

6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Sant Feliú de Llobregat.
 - b) Domicilio: Plaza de la Vila, 1.
 - c) Localidad y código postal: Sant Feliú de Llobregat (08980) (Barcelona).
 - d) Teléfono: 93 685 80 00.
 - e) Telefax: 93 685 80 19.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de febrero de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, Servicios Generales, Subgrupo 1, Categoría D.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 12 de febrero de 2007.
 - b) Documentación a presentar: La especificada en la cláusula 10 del pliego de condiciones administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Ayuntamiento de Sant Feliú de Llobregat.
 2. Domicilio: Plaza de la Vila, 1.
 3. Localidad y código postal: Sant Feliú de Llobregat (08980).
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Sant Feliú de Llobregat.
 - b) Domicilio: Plaza de la Vila, 1.
 - c) Localidad: Sant Feliú de Llobregat.
 - d) Fecha: 16 de febrero de 2007.
 - e) Hora: 11:00 horas.
11. Gastos de anuncios. Importe estimado 1.000,- euros, a cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22 de diciembre de 2006.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.santfeliu.org/anuncis

Sant Feliu de Llobregat., 20 de diciembre de 2006.–El Alcalde, Juan Antonio Vázquez Cortado.

647/07. Resolución de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Segovia, de fecha 14 de diciembre de 2006, de aprobación del expediente para la formalización de un contrato especial para la inserción sociolaboral de minusválidos físicos, psíquicos y sensoriales, colectivos en situación de riesgo de exclusión, a través de los trabajos de conservación y mejora de áreas naturales, zonas verdes, plazas y espacios abiertos de los Valles del Eresma, Alamedas de San Marcos y la Fuencisla y otros, en la ciudad de Segovia.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Segovia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Es la contratación consistente en la inserción sociolaboral de minusválidos físicos, psíquicos y sensoriales, colectivos en situación de riesgo de exclusión, a través de los trabajos de conservación y mejora de áreas naturales, zonas verdes, plazas y espacios abiertos del «Valle del Eresma, Alamedas, san Marcos, La Fuencisla y otros» en la ciudad de Segovia, conforme a las prescripciones contenidas en el Pliego Técnico.
 - c) Lugar de ejecución: Segovia.
 - d) Plazo de ejecución: Dos años, desde la formalización del mismo, prorrogable por dos anualidades más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 209.971,26 euros IVA incluido por anualidad.
 5. Garantía provisional. 8.398,85 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Segovia-Sección de Patrimonio y Contratación.
 - b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
 - c) Localidad y código postal: Segovia 40001.
 - d) Teléfono: 921 419800/77/56.
 7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La exigida en los pliegos de condiciones.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el último Boletín Oficial. En el caso de que el último día sea sábado o festivo el plazo se prorrogará hasta el primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos de condiciones.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Segovia. Registro General de 9,00 a 13,00 horas.
 2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.
 3. Localidad y código postal: Segovia 40001.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Segovia.
 - b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
 - c) Localidad: Segovia.
 - d) Fecha: La que señale el Presidente de la Mesa de Contratación.
 - e) Hora: La que señale el Presidente de la Mesa de Contratación.
 11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.
 12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.segovia.es

Segovia, 27 de diciembre de 2006.– Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Segovia, Pedro Arahuetes García.

696/07. Resolución del Ayuntamiento de Marratxí por la que se anuncia el concurso para la constitución y adjudicación de un derecho de superficie para la construcción y alquiler del edificio de la nueva casa consistorial, biblioteca, auditorio y la prestación de los servicios de mantenimiento, limpieza, vigilancia y cafetería.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Marratxí.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de contratación.
 - c) Número de expediente: 13/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Concurso para la constitución y adjudicación de un derecho de superficie para la construcción y alquiler del edificio de la nueva casa consistorial, biblioteca, auditorio y la prestación de los servicios de mantenimiento, limpieza, vigilancia y cafetería.
 - b) División por lotes y número: No.
 - c) Lugar de ejecución: Parcela EQ-AD 2 147/P de Sant Marçal en el Termino Municipal de Marratxí.
 - d) Plazo de ejecución (meses): Treinta meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.

- b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros), 18.454.398,97 euros.
 5. Garantía provisional: 1.059.241,74 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Marratxí.
 - b) Domicilio: Calle Oleza, número 66.
 - c) Localidad y código postal: Marratxí, 07141.
 - d) Teléfono: 971788124.
 - e) Telefax: 971788118.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 12 de febrero de 2007 hasta las catorce horas.
 7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Véase la cláusula 41.2.2 del pliego de condiciones administrativas.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Véase la cláusula 41.2.2 del pliego de condiciones administrativas.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 19 de febrero de 2007 hasta las catorce horas.
 - b) Documentación a presentar: Véase la cláusula 41 del pliego de condiciones administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Marratxí Registro General.
 2. Domicilio: Calle Oleza, número 66.
 3. Localidad y código postal: Marratxí, 07141.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Seis meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Marratxí.
 - b) Domicilio: Calle Oleza, número 66.
 - c) Localidad: Marratxí.
 - d) Fecha: 6 de marzo de 2007.
 - e) Hora: 9 horas.
 11. Gastos de anuncios: Los gastos de anuncios serán por cuenta del adjudicatario.
 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 20 de diciembre de 2006.

