

6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Centro Técnico de Reprografía, Copy 5 y Ofisol.
 - Domicilio: Calle Nieremberg, 27, Plaza San Juan de la Cruz, 1 y Zurbano, 15, respectivamente.
 - Localidad y código postal: 28002, 28003 y 28010 Madrid, respectivamente.
 - Teléfono: 915199516, 915341094 y 913191912, respectivamente.
 - Telefax: 914137461, 915349939 y 913105268, respectivamente.
- Para información sobre documentación administrativa. Teléfono 915146000, extensión 2866.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 01 de febrero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: Hasta las diez horas del día 07 de febrero de 2007.
 - Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Lugar de presentación:

- Entidad: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, Servicio de Contratación (4.ª planta).
- Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.
- Localidad y código postal: 28003 Madrid; para comunicar la remisión por correo Fax 915146153.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, Subdirección General de Apoyo (Sala de Juntas).
- Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 27 de febrero de 2006.
- Hora: A partir de las diez horas.

- Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
- En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es.

Madrid, 13 de diciembre de 2006.—El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

72.760/06. Anuncio de la resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de fecha 29 de noviembre de 2006, por la que se anuncia licitación pública para consultoría y asistencia técnica obras en Balazote (Albacete).

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - Número de expediente: C/1105/C/6/6.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Redacción de los proyectos básico, de ejecución, estudio de seguridad, estudio geotécnico, dirección, dirección de ejecución y coordinación en materia de seguridad y salud obra construcción cuartel de la Guardia Civil en Balazote (Albacete).
 - División por lotes y número: Único.
 - Lugar de ejecución: Balazote (Albacete).
 - Plazo de ejecución (meses): Dos meses para la redacción del proyecto básico y tres para la redacción del proyecto de ejecución y de conformidad con lo dispuesto en el art. 198.2 del T.R.L.C.A.P., la duración del contrato será la misma que la del contrato principal (hasta la liquidación total de la obra).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 117.592,65 €.
- Garantía provisional. 2.351,85 €.
 - Obtención de documentación e información.

- Entidad: Copy 5 y Centro de Reprografía y Ofisol.
- Domicilio: Plaza San Juan de la Cruz, 1, Nieremberg, 27, y Zurbano, 15, respectivamente.
- Localidad y código postal: Madrid 28003, 28002 y 28010.
- Teléfono: 915341094, 915199516 y 913191912, respectivamente. Para información sobre documentación administrativa en el tfo. 91514600, ext. 2866 y 8791.
- Telefax: 915349938, 914137461 y 913105268, respectivamente.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13,00 horas del día 01 de febrero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 3.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 07 de febrero de 2007; Fax: 915146153, para comunicar la remisión de la oferta por correo.
- Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil-Servicio de Contratación (4.ª planta).
- Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.
- Localidad y código postal: Madrid, 28003.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Dirección General de la Guardia Civil-Subdirección General de Apoyo (sala de juntas).
- Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 27 de febrero de 2007.
- Hora: A partir de las 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

- En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es

Madrid, 13 de diciembre de 2006.—El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

72.780/06. Anuncio de la Resolución de la División de Coordinación Económica y Técnica de la Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, por la que se hace pública la licitación del concurso para la adquisición de papel higiénico.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
 - Dependencia que tramita el expediente: División de Coordinación Económica y Técnica.
 - Número de expediente: 001/07/SU/01.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Suministro de papel higiénico con destino a las distintas dependencias policiales de todo el territorio nacional.
 - División por lotes y número: Lote único.
 - Lugar de entrega: Según apartado A.5 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
 - Plazo de entrega: Según apartado A.5 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 159.000 €.
- Garantía provisional. 3.180 €, (2 por 100 del importe de licitación).
 - Obtención de documentación e información.

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica. (2.ª planta).
- Domicilio: Calle Julián González Segador sin número.
- Localidad y código postal: 28071 Madrid.
- Teléfono: 91 582 17 94.
- Telefax: 91 582 18 31.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 12 de enero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del 15 de enero de 2007.
 - Documentación a presentar: Según apartado 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Lugar de presentación:

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica (2.ª planta).
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad y código postal: 28071 Madrid.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica (2.ª planta).
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 25 de enero de 2007.
- Hora: A partir de las 10.

10. Otras informaciones. Servicio de Suministros. Teléfono 91 582 17 70.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

- En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.administracion.es>.

Madrid, 18 de diciembre de 2006.—El Jefe de la División de Coordinación Económica y Técnica (O. Int. 2853/2006 de 13 de septiembre), Ildelfonso Escalero Simón.

72.781/06. Anuncio de la Resolución de la División de Coordinación Económica y Técnica de la Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, por la que se hace pública la licitación de la subasta para la adquisición de artículos de limpieza.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
 - Dependencia que tramita el expediente: División de Coordinación Económica y Técnica.
 - Número de expediente: 002/07/SU/01.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Adquisición de artículos de limpieza para abastecer de medios higiénicos a las distintas dependencias de los Órganos Centrales y Jefatura Superior de Policía de Madrid.
 - División por lotes y número: Lote único.

d) Lugar de entrega: Según apartado A.3. del Pliego de Prescripciones Técnicas.
e) Plazo de entrega: Según apartado A.3. del Pliego de Prescripciones Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 140.000.

