

2. Domicilio: Campus del Ejido Edificio Pabellón de Gobierno.

3. Localidad y código postal: Málaga 29013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Málaga.

b) Domicilio: El lugar se publicará en el tablón de anuncios de la segunda planta del Edificio Pabellón de Gobierno de la Universidad de Málaga.

c) Localidad: El lugar se publicará en el tablón de anuncios de la segunda planta del Edificio Pabellón de Gobierno de la Universidad de Málaga.

d) Fecha: La fecha se publicará en el tablón de anuncio de la segunda planta del Edificio Pabellón de Gobierno de la Universidad de Málaga.

e) Hora: La hora se publicará en el tablón de anuncio de la Universidad de Málaga.

11. Gastos de anuncios, a cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 26 de septiembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.uma.es

Málaga, 9 de octubre de 2006.—La Rectora, Adelaida de la Calle Martín.

59.196/06. **Resolución de la Universidad de Burgos por la que se convoca concurso abierto para la contratación del expediente 06114SM/CON «Suministro de publicaciones periódicas españolas y extranjeras para la Universidad de Burgos».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Burgos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica.

c) Número de expediente: 06114SM/CON.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de publicaciones periódicas españolas y extranjeras para la Universidad de Burgos.

c) División por lotes y número: Dos lotes. Lote 1: publicaciones periódicas españolas. Lote 2: publicaciones periódicas extranjeras.

d) Lugar de entrega: Biblioteca Universitaria.

e) Plazo de entrega: Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Trescientos veinticinco mil setenta y cinco euros (325.075) IVA incluido.

5. Garantía provisional. Lote 1: 452 euros. Lote 2: 6.049,50 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

b) Domicilio: Plaza Infanta Doña Elena sin número.

c) Localidad y código postal: Burgos, 09001.

d) Teléfono: 947259037.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 16 de noviembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Lo indicado en el Pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 16 de noviembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Burgos.

2. Domicilio: Edificio Hospital del Rey, Calle Puerta Romeros sin número.

3. Localidad y código postal: Burgos, 09001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha límite de recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Burgos, Sala Polivalente de la Biblioteca Universitaria.

b) Domicilio: Plaza de la Infanta D.^a Elena sin número.

c) Localidad: Burgos.

d) Fecha: 27 de noviembre de 2006.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. El modelo de proposición económica se ajustará al de la Universidad.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 26 de septiembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ubu.es/convocatorias>.

Burgos, 4 de octubre de 2006.—El Rector, José M.^a Leal Villalba.

60.919/06. **Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del suministro y montaje de una unidad de energías renovables para el Centro de Apoyo Tecnológico de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2006/048SUMAC.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Número de expediente: 2006/048SUMAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de una unidad de energías renovables para el Centro de Apoyo Tecnológico de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 200.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 4.000,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 488 71 87 (Información Técnica), 91 665 50 74 y 91 488 71 18 (Información administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio de Gestión.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

<http://www.urjc.es/>

Móstoles, 19 de octubre de 2006.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

60.920/06. **Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público para la contratación del servicio de impresión, ensobrado y distribución de los impresos utilizados en el Vicerrectorado de Alumnos de la Universidad «Rey Juan Carlos». Expediente número 2006/047SERAC.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 2006/047SERAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de impresión, ensobrado y distribución de los impresos utilizados en el Vicerrectorado de Alumnos de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) División por lotes y número: No hay división por lotes.

c) Lugar de ejecución: De acuerdo con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Plurianual: 100.000,00 euros. Año 2006: 40.000,00 euros. Año 2007: 60.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación: 2.000,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa). 91 488 73 17 (Información técnica).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio de Gestión.

2. Domicilio: Calle Tulipán sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.urjc.es.

Móstoles, 19 de octubre de 2006.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

60.959/06. Anuncio de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación de las obras de rehabilitación integral del Colegio de la Trinidad Calzada (S. Bernardino) para Archivo del Movimiento Obrero.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alcalá.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 221/06.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Obras de rehabilitación.

c) Lugar de ejecución: Alcalá de Henares (Madrid).

d) Plazo de ejecución (meses): 26 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.258.624,29 €.

5. Garantía provisional. 65.172,48 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratos.

b) Domicilio: Plaza de S. Diego s/n.

c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.

d) Teléfono: 91 885.40.29.

e) Telefax: 91 885.44.90.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo K, subgrupo 7, categoría e).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 21 de noviembre de 2006 hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza S. Diego s/n o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Mesa de Contratación (Consejo Social)

b) Domicilio: Plaza de S. Diego s/n.

c) Localidad: 28801 Alcalá de Henares.

d) Fecha: 14 de diciembre de 2006.

e) Hora: Diez horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares (Madrid), 20 de octubre de 2006. El Vicegerente de Asuntos Económicos, Francisco José Hernández González.