Marratxí, 4 de enero de 2007.–El Alcalde accidental, Miguel Bestard Parets.

752/07. Resolución del Ayuntamiento del Prat de Llobregat relativo a la adjudicación, mediante concurso abierto, del servicio de mantenimiento normativo, correctivo y preventivo en las instalaciones de climatización de los edificios y dependencias municipales.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento del Prat de Llobregat.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Patrimonio.
 - c) Número de expediente: 3-89/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Servicio.
 - b) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento normativo, correctivo y preventivo en las instalaciones de climatización de los edificios y dependencias municipales.
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: número 236 de 3 de octubre de 2006.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinario.

- b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 154.298 euros anuales, IVA incluido.
5. Adjudicación.
- a) Fecha: 18 de diciembre de 2006.
 b) Contratista: Elyo Ibérica Servicios Energéticos, SA.
 c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de adjudicación: 131.664,06 euros anuales, IVA incluido.

El Prat de Llobregat, 19 de diciembre de 2006.—Concejal delegado de Mantenimiento y Servicios Urbanos, Joaquim Bartolomé Capdevila.

766/07. Anuncio del Ayuntamiento de Masquefa sobre concurso de proyecto de urbanización ejecutivo y estudio de Seguridad y salud del Maset.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Masquefa.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Área 13 Hacienda-contratación.
 c) Número de expediente: 247/2006.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Redacción del Proyecto de urbanización ejecutivo y estudio de Seguridad y salud del Maset.
 b) División por lotes y número: No.
 c) Lugar de ejecución: urbanización el Maset-Término municipal de Masquefa.
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 6 (seis) meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Cuatrocientos veinte ochomil (428.000,00) euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 8.560,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Masquefa.
 b) Domicilio: Cr Major 93.
 c) Localidad y código postal: Masquefa/08783.
 d) Teléfono: 937725030.
 e) Telefax: 937725311.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante 20 días naturales a contar del día siguiente de la remisión del anuncio al DOCE; Todos los días de 9-14 horas, si finaliza en sábado, domingo o festivo, finalizará el primer día hábil siguiente.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No resulta necesaria.
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en la cláusula 26) del Pliego Cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: hasta las 14 horas del día que finalice el plazo, en la sección de contratación área 13-Hacienda. Todos los días laborales de 9 a 14 horas por las mañanas, durante cincuenta y dos días naturales contados a partir de la fecha de envío del anuncio al DOCE. En el caso que el último día sea en sábado, domingo o festivo, finalizará el primer día hábil siguiente. Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante télex, telegrama o fax a la sección de contratación área 13-Hacienda.

b) Documentación a presentar: La documentación necesaria para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad al que se estipula en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Ayuntamiento de Masquefa.
 2. Domicilio: Cr Mayor 93.
 3. Localidad y código postal: Masquefa-08783.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Masquefa.
 b) Domicilio: C Mayor 93.
 c) Localidad: Masquefa.
 d) Fecha: El octavo día hábil siguiente a la finalización del plazo para la presentación de proposiciones. Si la fecha coincidiese en sábado, domingo o festivo, tendrá lugar el primer día hábil siguiente.
 e) Hora: 13 horas.

11. Gastos de anuncios. Se estima que los gastos de publicidad que serán a cargo del adjudicatario en su totalidad, será aproximadamente de 3.000,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3-01-2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.masquefa.org/licitacions>

Masquefa, 3 de enero de 2007.—Secretaria, Antonia Vidal i Vinaixa.

767/07. Anuncio del acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Lugo en sesión de fecha 13-12-2006, por el que se aprueba la adjudicación de la contratación del alquiler y mantenimiento de ordenadores personales del Ayuntamiento de Lugo.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Lugo.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: suministros.
 b) Descripción del objeto: alquiler y mantenimiento de ordenadores personales para el Ayuntamiento de Lugo, así como el correspondiente software de base.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: En el DOCE el 24-8-2006; en el BOE el 7-9-2006; en el DOG el 4-9-2006 y en el BOP el 31-8-2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 590.000 €.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 13-12-2006.
 b) Contratista: Coremain, S.L.U.
 c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de adjudicación: 518.207,99.

Lugo, 28 de diciembre de 2006.—El Teniente-Alcalde Delegado del Área Económica, Francisco Félix Fernández Liñares.

1.041/07. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del suministro de una solución de protección de la red local corporativa frente a Internet y establecimiento de una DMZ. Expediente C.55.C.06.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 c) Número de expediente: C.55.C.06.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de una solución de protección de la red local corporativa frente a Internet y establecimiento de una DMZ.
 d) Lugar de entrega: Fuenlabrada.
 e) Plazo de entrega: Tres meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 55.000,00.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2. Planta 2.^a
 c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
 d) Teléfono: 91 649 70 00.
 e) Telefax: 91 649 70 99.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Deberán acreditarse estas solvencias mediante los documentos expresados en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
 b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2. Planta 2.^a
 3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego y el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria.