

- b) Domicilio: Calle Gran Vía, 25, planta baja.
- c) Localidad: 48009 Bilbao.
- d) Fecha: Se comunicará al respecto.
- e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación a utilizar figuran en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario los gastos de publicación en BOE, BOPV y Prensa.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de febrero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.bizkaia.net (Dpto. Administración Pública).

Bilbao, 17 de febrero de 2006.—El Diputado Foral del Departamento de Administración Pública, Iñaki Hidalgo González.

9.293/06. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de la organización del primer viaje vacacional del centro municipal de mayores «Ramón Rubial», para el año 2006. Expediente E.2.C.06.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
- c) Número de expediente: E.2.C.06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Organización del primer viaje vacacional del centro municipal de mayores «Ramón Rubial», para el año 2006.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El viaje objeto del presente contrato será realizado del 18 al 24 de abril de 2006, en un solo turno.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 88.920,00.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2. Planta 2.^a

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado así como el de prescripciones técnicas se exhibirán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es/Servicios de Interés/Licitaciones Municipales.

Fuenlabrada, 24 de febrero de 2006.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

9.361/06. Anuncio del Ayuntamiento de Madrid, Distrito de Villa de Vallecas por el que se convoca la licitación para contratar la limpieza de los colegios públicos del distrito.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid. Distrito de Villa de Vallecas.

b) Dependencia que tramita el expediente: Junta Municipal de Distrito de Villa de Vallecas. Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 120/06/00152.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: La prestación del servicio de limpieza de seis colegios públicos del distrito de Villa de Vallecas.

c) Lugar de ejecución: Distrito de Villa de Vallecas. Colegios Públicos.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Desde el 1 de julio de 2006 hasta el 30 de junio de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 388.400,00.

5. Garantía provisional. 7.768.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Junta Municipal de Distrito de Villa de Vallecas. Negociado de contratación.

b) Domicilio: Paseo Federico García Lorca, 12.

c) Localidad y código postal: 28031 Madrid.

d) Teléfono: 91 588 78 31.

e) Telefax: 91 588 78 40.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de abril de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, Subgrupo 1, categoría C o superior.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: de acuerdo con los artículos 16 y

19 del texto refundido de la ley de contratos de las administraciones públicas. En concreto, ver apartado número 12 del Anexo I de los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 9 de abril de 2006 a las 13:00 horas.

b) Documentación a presentar: ver pliegos de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid, Junta Municipal de Distrito de Vallecas-Villa.

2. Domicilio: Paseo de Federico García Lorca, número 12.

3. Localidad y código postal: 28031 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): no se admitirán variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Distrito de Villa de Vallecas.

b) Domicilio: Paseo Federico García Lorca, número 12.

c) Localidad: 28031 Madrid.

d) Fecha: 20 de abril de 2006.

e) Hora: 10:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Hasta 3.500 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17 de febrero de 2006

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 22 de febrero de 2006.—El Secretario de Distrito, Fernando Rodríguez Duque.

9.403/06. Resolución del Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía del Ayuntamiento de Madrid, para contratar la «Edición de publicaciones de la Dirección General de Igualdad de Oportunidades».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 171/2005/01671.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Edición de libros, conferencias, debates, folletos y carteles para difundir información sobre servicios y actuaciones destinados a mejorar la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Municipio de Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la formalización del contrato hasta el 30 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 400.000 euros.

5. Garantía provisional. 8.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: calle José Ortega y Gasset, 100.

- c) Localidad y código postal: Madrid. 28006.
- d) Teléfonos: 91.588.32.95 y 91.480.11.33.
- e) Telefax: 91.480.32.08.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 16 de marzo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Orden 24-11-82: Grupo III. Subgrupo 8. Categoría C.

Nueva clasificación RGLCAP: Grupo M. Subgrupo 4. Categoría C.

- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: apartado 12 del Anexo I Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 17 de marzo de 2006.
- b) Documentación a presentar: Cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro del Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

2. Domicilio: calle José Ortega y Gasset, 100. Planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid. 28006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

b) Domicilio: calle José Ortega y Gasset, 100.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 28 de marzo de 2006.

e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de enero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 24 de febrero de 2006.—La Jefe del Servicio de Contratación. Margarita Ávila Blanco.

9.406/06. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se anuncia la licitación del contrato de suministro para la adquisición de chalecos antibalas para los componentes de Policía Municipal.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Avenida del Mediterráneo, n.º 62, 1.ª planta. Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 195200600040.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de chalecos antibalas internos y externos para las distintas unidades operativas del Cuerpo de Policía Municipal.

b) Número de unidades a entregar: Mínimo de 880 chalecos.

c) División por lotes y número: Lote I: Mínimo de 80 chalecos de uso interno.

Lote II: Mínimo de 800 chalecos antibalas de uso externo.

d) Lugar de entrega: Almacén de vestuario de la Subdirección General Económico Administrativa de la Dirección General de Seguridad, calle Plomo, n.º 14, 28045 Madrid.

e) Plazo de entrega: 8 meses desde la fecha de formalización.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 600.000,00.

5. Garantía provisional. Lote I: 976,00 euros.

Lote II: 11.024,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad.

b) Domicilio: Avda. del Mediterráneo, n.º 62, 1.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid 28007.

d) Teléfono: 91 588 91 35.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15 de marzo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las indicadas en el apartado 13 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 16 de marzo de 2006.

b) Documentación a presentar: La especificada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad del Ayuntamiento de Madrid.

2. Domicilio: Avda. del Mediterráneo, n.º 62, 1.ª pta.

3. Localidad y código postal: Madrid 28007.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad del Ayuntamiento de Madrid.

b) Domicilio: Paseo de Recoletos, n.º 5, entraplanta.

c) Localidad: Madrid 28004.

d) Fecha: 29 de marzo de 2006.

e) Hora: 10,00 horas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22 de febrero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 24 de febrero de 2006.—Por Decreto de organización de los servicios administrativos del Ayuntamiento de Madrid del Señor Alcalde de 24 de junio de 2004, la Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad: Natalia Pujan Gáñez.

UNIVERSIDADES

8.646/06. Resolución de la Universidad de León por la que se hace público el resultado del concurso público, procedimiento abierto para licitación de contrato del servicio de vigilancia y seguridad de los edificios de la Universidad de León (Expte. 1.000/06).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de León.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia, Servicio de Gestión Económica y Patrimonio.

c) Número de expediente: 1.000/06.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia y seguridad de los edificios de la Universidad de León.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOCyL, lunes 5 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 638.500,00 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 23 de enero de 2006.

b) Contratista: Eulen Seguridad, S.A. (C.I.F. A-28369395).

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 594.219,00 euros.

León, 31 de enero de 2006.—El Rector, Ángel Penas Merino.

8.647/06. Resolución de la Universidad de León por la que se hace público el resultado del concurso público, procedimiento abierto para licitación de contrato del servicio de limpieza de los edificios de la Universidad de León (Expte. 1.001/06).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de León.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia, servicio de Gestión Económica y Patrimonio.

c) Número de expediente: 1.001/06.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de los edificios de la Universidad de León.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOCyL, jueves 1 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 2.495.000,00 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 23 de enero de 2006.

b) Contratista: Regional de Limpieza, S.A. (C.I.F. A-24210031).

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 2.460.000,00 euros.

León, 31 de enero de 2006.—El Rector, Ángel Penas Merino.

9.294/06. Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el Concurso Público que a continuación se relaciona P-07/06 «Edición y suministro de impresos para las pruebas de acceso y preinscripción de alumnos del Curso Académico 2006/2007 de la Universidad Complutense de Madrid».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación.

c) Número de expediente: P-07/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Edición y suministro de impresos para las pruebas de acceso y preinscripción de alumnos del Curso Académico 2006/2007.