5. Garantía provisional. 2.800 euros (2 por 100 del presupuesto de licitación).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica.

b) Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número, segunda planta.

c) Localidad y código postal: Madrid 28071.

d) Teléfono: 91 582 17 94.

e) Telefax: 91 582 18 31.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 12 de enero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según se especifica en los pliegos de bases.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día 15 de enero de 2007.

b) Documentación a presentar: Según apartado 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica.

2. Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número, segunda planta.

3. Localidad y código postal: Madrid 28071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta(concurso): Subasta, veinte días.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica.

b) Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número, segunda planta.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 25 de enero de 2007.

e) Hora: A partir de las diez horas.

10. Otras informaciones. Servicio de Suministros. Teléfono 91 5821776.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.administracion.es>.

Madrid, 19 de diciembre de 2006.–El Jefe de la División de Coordinación Económica y Técnica (O. Int. 2853/2006 de 13 de septiembre), Ildelfonso Escalero Simón.

b) Número de unidades a entregar: Dos unidades.

c) División por lotes y número: 1 lote.

d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 40.000,00 €.

5. Garantía provisional. 800,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Centro Técnico de Reprografía, Copy 5 y Ofisol.

b) Domicilio: Calle Nieremberg, 27; Plaza de San Juan de la Cruz, 1; calle Zurbano, 15.

c) Localidad y código postal: 28002, 28003 y 2810 Madrid, respectivamente.

d) Teléfonos: 914137461; 915341094, y 913191912, respectivamente. Para información administrativa 91 5146000, extensión 2866 y 8820.

e) Telefax: 915199516; 915341094; 915146153, y 913105268, respectivamente.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 1 de febrero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 7 de febrero de 2007.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación de la Guardia Civil (Planta 4).

2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

3. Localidad y código postal: 28003, Madrid; para comunicar la remisión de ofertas por correo, fax: 915146153.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Subdirección General de Apoyo de la Guardia Civil (Sala de Juntas).

b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 27 de febrero de 2007.

e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es.

Madrid, 12 de diciembre de 2006.–El Jefe del Servicio de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concurso para la explotación en régimen de concesión de dominio público de la estación de suministro para embarcaciones de pesca y recreo del Puerto de Ceuta.

b) Lugar de ejecución: Ceuta.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). El especificado en el pliego de bases.

5. Garantía provisional. Treinta mil euros (30.000,00 euros).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Autoridad Portuaria de Ceuta.

b) Domicilio: Muelle de España, s/n.

c) Localidad y código postal: Ceuta, 51001.

d) Teléfono: 956-527000.

e) Telefax: 956-527001.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Treinta (30) días naturales contados a partir del siguiente a aquel en que tenga lugar la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado y hasta las catorce horas del último día hábil. De finalizar este en sábado o festivo, se prorrogará hasta la misma hora del siguiente día hábil.

b) Documentación que integrará las ofertas: Las indicadas en el pliego de bases, pliego de condiciones generales y anexos 1, 2 y 3.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Autoridad Portuaria de Ceuta. En mano en el Registro General en días laborables de 9,00 a 14,00 horas.

2. Domicilio: Muelle de España, s/n.

3. Localidad y código postal: Ceuta, 51001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Seis (6) meses a partir del día que tenga lugar la apertura de las ofertas o el de la declaración de concurso desierto, en su caso.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Autoridad Portuaria de Ceuta.

b) Domicilio: Muelle de España, s/n.

c) Localidad: Ceuta, 51001.

d) Fecha: El día siguiente de finalizar el plazo de presentación de ofertas. Si dicho día coincide con un sábado o festivo el acto se verificará a la misma hora del siguiente día hábil.

e) Hora: Doce (12,00) horas.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario los de inserción de anuncios y, en general, cuantos traigan causa de la celebración del concurso.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.puertodeceuta.com

Ceuta, 18 de diciembre de 2006.–José Francisco Torrado López, Presidente.

72.820/06. Anuncio de la Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de 1 de diciembre de 2006, por la que se convoca licitación pública para el suministro de 2 detectores de huellas indentadas.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Guardia Civil.

c) Número de expediente: E/2823/C/7/6.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de dos detectores de huellas indentadas.

MINISTERIO DE FOMENTO

72.712/06. Resolución de la Autoridad Portuaria de Ceuta por la que se anuncia concurso para la explotación en régimen de concesión de dominio público de la estación de suministro para embarcaciones de pesca y recreo del Puerto de Ceuta.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Autoridad Portuaria de Ceuta.

b) Dependencia que tramita el expediente: División de Dominio Público.

72.713/06. Resolución de la Autoridad Portuaria de Ceuta por la que se anuncia concurso para el otorgamiento de una concesión en el Puerto de Ceuta con destino a la instalación de una planta de producción de biocombustible.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Autoridad Portuaria de Ceuta.

b) Dependencia que tramita el expediente: División de Dominio Público.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concurso para el otorgamiento de una concesión de terrenos de dominio público