

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 4 de diciembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La exigida en la cláusula 10.ª del pliego de condiciones económico-administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Servicio de Atención al Ciudadano (S.A.C.).

2. Domicilio: C/ Juan de la Cruz, 2.

3. Localidad y código postal: 20302 Irún.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Irún (Casa Consistorial-Sala de Comisiones).

b) Domicilio: Plaza San Juan Harria, 1, 2.ª planta.

c) Localidad: Irún.

d) Fecha: 11 de diciembre de 2006.

e) Hora: 12:00 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de octubre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.irun.org.

Irún, 25 de octubre de 2006.—El Alcalde. Por delegación de firma de 18 de marzo de 2005, la T.A.G. de Contratación, Ikerne Oneka Irulegui.

**61.517/06. Anuncio de adjudicación de SUMA Gestión Tributaria, Diputación de Alicante de Servicio de grabación y codificación de datos para diversas actividades tributarias en SUMA.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: SUMA Gestión Tributaria. Diputación de Alicante.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: 76/pac/ser/06.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.

b) Descripción del objeto: Grabación y codificación de datos para diversas actividades tributarias en SUMA.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE núm. 191, de 11 de agosto de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros), 300.000 € (IVA incluido). Precio unitario de la hora 10,44 €.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 22 de septiembre de 2006.

b) Contratista: Servinform, S. A.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 300.000 € (IVA incluido). Precio unitario de la hora 10,44 €.

Alicante, 23 de octubre de 2006.—El Secretario, Manuel De Juan Navarro.—El Director, Francisco J. Trigueros Sellés.

**61.544/06. Anuncio del Ayuntamiento de La Pobra Llarga (Valencia) para contratar la obra que resta para la construcción Edificio Casa de la Juventud.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de La Pobra Llarga.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría del Ayuntamiento de La Pobra Llarga.

c) Número de expediente: 6/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación de la obra que resta para la construcción Edificio Casa de la Juventud.

d) Plazo de ejecución (meses): 4 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 165.224,26 euros iva incluido.

5. Garantía provisional. 3.304,48 euros equivalente al 2% del presupuesto del contrato.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de La Pobra Llarga.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

c) Localidad y código postal: La Pobra Llarga 46670.

d) Teléfono: 96 259 00 05.

e) Telefax: 96 297 04 62.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 13 días naturales contados a partir de la publicación en el Boletín Oficial del Estado.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupo 4, Categoría d).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 13 días naturales contados a partir de la publicación en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: Sobres A y B.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de La Pobra Llarga.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

3. Localidad y código postal: La Pobra Llarga 46670.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de La Pobra Llarga.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

c) Localidad: La Pobra Llarga.

d) Fecha: El día siguiente hábil a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposición, salvo que coincida con sábado en cuyo caso se trasladará la apertura de plicas al día siguiente hábil.

e) Hora: 12 horas.

La Pobra Llarga, 15 de septiembre de 2006.—Alcalde-Presidente, Rafael Soler Vert.

**61.609/06. Resolución del Ayuntamiento de Colmenarejo (Madrid) por la que se convoca concurso para la contratación de la entidad encargada de la gestión del Plan de Mejora y Extensión de los Servicios Educativos de Colmenarejo.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Colmenarejo.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Gestión del Plan de Mejora y Extensión de los Servicios Educativos de Colmenarejo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Modalidad A: 18,50 € por hora y grupo. Modalidad B: 20,50 € por hora y grupo.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Colmenarejo.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: 28270 Colmenarejo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del último anuncio.

b) Documentación que integrará las ofertas: Cláusula Séptima PCAP.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Colmenarejo.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: 28270 Colmenarejo.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Colmenarejo.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Colmenarejo.

d) Fecha: Tercer día siguiente hábil.

e) Hora: 13:00.

Colmenarejo, 25 de octubre de 2006.—Alcaldesa, D.ª M.ª Isabel Peces-Barba Mtnez.

**61.619/06. Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar las obras de supresión de barreras arquitectónicas en el Pabellón Polideportivo Municipal situado en la calle Asturias.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 069/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Obras de supresión de barreras arquitectónicas y adecuación a la normativa de accesibilidad para personas de movilidad reducida, en el Polideportivo Municipal de la calle Asturias.

d) Plazo de ejecución (meses): Cuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 136.811,65 euros, I.V.A. incluido, a la baja.

5. Garantía provisional. 2.736,23 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 37 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo J, Subgrupo 01, Categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 14:30 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Pinto.