

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Medio Ambiente (Acto público) (Sala de Juntas de la Consejería de Medio Ambiente).

b) Domicilio: C/ Rigoberto Cortejojo, 14.

c) Localidad: Valladolid.

d) Fecha: 2 de marzo de 2006.

e) Hora: 11:30.

10. Otras informaciones. Ver PCAP.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 26 de diciembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.jcyl.es

Valladolid, 26 de diciembre de 2005.—El Director General del Medio Natural, Mariano Torre Antón.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

507/06. **Resolución del Ayuntamiento de Santander por la que se aprueba el concurso público del servicio de administración, Heldesk, CAU y mantenimiento del entorno de red y servicios básicos de los sistemas de información del Ayuntamiento.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Santander.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 233/05.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de administración, Heldesk, CAU y mantenimiento del entorno de red y servicios básicos de los sistemas de información del Ayuntamiento.

c) Lugar de ejecución: Ayuntamiento de Santander.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros): 418.320 euros año.

5. Garantía provisional. 8.366,40 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Contratación del Ayuntamiento de Santander.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.

c) Localidad y código postal: 39002 Santander.

d) Teléfono: 942 20 06 62.

e) Telefax: 942 20 08 30.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 27 de enero de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V, subgrupo 2, categoría B; grupo V, subgrupo 3, categoría B; grupo V, subgrupo 5, categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 6 de febrero de 2006, hasta las trece horas.

b) Documentación a presentar: Según lo exigido en la cláusula VIII del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación del Ayuntamiento de Santander.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.

3. Localidad y código postal: 39002 Santander.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.

c) Localidad: Santander.

d) Fecha: 7 de febrero de 2006.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 15 de diciembre de 2005.

Santander, 13 de diciembre de 2005.—El Concejal Delegado de Contratación, Eduardo Rubalcaba Pérez.

868/06. **Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de los trabajos de consultoría y asistencia técnica para la redacción del proyecto, dirección facultativa de las obras y coordinación de seguridad y salud de las obras de «Remodelación del Barrio de la Zona Centro de Alcorcón».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 624/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Trabajos de consultoría y asistencia técnica para la redacción del proyecto, dirección facultativa de las obras y coordinación de seguridad y salud de las obras de «Remodelación del Barrio de la Zona Centro de Alcorcón».

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 30 días naturales para la redacción del anteproyecto y 45 días naturales para la redacción del proyecto.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 150.000 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. Exceptuada.

Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 916648244.

e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición

de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: el miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de Valoración.

Oferta Económica (puntuación total máxima 5 puntos).

Se concederán 5 puntos a la oferta más ventajosa. 0 puntos a la que coincida con el importe de la licitación y el resto de las ofertas se puntuarán de forma proporcional.

Redacción del Proyecto (puntuación total máxima 4 puntos).

Se puntuará a razón de 0,4 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la redacción de proyecto similar cuyo presupuesto base de licitación sea igual o superior a 2.000.000 euros y a razón de 0,2 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la redacción de proyecto similar cuyo presupuesto base de licitación sea inferior a 2.000.000 euros y superior a 1.000.000 euros.

Deberán presentarse certificados originales o copias debidamente compulsadas para acreditar la veracidad de la buena ejecución de los contratos de redacción de proyectos realizados. Los contratos antedichos deberán haberse celebrado en los diez años anteriores a la licitación del presente proyecto.

Dirección Facultativa de las Obras (puntuación máxima 4 puntos).

Se puntuará a razón de 0,4 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la dirección facultativa de obras similares cuyo presupuesto base de licitación del proyecto correspondiente sea igual o superior a 2.000.000 Euros y a razón de 0,2 puntos por cada certificado acreditativo de la buena ejecución de la Dirección Facultativa de obras similares cuyo presupuesto base de licitación del proyecto sea inferior a 2.000.000 Euros y superior a 1.000.000 Euros.

Deberán presentarse certificados originales o fotocopias debidamente compulsadas para acreditar la veracidad de la buena ejecución de los contratos de dirección facultativa de obras de proyectos realizados. Los contratos antedichos deberán haberse celebrado en los diez años anteriores a la licitación del presente proyecto.

Medios Humanos y Técnicos Adscritos al Proyecto (puntuación total máxima 4 puntos).

Dentro de este apartado se valorará el personal adscrito por los ofertantes al contrato objeto del concurso hasta un máximo de 2 puntos, así como los equipos técnicos que el ofertante posee y adscribe al contrato objeto del presente concurso hasta un máximo de 2 puntos.

No se valorará en el concurso la reducción en el plazo de ejecución, ya que se estima el mismo muy ajustado, pudiendo resentirse la calidad del trabajo por un adelanto sensible de la fecha de entrega.

Historial Profesional del Jefe de Proyecto (puntuación total máxima 2 puntos).

Se valorará el currículum profesional del Jefe del Proyecto.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es.

Alcorcón, 30 de diciembre de 2005.—El Alcalde, Enrique Cascallana Gallastegui.