

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: CC07/226.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Redacción del proyecto y ejecución de las obras de construcción de un aparcamiento en las calles de Calvo Sotelo y de Llamaquique y las adquisiciones del derecho de uso y disfrute del aparcamiento.

El número de plazas de aparcamiento no podrá ser inferior a 350.

El número de plantas será de 3 ó 4.

El precio de las plazas será libre, pero con las condiciones señaladas en la cláusula segunda del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Adquisición de derecho de uso y disfrute del aparcamiento por 99 años, con previsión de desafectación y venta.

Abono en concepto de derecho de uso y disfrute y venta, en su caso, en los términos de la cláusula 2.ª, apartado 5, del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de ejecución: Oviedo.

d) Plazo de ejecución (meses): Tres meses para la entrega del proyecto y 18 meses para las obras.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): De la ejecución del contrato no se derivarán obligaciones económicas para el Ayuntamiento.

5. Garantía provisional: 203.000 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

c) Localidad y código postal: Oviedo, 33071.

d) Teléfono: 985 98 18 00.

e) Telefax: 985 20 43 71.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de febrero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

Grupo A, Subgrupo 1 y Categoría f).

Grupo B, Subgrupos 2 y 3 y Categoría f).

Grupo K, Subgrupo 2 y Categoría e).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 20 de febrero de 2008.

b) Documentación a presentar: La recogida en los artículos séptimo y octavo del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.—Sección de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

3. Localidad y código postal: Oviedo, 33071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Posibilidad de prever la primera planta, bien para el estacionamiento de vehículos como las restantes, bien para el tráfico de vehículos privados que no planteen necesidad de un gallo de dimensión especial.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Domicilio: Calle El Peso, número 2.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: 27 de febrero de 2008.

e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones: A los efectos de lo reseñado en el punto 6, los licitadores podrán retirar copia de dicha documentación en Repromores, Sociedad Limitada, calle Ingeniero Marquina, 7, bajo (Oviedo). Teléfono:

no: 985 25 50 55. Fax: 985 25 73 21. Correo electrónico: Proyecto@Mores.es

Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación son:

1. Valoración técnica de la oferta: De 0 a 48 puntos.

2. Oferta económica: De 0 a 45 puntos.

3. Otros aspectos: De 0 a 7 puntos.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de diciembre de 2007.

Oviedo, 20 de diciembre de 2007.—La Concejala de Gobierno de Contratación, Beatriz Paredes Sánchez.

**78.849/07. Resolución del Ayuntamiento de Coslada (Madrid) convocando concurso para el servicio de limpieza de dependencias y centros municipales del Ayuntamiento de Coslada.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de dependencias y centros municipales dependientes del Ayuntamiento de Coslada.

c) Lugar de ejecución: Coslada (Madrid).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): dos años prorrogable por otros dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.113.629,92 euros, incluido IVA dos años.

5. Garantía provisional. 22.272,60 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).

b) Domicilio: Avda. de la Constitución, n.º 47.

c) Localidad y código postal: Coslada 28821.

d) Teléfono: 916278272.

e) Telefax: 916278377.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 1 febrero 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 2 de febrero 2008.

b) Documentación a presentar: la exigida en los pliegos de condiciones.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Coslada.

2. Domicilio: Avda. de la Constitución, n.º 47.

3. Localidad y código postal: Coslada 28821.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): no.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).

b) Domicilio: Avda. de la Constitución, n.º 47.

c) Localidad: Coslada.

d) Fecha: 4 febrero de 2008.

e) Hora: 9:30.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario hasta un máximo de 1.200 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 13 de diciembre de 2007.

Coslada, 13 de diciembre de 2007.—El Alcalde Presidente, Ángel Viveros Gutiérrez.

**78.866/07. Resolución del Ayuntamiento de Gijón por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de distribución de notificaciones y correspondencia en general del Ayuntamiento de Gijón.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Gijón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 039017/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Resolución del Ayuntamiento de Gijón por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de distribución de notificaciones y correspondencia en general del Ayuntamiento de Gijón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 280.000,00 euros para el año de vigencia del contrato.

