

c) Lugar de ejecución: Gran Canaria.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años prorrogables.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 4.542.189,60.

5. Garantía provisional. 90.843,79 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Régimen Interior.

b) Domicilio: Calle Pérez Galdós, número 51, planta primera.

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35002.

d) Teléfono: (34) 928 21 96 86.

e) Telefax: (34) 928 21 94 01.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior al de finalización de la presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U; subgrupo 1; categoría d).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en las cláusulas 5 y 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen la licitación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día 1 de febrero de 2006.

b) Documentación a presentar: La indicada en las cláusulas 7 y 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen la licitación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Profesor Agustín Millares Carλό, sin número. Edificio Insular I, sexta planta, de 9 a 12 horas de la mañana, de lunes a viernes.

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.