

9. Apertura de las ofertas:
- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica, segunda planta.
 - Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
 - Localidad: Madrid.
 - Fecha: 28 de febrero de 2008.
 - Hora: A partir de las diez.

10. Otras informaciones: Servicio de Suministros, teléfono 91 582 17 70.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 27 de diciembre de 2008.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.administracion.es

Madrid, 27 de diciembre de 2007.—El Jefe de la División de Coordinación Económica y Técnica (Orden INT/2853/2006, de 13 de septiembre), Ildefonso Escalero Simón.

78.851/07. Anuncio de la Resolución de la División de Coordinación Económica y Técnica de la Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, por la que se hace pública la licitación del concurso para la adquisición de papel autocopiativo.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil: Policía.
 - Dependencia que tramita el expediente: División de Coordinación Económica y Técnica.
 - Número de expediente: 006/08/SU/01.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Suministro de papel autocopiativo para confección de impresos utilizados en dependencias policiales.
 - División por lotes y número: Lote único.
 - Lugar de entrega: Según apartado A.5 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
 - Plazo de entrega: Según apartado A.5 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 80.000 €.

5. Garantía provisional. 1.600 € (2 por 100 del importe de licitación).

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica (2.ª planta).
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad y código postal: 28071 Madrid.
- Teléfono: 91 582 17 94.
- Telefax: 91 582 18 31.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de enero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del 25 de enero de 2008.
- Documentación a presentar: Según apartado 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- Lugar de presentación:
 - Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica (2.ª planta).
 - Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
 - Localidad y código postal: 28071 Madrid.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

- Apertura de las ofertas.
 - Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica (2.ª planta).
 - Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
 - Localidad: Madrid.
 - Fecha: 07 de febrero de 2008.
 - Hora: A partir de las 10.

10. Otras informaciones. Servicio de Suministros. Teléfono 91 582 17 70.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.administracion.es>.

Madrid, 27 de diciembre de 2007.—El Jefe de la División de Coordinación Económica y Técnica (O. Int. 2853/2006, de 13 de septiembre), Ildefonso Escalero Simón.

78.852/07. Anuncio de la Resolución de la División de Coordinación Económica y Técnica de la Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, por la que se hace pública la licitación del concurso para la adquisición de papel offset.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil: Policía.
 - Dependencia que tramita el expediente: División de Coordinación Económica y Técnica.
 - Número de expediente: 005/08/SU/01.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Suministro de papel offset para confección de fichas e impresos utilizados en dependencias policiales.
 - División por lotes y número: Lote único.
 - Lugar de entrega: Según apartado A.5 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
 - Plazo de entrega: Según apartado A.5 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 120.000 ?.

5. Garantía provisional. 2.400 € (2 por 100 del importe de licitación).

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica (2.ª planta).
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad y código postal: 28071 Madrid.
- Teléfono: 91 582 17 94.
- Telefax: 91 582 18 31.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de enero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del 25 de enero de 2008.
- Documentación a presentar: Según apartado 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- Lugar de presentación:
 - Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica (2.ª planta).
 - Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
 - Localidad y código postal: 28071 Madrid.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

- Apertura de las ofertas.
 - Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica (2.ª planta).
 - Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
 - Localidad: Madrid.
 - Fecha: 7 de febrero de 2008.
 - Hora: A partir de las 10.

10. Otras informaciones. Servicio de Suministros. Teléfono 91 582 17 70.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.administracion.es>.

Madrid, 27 de diciembre de 2007.—El Jefe de la División de Coordinación Económica y Técnica (O. Int. 2853/2006 de 13 de septiembre), Ildefonso Escalero Simón.

78.854/07. Anuncio de la Resolución de la División de Coordinación Económica y Técnica de la Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil por la que se hace pública la licitación del concurso para la adquisición de cartulina para la confección de impresos.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil: Policía.
 - Dependencia que tramita el expediente: División de Coordinación Económica y Técnica.
 - Número de expediente: 007/08/SU/01.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Adquisición de cartulina para la confección de impresos utilizados de forma generalizada en todos los centros policiales.
 - División por lotes y número: Lote único.
 - Lugar de entrega: Según el apartado A.5 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
 - Plazo de entrega: Según el apartado A.5 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 70.000,00 €.

5. Garantía provisional. 1.400 (2 por 100 del importe de licitación).

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica, segunda planta.
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad y código postal: 28071.
- Teléfono: 91 582 17 94.
- Telefax: 91 582 18 31.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de enero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según se especifica en los pliegos de bases.