

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 565.716,56.

- 5. Garantía provisional. No se exige.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2. Planta 2.^a

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
 d) Teléfono: 91 649 70 00.
 e) Telefax: 91 649 70 99.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo G, subgrupo 6, categoría d.
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditarán mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigesimosexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2. Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.
 d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
 e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se exhibirá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde puedan obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es/Servicios de Interés/Licitaciones Municipales.

Fuenlabrada, 3 de julio de 2006.–El Alcalde, D. Manuel Robles Delgado.

42.174/06. **Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de las obras de Reurbanización de Manzanas en el Sector Sur del Barrio de Nuevo Versalles. Expediente A.15.C.06.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
 c) Número de expediente: A.15.C.06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Reurbanización de Manzanas en el Sector Sur del Barrio de Nuevo Versalles.
 c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
 d) Plazo de ejecución (meses): Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.505.249,90.

- 5. Garantía provisional. No se exige.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2. Planta 2.^a

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
 d) Teléfono: 91 649 70 00.
 e) Telefax: 91 649 70 99.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo G, Subgrupo 6, categoría e.
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditarán mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigesimosexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2. Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.
 d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
 e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se exhibirá en el

tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde puedan obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es/Servicios de Interés/Licitaciones Municipales.

Fuenlabrada, 3 de julio de 2006.–El Alcalde, D. Manuel Robles Delgado.

42.190/06. **Resolución del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid por la que se publican las adjudicaciones efectuadas en los últimos 48 días.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: 1) 2) 3) Servicio.
 b) Descripción del objeto: 1) Socorrismo y asistencia médica para los Polideportivos Municipales; 2) Mantenimiento de zonas verdes y espacios naturales de La Marzuela y El Montecillo; 3) Control de edificios e instalaciones municipales.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 1) 2) 3) 26 de enero de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: 1) 2) 3) Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1) 118.233,31 €; 2) 220.000,00 €; 3) 1.000.163,00 €.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 1) 2) 23 de mayo de 2006; 3) 16 de mayo de 2006.

b) Contratista: 1) OPADE, Organización y promoción de actividades deportivas, S.A.; 2) TBF Espacios Verdes, S.L.; 3) Navalservice, S.L.

c) Nacionalidad: 1) a 3) Española.

d) Importe de adjudicación: 1) 115.041,01 €; 2) 178.272,00 €; 3) 931.456,51 €.

Las Rozas de Madrid, 3 de julio de 2006.–Alcalde-Presidente, Bonifacio de Santiago Prieto.

UNIVERSIDADES

41.135/06. **Resolución de la Universitat Jaume I por la que se anuncia la adjudicación del contrato del suministro de un microscopio electrónico de barrido ambiental de emisión de campo con cámara de alta temperatura con destino al Instituto Universitario de Tecnología Cerámica.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universitat Jaume I.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
 c) Número de expediente: SU/7/06.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: suministro.
 b) Descripción del objeto: Microscopio electrónico de barrido ambiental de emisión de campo con cámara de alta temperatura.

c) Lote: Lote único.

d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOUE: 14 de marzo de 2006; BOE: 23 de marzo de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 348.000 euros.
5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 31 de mayo de 2006.
 - b) Contratista: FEI Europe B.V. Sucursal en España.
 - c) Nacionalidad: Holandesa.
 - d) Importe de adjudicación: 347.998,79 euros.

Castellón de la Plana., 27 de junio de 2006.–El Rector, y por delegación de firma (Resolución 15/6/06), el Gerente, Antonio Montañana Riera.

41.268/06. Resolución Rectoral de fecha 23 de junio de 2006, de la Universidad de Vigo, por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, mediante tramitación ordinaria para la contratación de «Servicio de limpieza en diversos campus de la Universidad de Vigo» (7 lotes) (CNPA-1996): 74.70.13-74.70.16)- CPV:74710000-6.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Vigo.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contratación.
 - c) Número de expediente: 307/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: «Servicio de limpieza en diversos campus de la Universidad de Vigo» (7 lotes) (CNPA-1996):74.70.13-74.70.16) - CPV:74710000-6.
 - b) División por lotes y número: Lote 1: Campus de Ourense (Edificio Politécnico, Pabellones I y II de Ourense y Pabellón Polideportivo); Lote 2: Edificio de Ciencias Experimentales y Biblioteca Central ; Lote 3: Facultad de Ciencias Jurídicas y del Trabajo; Lote 4: Estación de Ciencias Marinas (Isla de Toralla); Lote 5: Campus de Pontevedra (Facultad de Bellas Artes y E.U.E.T.Forestal); Lote 6: Edificio CACTI y Lote 7: Rectorados I y II (Edificio administrativo y representativo en Lagoas-Marcosende) y parque móvil.
 - c) Lugar de ejecución: Campus de Ourense, Campus de Pontevedra y Campus de Lagoas-Marcosende (Vigo), y Calle Areal (Vigo).
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 2 años a partir de la formalización del contrato de acuerdo con lo indicado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe total para cada lote es: Lote 1: 396.000,00 euros, IVA incluido. Lote 2: 903.000,00 euros, IVA incluido. Lote 3: 216.000,00 euros, IVA incluido. Lote 4: 102.000,00 euros, IVA incluido. Lote 5: 510.000,00 euros, IVA incluido. Lote 6: 93.000,00 euros, IVA incluido, y lote 7: 402.000 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional. Provisionales: Sólo se exige para los lotes 1 (7.920 euros), lote 2 (18.060,00 euros), lote 5 (10.200 euros), y lote 7 (8.040 euros). Definitivas: 4% del importe de adjudicación.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Universidad de Vigo - Servicio de Gestión Económica y Contratación.
 - b) Domicilio: Lagoas-Marcosende Edificio Rectorado 2.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Vigo - 36310.
 - d) Teléfono: 986813556.
 - e) Telefax: 986813857.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 7 de agosto de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): En el lote 3 se exige la siguiente clasificación: Grupo U, Subgrupo 1 y Categoría A o la anterior clasificación Grupo III, Subgrupo 6 y Categoría A. En el lote 2 se exige la siguiente clasificación: Grupo U, Subgrupo 1 y Categoría C o la anterior clasificación de Grupo III subgrupo 6 y categoría C. En los lotes 1,7 y 5 se exige la siguiente clasificación: Grupo U, Subgrupo 1 y Categoría B o la anterior clasificación Grupo III Subgrupo 6 y categoría B.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: En los lotes 4 y 6 se acreditará la solvencia económica/financiera y solvencia técnica del modo siguiente. Solvencia económica/financiera: Podrá acreditarse por uno o varios medios siguientes: a) Informe de las instituciones financieras o en su caso justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales. b) Tratándose de personas jurídicas, presentación de cuentas anuales o extracto de las mismas, en el supuesto de que la publicación de estas sea obligatoria en el Estado donde estén establecidos. c) Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los servicios realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. Solvencia técnica/profesional: Se acreditará por los medios siguientes: a) Compromiso de adscribir a la ejecución de un contrato los medios personales y materiales suficientes que deberán ser concretados por la empresa licitadora en su oferta (cuadro II), b). Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 7 de agosto de 2006 a las 14:00 horas.
- b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas adm. particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Vigo.
2. Domicilio: Edificio Rectorado, Lagoas Marcosende - planta baja.
3. Localidad y código postal: Vigo - 36310.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados desde la apertura de proposiciones.
- e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Sala de Juntas del Rectorado de la Universidad de Vigo.
 - b) Domicilio: Lagoas Marcosende -Edificio Rectorado 2.ª planta.
 - c) Localidad: Vigo - 36310.
 - d) Fecha: 10 de agosto de 2006.
 - e) Hora: 13:00 horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación en orden de prioridad y según lo detallado en el pliego de cláusulas administrativas particulares son: Oferta económica (50 puntos), calidad de la oferta (30 puntos) y control de calidad del servicio (20 puntos).

11. Gastos de anuncios. Serán a cargo de los adjudicatarios a prorrateo.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). El 16 de junio de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uvigo.es/servicios/contratacion>

Vigo, 23 de junio de 2006.–EL Rector, Domingo Domínguez Amoedo, Por Delegación (R.R. 15/05/03), el Gerente, Manuel Castro Oliva.

41.310/06. Resolución del Organismo de Contratación del Consorcio Urbanístico de la Ciudad Universitaria de Madrid, por la que se adjudica el concurso público de consultoría y asistencia técnica para la redacción del proyecto de ejecución y estudio de seguridad y salud del acondicionamiento de la Avda. Complutense (entre Cardenal Cisneros y Dehesa de la Villa), en Ciudad Universitaria de Madrid.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorcio Urbanístico de la Ciudad Universitaria de Madrid.

c) Número de expediente: 07/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Consultoría y Asistencia Técnica Redacción de Proyecto.

b) Descripción del objeto: Acondicionamiento de la Avda. Complutense (entre Cardenal Cisneros y Dehesa de la Villa), en Ciudad Universitaria de Madrid.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: B.O.E. 18/11/05.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinario.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 100.000,00 € (cien mil euros).

5. Adjudicación.

a) Fecha: 30.05.06.

b) Contratista: Serynco Ingenieros, S. A.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 80.000,00 € (ochenta mil euros).

Madrid, 30 de mayo de 2006.–El Rector-Presidente del Consorcio Urbanístico de la Ciudad Universitaria de Madrid, Juan Antonio Gimeno Ullastres.

41.475/06. Resolución Rectoral de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso para el suministro de energía eléctrica a los centros de consumo de la Universidad de Cantabria.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Cantabria.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 73/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: suministro de energía eléctrica a los centros de consumo de la Universidad de Cantabria.

b) Número de unidades a entregar.

c) División por lotes y número.

d) Lugar de entrega: Universidad de Cantabria.

e) Plazo de entrega: dos años, prorrogables por otros dos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.740.000,00 €, IVA incluido, para dos anualidades.

5. Garantía provisional. 34.800,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Cantabria. Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.