

B. OPOSICIONES Y CONCURSOS

ADMINISTRACIÓN LOCAL

20803 RESOLUCIÓN de 19 de noviembre de 2007, del Ayuntamiento de Mijas (Málaga), referente a la convocatoria para proveer varias plazas.

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Málaga» número 103, de 29 de mayo de 2007, modificadas en el BOPM número 198, de 11 de octubre de 2007, y en el «Boletín Oficial de la Junta de Andalucía» número 207, de 20 de octubre de 2007, se han publicado las bases para la provisión de plazas vacantes, en el marco del proceso de consolidación de empleo temporal, por el sistema de concurso, acceso libre:

Funcionariado

Abogado Servicios Sociales. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Técnica. Clase: Técnico Superior. Denominación: Licenciado en Derecho.

Administrativo. Plazas: 21. Escala: Administración General. Subescala: Administrativa.

Arquitecto Técnico. Plazas: Tres. Escala: Administración: Especial. Subescala Técnica. Clase: Técnico Medio.

Auxiliar Administrativo. Plazas: 39. Escala: Administración General. Subescala: Auxiliar.

Delineante. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Técnica. Clase: Técnico Auxiliar.

Educador Social. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Técnica. Clase: Técnico Medio.

Ingeniero Técnico de Minas. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Técnica. Clase: Técnico Medio.

Ingeniero Técnico Industrial, rama Electricidad. Plazas: una. Escala: Administración Especial. Subescala: Técnica. Clase: Técnico Medio.

Letrado Municipal. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Técnica. Clase: Técnico Superior.

Notificador. Plazas: Seis. Escala: Administración Especial. Subescala: Servicios Especiales. Clase: Cometidos Especiales.

Ordenanza. Plazas: Dos. Escala: Administración General. Subescala: Subalterno.

Técnico Auxiliar Programador Informático. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Servicios Especiales. Clase: Cometidos Especiales.

Psicólogo. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Técnica. Clase: Técnico Superior.

Técnico Auxiliar Proyectos Urbanísticos. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Servicios Especiales. Clase: Cometidos Especiales.

Técnico Medio Biblioteca. Plazas: Tres. Escala: Administración Especial. Subescala: Servicios Especiales. Clase: Cometidos Especiales.

Técnico Medio Cultural. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Servicios Especiales. Clase: Cometidos Especiales.

Telefonista. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Servicios Especiales. Clase: Cometidos Especiales.

Trabajador Social. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Técnica. Clase: Técnico Medio.

Vigilante Medio Ambiente. Plazas: Una. Escala: Administración Especial. Subescala: Servicios Especiales. Clase: Cometidos Especiales.

Personal laboral

Conserje. Número de plazas: Cinco.

Auxiliar de Fiestas. Número de plazas: Una.

Auxiliar de Jardinería. Número de plazas: Una.

Encargado Almacén. Número de plazas: Una.

Técnico Auxiliar de Obras. Número de plazas: Una.

Encargado Limpieza. Número de plazas: Una.

Oficial de Albañilería. Número de plazas: 23.

Oficial de Almacén. Número de plazas: Una.

Oficial de Carpintería. Número de plazas: Tres.

Oficial Conductor. Número de plazas: Siete.

Oficial de Electricidad. Número de plazas: Cinco.

Oficial de Fontanería. Número de plazas: Ocho.

Oficial Herrero. Número de plazas: Tres.

Oficial de Jardinería. Número de plazas: 10.

Oficial Lector Contadores. Número de plazas: Una.

Oficial de Mantenimiento. Número de plazas: Cuatro.

Oficial Mecánico. Número de plazas: Una.

Oficial Pintura. Número de plazas: Seis.

Operario de Servicios. Número de plazas: 30.

Operario de Limpieza. Número de plazas: 17.

Patronato de Deportes:

Funcionarios de carrera

Auxiliar Administrativo. Plazas: Una. Escala: Administración General. Subescala: Auxiliar.

Ordenanza. Plazas: Una. Escala: Administración General. Subescala: Subalterno.

Personal laboral

Encargado de Deportes. Número de plazas: Dos.

Oficial de Mantenimiento. Número de plazas: Una.

Operario de Servicios. Número de plazas: Cuatro.

Operario de Limpieza. Número de plazas: Una.

El plazo de presentación de solicitudes para tomar parte en la presente convocatoria será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Los sucesivos anuncios relativos a esta convocatoria se publicarán en los lugares establecidos en las bases.

Mijas, 19 de noviembre de 2007.—El Alcalde, P. D. (Decreto de 23 de julio de 2007), la Concejala Delegada de Recursos Humanos, Encarnación Daunis Rodríguez.

20804 RESOLUCIÓN de 19 de noviembre de 2007, del Ayuntamiento de Huelva, referente a la convocatoria para proveer varias plazas.

En los Boletines Oficiales de la Provincia número 140, de 19 de julio de 2007 y número 133, de 10 de julio de 2007, y en el «Boletín Oficial de la Junta de Andalucía» número 164, de 21 de agosto de 2007, aparecen publicadas las bases que rigen los procesos selecti-

vos convocados para cubrir una plaza de Director de la Banda de Música y otra plaza de Letrado Asesor de Administración Especial, subescala Técnica Superior, mediante concurso-oposición libre, y en el «Boletín Oficial» de la Provincia número 75, de 21 de abril de 2006, y en el «Boletín Oficial de la Junta de Andalucía» número 79, de 27 de abril de 2006, aparecen publicadas las bases de la convocatoria para proveer dos plazas de Subinspector de la Policía Local de Administración Especial, Servicios Especiales, mediante el turno de acceso concurso-oposición promoción interna.

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Los sucesivos anuncios referentes a estas convocatorias se publicarán en el «Boletín Oficial de la Provincia de Huelva» y tablón de edictos de la Corporación.

Huelva, 19 de noviembre de 2007.-El Tte. Alcalde Delegado de Régimen Interior y Gobernación, Saúl Fernández Beviá.

20805 *RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2007, del Ayuntamiento de Numancia de la Sagra (Toledo), referente a la convocatoria para proveer varias plazas.*

En el Boletín Oficial de la Provincia de Toledo número 247, de 25 de octubre de 2007, se publican las bases aprobadas para la provisión mediante oposición libre de dos plazas de Policía Local, integradas en la Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, clase Policía Local.

Asimismo en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha número 243, de 22 de noviembre de 2007, se publica anuncio relativo a la convocatoria de referencia.

El plazo de presentación de solicitudes para tomar parte en las pruebas selectivas será de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

Los sucesivos anuncios se publicarán únicamente en el Boletín Oficial de la Provincia de Toledo y en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento.

Numancia de la Sagra, 22 de noviembre de 2007.-El Alcalde, Lorenzo Toribio Tapiador.

UNIVERSIDADES

20806 *RESOLUCIÓN de 14 de noviembre de 2007, de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, por la que se convoca concurso específico para la provisión de puestos de trabajo, correspondientes a los Subgrupos C1 y C2.*

Vacantes los puestos de trabajo de personal de Administración y Servicios que se relacionan en el Anexo I, dotados presupuestariamente, y cuya provisión se estima conveniente en atención a las necesidades del servicio,

Este Rectorado, en virtud de las atribuciones conferidas por el artículo 20, en relación con el 2.2, e), de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril; por el artículo 101 de los Estatutos de la Universidad, aprobados por Real Decreto 426/2005, de 15 de abril («Boletín Oficial del Estado» de 16 de abril); de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público (en adelante EBEP), en la relación de puestos de trabajo de la Universidad; y en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, modificado por Real Decreto 255/2006, de 3 de marzo (BOE de 4 de marzo), ha resuelto convocar concurso específico para cubrir los citados puestos vacantes con arreglo a las siguientes:

Bases de la convocatoria

Primera.-1. Podrán tomar parte en el presente concurso los funcionarios de carrera de la Administración del Estado, Seguridad Social,

Comunidades Autónomas y Universidades, de los Cuerpos y Escalas clasificados en los Subgrupos C2 (antiguo grupo D) y C1 (antiguo grupo C) comprendidos en el artículo 76 de EBEP, con excepción del personal docente e investigador, sanitario, de Correos y Telecomunicaciones, de Instituciones Penitenciarias y Transporte Aéreo y Meteorología.

2. Podrán participar en la convocatoria los funcionarios que se encuentren en servicio activo, servicios especiales, servicios en Comunidades Autónomas, excedencia forzosa, procedentes de la situación de suspensión de funciones que hayan cumplido el período de suspensión, excedencia voluntaria, y excedencia para el cuidado de familiares.

3. Los funcionarios en activo con destino definitivo podrán participar siempre que hayan transcurrido dos años desde la toma de posesión del último destino obtenido, salvo las excepciones a las que se refiere el apartado f) del artículo 20 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, en la redacción dada por la Ley 23/1988, de 28 de julio.

4. Los funcionarios en situación de servicios en Comunidades Autónomas sólo podrán tomar parte en el presente concurso si han transcurrido dos años desde su transferencia o traslado.

5. Los funcionarios en situación de excedencia voluntaria por interés particular (artículo 29, 3, c), de la Ley 30/1984) sólo podrán participar si han transcurrido dos años desde que fueron declarados en dicha situación.

6. Los funcionarios en situación de excedencia para el cuidado de familiares que tengan reservado su puesto de trabajo, sólo podrán participar en el concurso si han transcurrido dos años desde la toma de posesión de dicho puesto, salvo que participen para cubrir vacantes en el ámbito de la Secretaría de Estado, Departamento u Organismo en el que tengan reservado el puesto de trabajo.

7. Todos los requisitos y plazos establecidos se referirán a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

Segunda.-Los funcionarios con alguna discapacidad podrán instar en la propia solicitud de vacante la adaptación del puesto o puestos de trabajo solicitados que no suponga una modificación exorbitante en el contexto de la Organización. La Comisión de Valoración podrá recabar del interesado, en entrevista personal, la información que estime necesaria en orden a la adaptación aducida, así como el dictamen de los Órganos Técnicos de la Administración Laboral, Sanitaria o de los competentes del Ministerio de Asuntos Sociales y, en su caso, de la Comunidad Autónoma correspondiente, respecto de la procedencia de la adaptación y de la compatibilidad con el desempeño de las tareas y funciones del puesto en concreto.

Tercera.-Los puestos de trabajo que pueden solicitarse se detallan en el Anexo I. Los concursantes habrán de reunir los requisitos de adscripción a Grupo y Cuerpo o Escala que se señalan en el Anexo I según lo establecido en la Relación de Puestos de Trabajo de esta Universidad.

Cuarta.-Los méritos a valorar serán los que se indican, de acuerdo con el baremo de puntuación que a continuación se detalla:

Primera fase:

El Grado Personal consolidado se valorará con un máximo 16 puntos.

Superior o igual al nivel del puesto solicitado: 16 puntos.

Inferior en 1 ó 2 niveles: 9 puntos.

Inferior en 3 ó más niveles: 2 puntos.

Valoración del trabajo desarrollado en tareas administrativas: Se valorará en función del tiempo y de las unidades administrativas donde se hayan prestado los servicios con arreglo a las siguientes puntuaciones y con un máximo de 40 puntos. Se establece el límite de los últimos 10 años para valorar este apartado.

Por servicios prestados en la UNED y en la misma Sección¹, nivel 22, del puesto convocado.

Cuando el puesto convocado no dependa de una Sección¹, nivel 22, se valorará la unidad inmediatamente superior de dependencia del mismo, siempre que los puestos desempeñados por el solicitante no estén adscritos a ninguna Sección, nivel 22.

5 puntos por año trabajado más 0,42 por cada mes completo.

¹ A estos efectos se entiende por Sección:

Para el cómputo del trabajo desarrollado en períodos anteriores a la existencia de dos Secciones (Alumnos y Secretaría) en cada Facultad, se considerarán dos Secciones, entendiéndose por cada una:

Los puestos de trabajo dependientes de la actual Sección de Alumnos.

La Administración de cada Facultad, que la formarán todos los puestos de trabajo dependientes del Administrador de la Facultad, a excepción de los del punto anterior.

Para el cómputo del trabajo desarrollado a partir de la existencia de dos Secciones (Alumnos y Secretaría) en cada Facultad, los puestos de trabajo no dependientes de alguna de estas dos Secciones se considerarán como dependientes de la Sección de Secretaría.

Cada sección de la Biblioteca.