

MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA

4708 *ORDEN PRE/719/2006, de 14 de marzo, por la que se efectúa convocatoria para proveer puestos de trabajo de libre designación.*

De acuerdo con lo previsto en el artículo 20.1.b) y c) de la Ley de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en relación con el capítulo III del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, se efectúa convocatoria para proveer puestos de trabajo de libre designación, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.–Los puestos de trabajo a proveer mediante libre designación entre funcionarios públicos, a que se refiere la convocatoria, se detallan en el anexo I.

Segunda.– Los funcionarios dirigirán sus solicitudes, que habrán de ajustarse al modelo que figura como anexo II, al Sr. Subsecretario de la Presidencia.

Tercera.–Las solicitudes podrán presentarse, dentro del plazo de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta Orden en el Boletín Oficial del Estado, en el Registro General –Edificio INIA– Complejo de la Moncloa, o por cualquiera de las formas que establece el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuarta.–Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes acompañarán junto con la solicitud su currículum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios

y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto de trabajo que vinieran desempeñando.

Madrid, 14 de marzo de 2006.–La Ministra, P. D. (Orden PRE/2779/2003, de 9 de octubre), el Subsecretario, Luis Herrero Juan.

ANEXO I

Puesto de trabajo: Secretario/a Director General, Unidad de Apoyo, Centro para la Prevención y Lucha contra la Contaminación Marítima y del Litoral. Número de puestos: Uno. Nivel: 16. Complemento específico: 4.554,12 €. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: C/D. Cuerpo: EX11. Localidad: A Coruña.

Puesto de trabajo: Jefe del Departamento, Departamento de Programación Editorial, Documentación e Información, Boletín Oficial del Estado. Número de puestos: Uno. Nivel: 29. Complemento específico: 20.176,20 €. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Localidad: Madrid. Méritos: Experiencia en dirección de organizaciones. Experiencia en gestión de calidad en la Administración Pública.

Puesto de trabajo: Jefe Área Documentación e Información, Departamento de Programación Editorial, Documentación e Información, Boletín Oficial del Estado. Número de puestos: Uno. Nivel: 28. Complemento específico: 14.068,68 €. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Localidad: Madrid. Méritos: Experiencia en gestión de sistemas de información, gestión de centros de documentación y proyectos europeos de documentación.

ANEXO II**DATOS PERSONALES**

Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre	
D.N.I.	Cuerpo o Escala a que pertenece			Grupo	N.R.P.
Domicilio, calle y número		Localidad	Provincia		Teléfono

DESTINO ACTUAL

Ministerio		Centro directivo		Localidad	
Puesto		Nivel	Complemento Específico		Situación

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Orden de fecha ("Boletín Oficial del Estado" de fecha), para el/los puesto/s de trabajo siguiente/s:

Designación del puesto de trabajo	C. Específico	Centro directivo o Unidad de que depende	Localidad

En a de de 2006

(Firma del interesado)

SR. SUBSECRETARIO DE LA PRESIDENCIA.