5. Garantía provisional. 5.600,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Edificio Administrativo Antigua Pescadería Municipal.

b) Domicilio: Calle Cabrales, n.º 2.

c) Localidad y código postal: Gijón. 33201.

d) Teléfono: 985 181129.

e) Telefax: 985 181182.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 6 de febrero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo R, subgrupo 9, categoría b.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 6 de febrero de 2008.

b) Documentación a presentar: La exigida en el artículo 7.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Registro General.

2. Domicilio: Calle Cabrales, n.º 2.

3. Localidad y código postal: Gijón. 33201.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Edificio Administrativo Antigua Pescadería Municipal.

b) Domicilio: Calle Cabrales, n.º 2.

c) Localidad: Gijón.

d) Fecha: La apertura de las ofertas económicas vendrá señalado en el Anuncio que se publique en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Gijón.

e) Hora: 09:30 horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17 de diciembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.gijon.es.

Gijón, 17 de diciembre de 2007.—La Alcaldesa, Paz Fernández Felgueroso.

**78.890/07. Resolución del Ayuntamiento de Alcañiz por la que se adjudica el contrato de servicio de limpieza.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Alcañiz.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - c) Número de expediente: 335/07.
2. Objeto del contrato.
  - a) Tipo de contrato: Servicios.
  - b) Descripción del objeto: Limpieza dependencias municipales.
  - c) Lote: No.
  - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOUE de 10 de octubre de 2007, BOE de 22 de octubre de 2007.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 250.093 €/año.
5. Adjudicación.
  - a) Fecha: Resolución Alcaldía de 12 de diciembre de 2007.
  - b) Contratista: Eulen, S.A.
  - c) Nacionalidad: Española.
  - d) Importe de adjudicación: 241.852,50 €/año.

Alcañiz, 13 de diciembre de 2007.—La Alcaldesa-Pre-sidenta, Amor Pascual Carceller.

**78.924/07. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián, de fecha 14 de diciembre de 2007, por el que se adjudica el Suministro de tuberías y piezas de fundición para el Servicio de Aguas y Saneamiento.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Compras.
  - c) Número de expediente: 143/07.
2. Objeto del contrato.
  - a) Tipo de contrato: Suministro.
  - b) Descripción del objeto: Suministro de tuberías y piezas especiales de fundición con destino al Servicio de Aguas y Saneamiento.
  - c) Lote: No divisible.
  - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE de 31-10-07.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 400.000 €/año, IVA y todo tipo de gastos incluidos.
5. Adjudicación.
  - a) Fecha: 14-12-07.

- b) Contratista: Fundibide, S.A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 400.000 €, suministro, transporte e IVA incluido.

Donostia-San Sebastián, 24 de diciembre de 2007.—El Jefe de Contratación y Compras, Mariano Huici Astiz.

**514/08. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del suministro de software de gestión de bases de datos relacionales Informix IDS y sus productos asociados y software de mensajería corporativa. Expediente C.56.C.07.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - c) Número de expediente: C.56.C.07.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro de software de gestión de bases de datos relacionales Informix IDS y sus productos asociados y software de mensajería corporativa.
  - d) Lugar de entrega: Fuenlabrada.
  - e) Plazo de entrega: Un año, con posible prórroga por otro año.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 66.188,87.
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1. Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>
  - c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
  - d) Teléfono: 91 649 70 00.
  - e) Telefax: 91 649 70 99.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Deberán acreditarse estas solvencias mediante los documentos expresados en el pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
  - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1. Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>
3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.
- e) Admisión de variantes: No se admiten.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
  - c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.
  - d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día corres-

pondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

- e) Hora: Doce.
10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es (en «texto de búsqueda»: licitaciones).

Fuenlabrada, 4 de enero de 2008.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

**515/08. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del servicio de infraestructuras escénicas y asistencia para el desarrollo del foro de las ciudades de Fuenlabrada 2008. Expediente E.32.C.07.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - c) Número de expediente: E.32.C.07.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Servicio de infraestructuras escénicas y asistencia para el desarrollo del foro de las ciudades de Fuenlabrada 2008.
  - c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 5 días.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 90.000,00.
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1. Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>
  - c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
  - d) Teléfono: 91 649 70 00.
  - e) Telefax: 91 649 70 99.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
  - c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1. Edificio 2, Planta 2.<sup>a</sup>
3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.