

**11.285/07. Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Madrid por la que se anuncia la convocatoria del concurso público, para el arrendamiento de un local en Tres Cantos (Madrid), destinado a Centro de Atención al Ciudadano de la Tesorería General de la Seguridad Social y del Instituto Nacional de la Seguridad Social.**

Emplazamiento: El local estará situado en el casco urbano de la localidad de Tres Cantos, en calle de primer orden, bien comunicado mediante medios de transporte público y privado. Fácilmente identificable y con acceso directo a nivel de calle sin barreras arquitectónicas.

Superficie: Dispondrá de una superficie útil de al menos 300 metros cuadrados en una sola planta.

Acabados y otras condiciones: El local estará totalmente terminado y dispondrá de aseos masculinos, femeninos y aseo adaptado para minusválidos o al menos, posibilidad de realización de las obras de instalación de los mismos dentro de la superficie arrendada (se aceptará la posibilidad de disponer de dichos aseos en superficie comunitaria, compartidos con otros locales, pero siempre en la misma planta y sin barreras arquitectónicas).

Dispondrá de instalación de aire acondicionado para frío y calefacción o bomba de calor para aire caliente, o al menos tendrá el espacio exterior previsto para su instalación según la normativa vigente.

Dispondrá de acometida de energía eléctrica suficiente para la instalación prevista.

La altura libre desde suelo terminado a techo terminado será superior a 2,50 metros en los lugares de trabajo, es decir, en toda la superficie salvo en aseos.

Se exigirá la instalación de falso techo con luminarias empotradas o posibilidad de instalación de las mismas en dicho falso techo.

Se valorará positivamente la existencia de falso suelo o suelo técnico.

La normativa urbanística y los estatutos de la Comunidad de Propietarios del edificio donde se ubique, permitirán la actividad de oficinas con atención al público.

Duración del contrato: La duración inicial del contrato de arrendamiento será de un año prorrogable anualmente conforme a lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley de Arrendamientos Urbanos vigente.

Importe máximo de la renta a satisfacer: El precio máximo del contrato será de 43.200 euros, más I.V.A., anuales (cuarenta y tres mil doscientos euros).

Lugar y presentación de ofertas: Las solicitudes para tomar parte en el concurso público, junto a la documentación exigida, deberán presentarse en horas hábiles en el Registro General de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Madrid, calle Agustín de Foxá, 28-30, 28036 Madrid.

Fecha límite de presentación de ofertas: El día 27 de marzo de 2007, a las 14 horas.

Pliego de condiciones: Los pliegos de condiciones administrativas y técnicas, podrán ser retirados en la Secretaría Provincial de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Madrid, calle Agustín de Foxá, 28-30, 6.ª planta, 28036 Madrid. Teléfono: 91 334 85 43. Telefax: 91 334 85 28.

Fecha y lugar de apertura de las ofertas: Día 17 de abril de 2007, a las 10 horas en la Sala de Juntas de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social, sita en la calle Agustín de Foxá, 28-30, 6.ª planta, 28036 Madrid.

Madrid, 26 de febrero de 2007.—La Directora Provincial, P. S. (artículo 17 de la Ley 30/1992, de 26-11), la Secretaria Provincial, Carmen Pazos Herrero.

**11.947/07. Resolución de la Dirección Provincial del INEM-Servicio Público de Empleo Estatal en Córdoba, por la que se convoca concurso por el procedimiento abierto, mediante concurso y con tramitación ordinaria del expediente administrativo, para la contratación del servicio de guarda, custodia y almacenamiento de documentos y otros medios relacionados con la gestión encomendada a la Dirección Provincial, durante los años 2007 y 2008.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Dirección Provincial del INEM-Servicio Público de Empleo Estatal en Córdoba.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Provincial del INEM-Servicio Público de Empleo Estatal en Córdoba.
- c) Numero de expediente: 1/2007.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de guarda, custodia y almacenamiento de documentos y otros medios relacionados con la gestión encomendada a la Dirección Provincial del INEM-SPEE en Córdoba.
- c) Plazo de ejecución: Durante el año 2007, desde la firma del documento en que se formalice, hasta el 31 de diciembre de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 106.150.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Dirección Provincial del INEM-SPEE en Córdoba.
- b) Domicilio: Avenida Conde de Valledano, s/n.
- c) Localidad y código postal: Córdoba 14004.
- d) Teléfono: 957761856.
- e) Telefax: 957236075.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 26 de marzo de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Grupo U, subgrupo 3. Solvencia económica y financiera y técnica y profesional: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 26 de marzo de 2007.
- b) Documentación que integrará las ofertas: Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que ha de regir la contratación.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección Provincial del INEM-Servicio Público de Empleo Estatal en Córdoba.
2. Domicilio: Avenida Conde de Valledano, s/n.
3. Localidad y código postal: Córdoba 14005.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Dirección Provincial del INEM-Servicio Público de Empleo Estatal en Córdoba.
- b) Domicilio: Avenida Conde de Valledano, s/n.
- c) Localidad: Córdoba.
- d) Fecha: 11 de abril de 2007.
- e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Córdoba, 2 de marzo de 2007.—El Director Provincial del INEM-Servicio Público de Empleo Estatal en Córdoba, Rogelio Borrego Martínez.

**11.961/07. Resolución del Instituto Social de la Marina por la que se convoca concurso (procedimiento abierto) para contratar los trabajos de consultoría y asistencia para impartir formación en seguridad marítima en Unidades Móviles, durante el año 2007.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Instituto Social de la Marina.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Administración y Análisis Presupuestario.
- c) Número de expediente: 2007 C 1005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación de los trabajos de consultoría y asistencia para impartir formación en seguridad marítima en Unidades Móviles, durante el año 2007.

- c) Lugar de ejecución: En varias zonas geográficas.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): diez meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 356.720,00 euros (exento de IVA), con el siguiente desglose por zonas geográficas:

- Dirección Provincial de Cádiz: 13.720,00 euros.
- Dirección Provincial de Cartagena: 82.320,00 euros.
- Dirección Provincial de Castellón: 82.320,00 euros.
- Dirección Provincial de Málaga: 41.160,00 euros.
- Dirección Provincial de Valencia: 41.160,00 euros.
- Dirección Provincial de A Coruña: 54.880,00 euros.
- Dirección Provincial de Huelva: 41.160,00 euros.

5. Garantía provisional. 7.134,40 euros, con el siguiente desglose por zonas geográficas:

- Dirección Provincial de Cádiz: 274,40 euros.
- Dirección Provincial de Cartagena: 1.646,40 euros.
- Dirección Provincial de Castellón: 1.646,40 euros.
- Dirección Provincial de Málaga: 823,20 euros.
- Dirección Provincial de Valencia: 823,20 euros.
- Dirección Provincial de A Coruña: 1.097,60 euros.
- Dirección Provincial de Huelva: 823,20 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Instituto Social de la Marina.
- b) Domicilio: Génova, 24, planta 5.ª (Registro General).
- c) Localidad y código postal: 28004 Madrid.
- d) Teléfono: 91 700 68 46.
- e) Telefax: 91 700 68 42.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha límite de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La documentación exigida en el punto 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 23 de marzo de 2007.
- b) Documentación a presentar: los documentos establecidos en los apartados 5, 6, 7 y 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares y apartado 6 del pliego tipo de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Instituto Social de la Marina.
2. Domicilio: Génova, 24, planta quinta (Registro General).
3. Localidad y código postal: 28004 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se permiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Instituto Social de la Marina.
- b) Domicilio: Génova, 24, planta primera.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 10 de abril de 2007.
- e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.seg-social.es](http://www.seg-social.es)

Madrid, 2 de marzo de 2007.—La Subdirectora General de Admón. y Análisis Presupuestario, M.ª José Relinque Eleta.