

## COMUNIDAD DE MADRID

8.014/06. **Resolución del 4 de enero de 2006, del Hospital Severo Ochoa de Leganés (Madrid), por la que se convoca concurso abierto 100/2006 HSO: Contratación del Mantenimiento Integral de los Equipos de Electromedicina del Hospital «Severo Ochoa», Centro de Especialidades «María Ángeles López Gómez» de Leganés y Servicio de Diálisis del Centro de Especialidades «El Arroyo» de Fuenlabrada.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Hospital Severo Ochoa.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros.
  - c) Número de expediente: Concurso Abierto 100/2006 HSO.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Contratación del Mantenimiento Integral de los Equipos de Electromedicina del Hospital «Severo Ochoa», Centro de Especialidades «María Ángeles López Gómez», de Leganés y Servicio de Diálisis del Centro de Especialidades «El Arroyo» de Fuenlabrada.
  - b) Número de unidades a entregar: Según pliego cláusulas administrativas.
  - c) División por lotes y número: Según pliego cláusulas administrativas.
  - d) Lugar de entrega: Hospital Severo Ochoa de Leganés, Centro de Especialidades María Ángeles López Gómez y Servicio de Diálisis del Centro de Especialidades «El Arroyo» de Fuenlabrada.
  - e) Plazo de entrega: Según pliego Cláusulas Administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.220.000,00 Euros. Ejercicio 2006: 740.000,00 euros; Ejercicio 2007: 1.110.000,00 euros y Ejercicio 2008: 370.000,00 euros.
5. Garantía provisional. Procede: 2 por 100 del presupuesto base de licitación, importe 44.400,00 euros y Garantía definitiva: Deberá constituirse en la Tesorería de la Comunidad de Madrid (Plaza de Chamberí, 8): 4 por 100 del importe de adjudicación del contrato.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Hospital «Severo Ochoa», Departamento de Suministros o en la siguiente dirección de Internet: [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona)
  - b) Domicilio: Avenida Orellana, sin número.
  - c) Localidad y código postal: Leganés 28911 (Madrid).
  - d) Teléfono: 91 481 84 11 ó 91 481 84 97.
  - e) Telefax: 91 693 88 43.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: 22 de marzo de 2006.
  - b) Documentación a presentar: En tres sobres cerrados (Sobre número 1, Documentación Administrativa; Sobre número 2, documentación económica, y sobre número 3, documentación técnica).
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: En el Registro General del Hospital «Severo Ochoa» se presentarán los sobres números 1, 2 y 3 de ocho treinta a catorce horas.
    2. Domicilio: Avenida Orellana, sin número.
    3. Localidad y código postal: Leganés 28911 (Madrid).
    - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): vigencia de ejecución del contrato.
    - e) Admisión de variantes: No procede.
  9. Apertura de las ofertas.
    - a) Entidad: Sala de Juntas anexa a Dirección de Gestión del Hospital «Severo Ochoa».

- b) Domicilio: Avenida Orellana, sin número.
- c) Localidad: Leganés (Madrid).
- d) Fecha: Sobre número 1 será el día 4 de abril de 2006 en Acto no Público. La documentación del sobre número 2 y 3 se abrirá el 18 de abril de 2006 en Acto público.
- e) Hora: Sobre número 2 y 3, a partir de las diez y quince horas.
11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo de los adjudicatarios.
 

Leganés, 4 de enero de 2006.—El Director Gerente, Carlos Marfull Villena.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

7.673/06. **Resolución del Ayuntamiento de El Puerto de Santa María por la que se anuncia el concurso abierto para la contratación de los servicios de mantenimiento de papeleras en esta ciudad.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de El Puerto de Santa María.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: U. A. núm. 1.3. Contratación.
  - c) Número de expediente: 58/2005.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Limpieza y mantenimiento de papeleras en vías, parques y plazas públicas de esta ciudad.
  - b) División por lotes y número: No.
  - c) Lugar de ejecución: Vía pública.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años a partir del 1 de abril de 2006.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Ciento cinco mil euros (105.000 €), cantidad máxima anual, incluido IVA.
5. Garantía provisional. Dos mil cien euros (2.100 €).
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de El Puerto de Santa María. U. A. núm. 1.3. Contratación.
  - b) Domicilio: Plaza del Polvorista, núm. 2.
  - c) Localidad y código postal: El Puerto de Santa María 11500.
  - d) Teléfono: 34 956483125.
  - e) Telefax: 34 956483724.
  - f) Fecha límite de obtención e información: 17 de febrero de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación, en su caso (grupo, subgrupos y categorías): No.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Cláusula 7.ª del pliego de condiciones económico-administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: 20 de febrero de 2006. Este plazo quedará ampliado, en su caso, para completar los quince días naturales de presentación de ofertas, si la publicación en el BOE es posterior al 6 de febrero de 2006.
  - b) Documentación a presentar: Documentación administrativa, técnica y oferta económica.
  - c) Lugar de presentación.
    1. Entidad: Ayuntamiento de El Puerto de Santa María. U. A. núm. 1.3. Contratación.
    2. Domicilio: Plaza del Polvorista, núm 2.

3. Localidad y código postal: El Puerto de Santa María 11500.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de las proposiciones.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Casa Consistorial.
  - b) Domicilio: Plaza del Polvorista, núm. 2.
  - c) Localidad: El Puerto de Santa María.
  - d) Fecha: 24 de febrero de 2006.
  - e) Hora: 12:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Los de inserción de anuncio en el BOE.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 29 de diciembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.elpuertosm.es](http://www.elpuertosm.es).

El Puerto de Santa María, 25 de enero de 2006.—El Alcalde, Hernán Díaz Cortés.

7.677/06. **Anuncio del Ayuntamiento de Xàbia (Alicante) por el que se convoca licitación pública para la contratación de asistencia técnica relativa a los trabajos de revisión del Plan General de Ordenación Urbana.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: M. I. Ayuntamiento de Xàbia.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
  - c) Número de expediente: 223/06.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Asistencia técnica trabajos relativos a la revisión del Plan General de Ordenación Urbana.
  - b) Lugar de ejecución: Xàbia (Alicante).
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): veinticuatro meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.380.000 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional. 27.600 euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: M. I. Ayuntamiento de Xàbia.
  - b) Domicilio: Calle Mayor, 9-11.
  - c) Localidad y código postal: Xàbia 03730.
  - d) Teléfono: 96.579.05.00.
  - e) Telefax: 96.642.85.22.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cincuenta y dos días naturales a partir del envío del anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado que pasará al siguiente hábil.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Mediante presentación de documentos indicados en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los cincuenta y dos días naturales contados a partir del envío del anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea.