

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 12.441.986,93 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional: 248.839,73 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Mairena del Aljarafe (Sevilla).

b) Domicilio: Calle Nueva, 21.

c) Localidad y código postal: 41927 Mairena del Aljarafe.

d) Teléfs.: 955 76 89 06, 955 76 87 07 y 955 76 87 08.

e) Telefax: 955 76 89 04.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 28 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditará mediante la presentación de la documentación señalada en la cláusula 8 del pliego de condiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 29 de septiembre de 2006.

b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en la cláusula 8 del pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Mairena del Aljarafe (Sevilla).

2. Domicilio: Calle Nueva, 21.

3. Localidad y código postal: 41927 Mairena del Aljarafe (Sevilla).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Mairena del Aljarafe (Sevilla).

b) Domicilio: Calle Nueva, 21.

c) Localidad: Mairena del Aljarafe (Sevilla).

d) Fecha: Si se presentara alguna proposición por correo, la apertura de plicas tendrá lugar el duodécimo día hábil, no sábado, siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones.

Si no se presentara ninguna proposición por Correo, la apertura de plicas tendrá lugar el tercer día hábil, no sábado, siguiente al de la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Doce Horas.

10. Otras informaciones. Quedan expuestos en la Secretaría General del Ayuntamiento, por plazo de ocho días, a contar desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en el BOE, los pliegos de cláusulas administrativas, para que los interesados puedan presentar, en su caso, reclamaciones.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario (Importe máximo 2.000 euros).

Mairena del Aljarafe (Sevilla), 4 de agosto de 2006.—Vicepresidente de la Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Mairena del Aljarafe (Sevilla), Francisco Ramírez González.

**50.066/06. Resolución del Ayuntamiento de Leganés por lo que se anuncia concurso para «Arrendamiento de Naves Industriales y Módulos de Oficinas sitas en la parcela 26 del Sector VI de Polvoranca (Centro de Empresas)».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 185/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Arrendamiento de Naves Industriales y Módulos de Oficinas sitas en la Parcela núm. 26 del Sector VI de Polvoranca (Centro de Empresas).

c) Lugar de ejecución: Municipio de Leganés.

d) Plazo de ejecución (meses): Hasta el 31 de Diciembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Módulo de Naves Industriales: 5,30 €/m<sup>2</sup>; Módulo de Oficinas: 7,39 €/m<sup>2</sup> mensuales, al alza.

5. Garantía provisional. El importe de dos mensualidades iguales.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

c) Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Teléfono: 91/248-90-00.

e) Telefax: 91/248-97-42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el Boletín Oficial del Estado, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al día siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo, que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3. Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.ª

c) Localidad: 28911 Leganés.

d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.

e) Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 7 de agosto de 2006.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.

**50.078/06. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se indica que se proyecta contratar el suministro de prendas de uniformidad (polos, pantalones y calcetines) para el Cuerpo de Policía Municipal.**

1. Entidad adjudicadora y datos para la obtención de información.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Domicilio: Paseo del Prado n.º 5.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28004.

d) Teléfono: 91 588 91 36.

e) Telefax: 91 588 92 47.

2. Objeto de los contratos y fecha prevista de inicio de los procedimientos de adjudicación. Descripción genérica del objeto y fecha prevista. Suministro de prendas de uniformidad para Policía Municipal.

4. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», en su caso. 7 de agosto de 2006.

Madrid, 7 de agosto de 2006.—Por Decreto Alcalde de 27 de julio de 2006, por el que se delegan competencias en los titulares de los órganos superiores y de los órganos directivos de las Áreas de Gobierno y de los Distritos.—La Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad. Por sustitución (Decreto del Concejal de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad de fecha 20 de julio de 2006), el Subdirector general de Coordinación, José María Vicent García.

**50.088/06. Anuncio de la Agencia Tributaria Madrid del Ayuntamiento de Madrid por el que se convoca licitación para la contratación del servicio de limpieza para el año 2007 del edificio ubicado en calle Sacramento 3 y 5 y las Oficinas de Atención al Ciudadano norte y sur de la Agencia Tributaria Madrid.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Agencia Tributaria Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Gestión Administrativa.

c) Número de expediente: 205-121-06779.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza para el año 2007 del edificio ubicado en calle Sacramento 3 y 5 y las Oficinas de Atención al Ciudadano norte y sur de la Agencia Tributaria Madrid.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Los edificios descritos en el pliego de prescripciones técnicas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses desde el 1 de enero de 2007 hasta el 31 de diciembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 428.777,74 euros.

5. Garantía provisional. 8.575,55 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento de Gestión Administrativa.

b) Domicilio: calle Sacramento 1, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: 28005 Madrid.

d) Teléfono: 91 480 29 20.

e) Telefax: 91 588 16 63.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta las trece horas del 21 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Clasificación del contratista (Orden de 24-11-82) Grupo III, subgrupo 6, categoría C. Nueva clasificación (RGLCAP) Grupo U, subgrupo 1, categoría C. Servicios Generales, Servicios de Limpieza en General, Anualidad superior a 300.000 euros e inferior a 600.000 euros.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea acreditarán su solvencia económica financiera y técnica o profesional en la forma establecida en el apartado 12 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: hasta las trece horas del 25 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Las que se señalan en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Departamento de Gestión Administrativa.
  2. Domicilio: Calle Sacramento 1, 3.ª planta.
  3. Localidad y código postal: 28005 Madrid.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses como máximo, a contar desde la apertura de proposiciones.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Departamento de Gestión Administrativa de la Agencia Tributaria Madrid.
  - b) Domicilio: calle Sacramento, 1, 1.ª planta, Sala de reuniones de la Inspección de Tributos.
  - c) Localidad: Madrid.
  - d) Fecha: 5 de octubre de 2006.
  - e) Hora: diez horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula 20 del anexo I del Pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Correrán por cuenta del adjudicatario, por una cantidad máxima de 1.200,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Dirección de Internet: [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es)

Madrid, 3 de agosto de 2006.—El Jefe del Servicio de Programación y Análisis Económicos y Publicaciones, Félix Ángel Muñoz Casado.

