

10. Otras informaciones. La notificación de la adjudicación definitiva se llevará a cabo mediante su publicación en el tablón de anuncios del Departamento.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22 de marzo de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.mcu.es.

Madrid, 22 de marzo de 2006.–El Director General de Bellas Artes y Bienes Culturales, Julián Martínez García.

14.029/06. **Resolución de la Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales, por la que se anuncia concurso para la consultoría y asistencia del «Estudio geológico-geotécnico de las bodegas tradicionales de Toro en Zamora» (Concurso: 060064).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ministerio de Cultura.
b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia citada en el encabezamiento.
c) Lugar de ejecución: Zamora.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 66.120,00.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1 3.ª planta –Mesa de Contratación.
c) Localidad y código postal: Madrid 28004.
d) Teléfono: 91 701 70 85.
e) Telefax: 91 523 01 66.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencias según el punto 8.2 d) del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 24 de abril de 2006, hasta las 17,30 horas.
b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Ministerio de Cultura.
2. Domicilio: Plaza del Rey, 1 Planta 0.
3. Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1 2.ª planta –Sala de Prensa.
c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 10 de mayo de 2006.

e) Hora: Nueve horas y treinta minutos.

10. Otras informaciones. La notificación de la adjudicación definitiva se llevará a cabo mediante su publicación en el tablón de anuncios del Departamento.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.mcu.es.

Madrid, 22 de marzo de 2006.–El Director General de Bellas Artes y Bienes Culturales, Julián Martínez García.

14.323/06. **Resolución de la Dirección General de la Biblioteca Nacional, por la que se anuncia concurso para la adquisición de contenedores para la conservación preventiva de fondos del Patrimonio Bibliográfico de la Biblioteca Nacional (concurso: 060061).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ministerio de Cultura.
b) Dependencia que tramita el expediente: Biblioteca Nacional.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro citado en el encabezamiento.
d) Lugar de entrega: Madrid.
e) Plazo de entrega: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 162.000,00.

5. Garantía provisional. 3.240,00.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1 3.ª planta –Mesa de Contratación.

c) Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Teléfono: 91 701 70 85.

e) Telefax: 91 523 01 66.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencias según el Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 24 de abril de 2006, hasta las 17,30 horas.
b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Ministerio de Cultura.
2. Domicilio: Plaza del Rey, 1 Planta 0.
3. Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1 2.ª planta –Sala de Prensa.
c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 17 de mayo de 2006.

e) Hora: Nueve horas y cuarenta y cinco minutos.

10. Otras informaciones. La notificación de la adjudicación definitiva se llevará a cabo mediante su publicación en el tablón de anuncios del Departamento.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.mcu.es.

Madrid, 23 de marzo de 2006.–La Directora General de la Biblioteca Nacional, Rosa Regás Pagés.

15.562/06. **Resolución de la Subsecretaría del Ministerio de Cultura por el que se hace pública la adjudicación referente al concurso: «Servicio de limpieza de los Edificios Administrativos del Ministerio de Cultura» (060012).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ministerio de Cultura.
b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Oficialía Mayor.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.
b) Descripción del objeto: Citado en el encabezamiento.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: B.O.E. n.º 299 de 15 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.592.628,50.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 01 de marzo de 2006.
b) Contratista: Indulisa, S.A.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 1.509.492,40 €.

Madrid, 29 de marzo de 2006.–El Subsecretario del Ministerio de Cultura, Antonio Hidalgo López.

16.698/06. **Resolución de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas por la que se anuncia concurso para el servicio de traslado de fondos del Archivo del Reino de Valencia. (Concurso: 060070.)**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ministerio de Cultura.
b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio citado en el encabezamiento.
c) Lugar de ejecución: Valencia.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Tres meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 120.000,00.

5. Garantía provisional. 2.400,00.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ministerio de Cultura.
b) Domicilio: Plaza del Rey, 1, 3.ª planta –Mesa de Contratación.

c) Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Teléfono: 91 701 70 85.

e) Telefax: 91 523 01 66.