- 9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria. Salón de Reuniones.
- b) Domicilio: Calle León y Castillo, número 270, sexta planta.
  - c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.
- d) Fecha: Décimo día hábil siguiente al vencimiento de la convocatoria.
  - e) Hora: Diez.
- 10. Otras informaciones: Para el ejercicio 2007, la cantidad máxima prevista es de 53.089,40 euros.
  - 11. Gastos de anuncios: Por cuenta
- 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 16 de mayo de 2007.
- 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.laspalmasgc.es.

Las Palmas de Gran Canaria, 16 de mayo de 2007.—El Concejal Delegado del Área de Presidencia y Contratación, Miguel Concepción Pérez.

- 41.421/07. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para el suministro e instalación de líneas de vida para los Teatros Municipales.
  - 1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
  - Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de líneas de vida para los Teatros Municipales.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
- 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 75.500.
  - 6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
  - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12
  - c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
- 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el BOE.
- b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
  - c) Lugar de presentación:
  - 1. Entidad: Departamento de Contratación.
  - 2. Domicilio: Plaza España, 1.
  - 3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
  - 9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
  - b) Domicilio: Plaza España, 1.
  - c) Localidad: Móstoles.
  - d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
  - e) Hora: 13.
- 10. Otras informaciones: La adjudicación está condicionada a la plena disponibilidad de su financiación.

Móstoles, 12 de junio de 2007.—Daniel Ortiz, Concejal Hacienda en funciones.

- 41.430/07. Resolución del Ayuntamiento de Leganés por lo que se anuncia concurso para la contratación del suministro de «Una fotocopiadora de gran formato para planos mediante la modalidad de renting durante sesenta meses».
  - 1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
  - c) Número de expediente: 104/07.
  - 2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: «Una fotocopiadora de gran formato para planos mediante la modalidad de renting durante los sesenta meses».
  - d) Lugar de entrega: el indicado en el pliego técnico.
  - e) Plazo de entrega: 15 días naturales.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinario.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso
- 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 37.500,00 euros.
  - 5. Garantía provisional: 750,00 euros.
  - 6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
  - b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
  - c) Localidad y código postal: Leganés, 28912.
  - d) Teléfono: 91/248-90-00.
  - e) Telefax: 91/248-97-42.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, contados desde el día siguiente al de la fecha de publicación de este anuncio
- 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Ventiséis días naturales, contados desde el día siguiente al de la fecha de publicación de este anuncio.
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
- 1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.
  - 2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
  - 3. Localidad y código postal: Leganés, 28912.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
  - Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
  - b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.ª
  - c) Localidad: Leganés.
- d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
  - e) Hora: A las trece horas.
- Otras informaciones: Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.
- Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 23 de mayo de 2007.—El Alcalde-Presidente, José Luis Pérez Ráez.

- 41.467/07. Resolución de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Castellón de la Plana, de fecha 2 de febrero de 2007, por el que se adjudica el concurso público para contratar el suministro y explotación integral de la señalización vertical, balizamiento de cualquier clase y otros elementos de ordenación, regulación y control de la red viaria de este término municipal.
  - Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Compras y Suministros de la Sección de Patrimonio.
  - c) Número de expediente: 35.C.06.
  - 2. Objeto del contrato.
  - a) Tipo de contrato: Suministro.
- b) Descripción del objeto: Suministro y explotación integral de la señalización vertical, balizamiento de cualquier clase y otros elementos de ordenación, regulación y control de la red viaria de este término municipal.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de la Unión Europea de 30 de septiembre de 2006; Boletín Oficial del Estado de 27 de octubre de 2006; Boletín Oficial de la provincia de 28 de septiembre de 2006.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
- 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 409.357,06.
  - Adjudicación.
  - a) Fecha: 2 febrero 2007.
- b) Contratista: Maquinaria y Vehículos y Recambios, S. L. (Maquiver, S. L.).
  - c) Nacionalidad: Española.
  - d) Importe de adjudicación: 409.357,06.

Castellón de la Plana, 7 de junio de 2007.—La Teniente-Alcalde Delegada de Patrimonio, Susana Fernández Santana.

- 41.641/07. Resolución del Instituto Municipal de Informática de Barcelona por la que se adjudicó el contrato para la adquisición, mantenimiento y servicio del programa Passport Advantage para el entorno Internet/Intranet.
  - 1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Instituto Municipal de Informática de Barcelona.
- c) Número de expediente: C0205 2007 250 (contrato número 0022007CT00002970).
  - 2. Objeto del contrato.
- a) Tipo de contrato: Contrato de servicios negociado justificado.
- b) Descripción del objeto: Adquisición, mantenimiento y servicio del programa Passport Advantage para el entorno Internet/Intranet.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Sin publicación.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Negociado.
  - c) Forma: Justificado.