**50.094/06. Resolución del Excmo. Ayuntamiento de Dos Hermanas por el que se convoca concurso para adjudicar la enajenación de terrenos y fincas de propiedad municipal.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Dos Hermanas.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
  - c) Número de expediente: 13/06.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Adjudicar mediante concurso la enajenación de terrenos y fincas de propiedad municipal.
  - c) Lugar de ejecución: Dos Hermanas.
  - d) Plazo de ejecución (meses): 48 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).
  1. Parcela -A-1 (Restos) del PERI AO-18 «Ntra. Sra. del Carmen»: 1.752.388,47 euros.
  2. Local núm. 33 en la Urbanización «Parque Giralda»: 36.798,61 euros.
  3. Local núm. 49 en la Urbanización «Parque Giralda»: 51.444,75 euros.
  4. Local núm. 50 en la Urbanización «Parque Giralda»: 43.264,02 euros.
  5. Parcela en calle Managua, frente al Parque Jorge Guillén: 1.215.970,38 euros.
  6. Parcela T2 Terciaria en la AO-34 «Venta Bermeja»: 5.771.229,32 euros.
  7. Parcela C-1 Terciaria en el ámbito del S-12 «Vistazul»: 1.465.723,20 euros.
  8. Parcela en las Infantas, esquina calle Fernando Quiñones, José Crespo y Miguel Hernández: 1.157.912,25 euros.
  9. Parcela en S-8 «Las Portadas», esquina calles Virgen de los Dolores y otras: 1.163.098,75 euros.
  10. Parcela M-1b en el SQ-7 «Casilla de la Dehesa»: 4.919.354,43 euros.

5. Garantía provisional. 2% del tipo de licitación de cada parcela a la que se opte.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Dos Hermanas.
  - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
  - c) Localidad y código postal: Dos Hermanas 41701.
  - d) Teléfono: 95-4919522.
  - e) Telefax: 95-4919525.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de presentación de proposiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 52 días hábiles siguientes, a partir de la última inserción de la convocatoria en el BOP y BOE.
- b) Documentación a presentar: Sobre n.º 1: Documentación Administrativa, Sobre n.º 2: Proposición Económica; Sobre n.º 3: Documentación Técnica y especificación de la oferta que se formula.
- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Dos Hermanas.
  2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
  3. Localidad y código postal: Dos Hermanas 41701.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante la ejecución de la Obra.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Dos Hermanas.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad: Dos Hermanas.
- d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a la fecha de terminación del plazo de presentación de proposiciones.
- e) Hora: Trece horas.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Dos Hermanas, 2 de agosto de 2006.—Francisco Toscano Sánchez, Alcalde-Presidente.

**50.096/06. Resolución del Ayuntamiento de Vigo por la que se convoca concurso para el suministro de tres vehículos para el servicio de extinción de incendios.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Vigo.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Bomberos.
  - c) Número de expediente: 362-213.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro de tres vehículos para el servicio de extinción de incendios.
  - b) Número de unidades a entregar: 3.
  - c) División por lotes y número: no.
  - d) Lugar de entrega: Vigo.
  - e) Plazo de entrega: 180 días.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 550.000 euros.
  5. Garantía provisional. 11.000 euros.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Información General del Ayuntamiento de Vigo.
    - b) Domicilio: Plaza de El Rey, 2.
    - c) Localidad y código postal: Vigo, 36202.
    - d) Teléfono: 986 810298.
    - e) Telefax: 986 22 62 06.
    - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 29-09-2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se acreditará en cualquiera de las formas previstas en el

apartado 13 y 14 de la FEC del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 29-09-2006.
- b) Documentación a presentar: La exigida en la cláusula 5.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Vigo.
  2. Domicilio: Plaza de el Rey, 2.
  3. Localidad y código postal: Vigo, 36202.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde el día 02-10-2006.

- e) Admisión de variantes: No se admiten.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Sala de comisiones de la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Vigo.
  - b) Domicilio: Plaza de El Rey, 2.
  - c) Localidad: Vigo.
  - d) Fecha: 02-10-2006.
  - e) Hora: 10,30 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 08-08-2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.vigo.org](http://www.vigo.org).

Vigo, 7 de agosto de 2005.—El Concejal del Área de Gestión Municipal, Javier Guerra Fernández.

**50.113/06. Resolución del Ayuntamiento de Terrassa por el que se convoca licitación para el suministro, fabricación e instalación de un proyecto singular museográfico.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Terrassa.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Parc de Vallparadís.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro, fabricación e instalación de un proyecto singular museográfico al aire libre.
  - c) División por lotes y número: posibilidad de ofertar por unidades hasta las veintuna totales.
  - d) Lugar de entrega: Parque de Vallparadís.
  - e) Plazo de entrega: 28 de febrero de 2007.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Normal.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 335.382,56.
5. Garantía provisional. 6.707,65.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Terrassa, Parc de Vallparadís.
  - b) Domicilio: Rbla Sant Nebridi, 55 (int. parque) y C/ Igualtat, 46 (del 21 de agosto al 1 de setiembre).
  - c) Localidad y código postal: Terrassa, 08222.
  - d) Teléfono: 937397065 y 937397415 (del 21 de agosto al 1 de setiembre).
  - e) Telefax: 93 785 05 20.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 28 de setiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Documentación acreditativa de solvencia económica, financiera técnica y profesional.