

COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

4.374/08. **Resolución de 21 de enero, de la Gerencia Regional de Salud de la Junta de Castilla y León, por la que se anuncia concurso abierto para la contratación de la adquisición de mobiliario clínico diverso con destino al nuevo hospital Río Hortega.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Gerencia Regional de Salud de Castilla y León.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 058/2008.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Adquisición de mobiliario clínico diverso con destino al nuevo hospital Río Hortega.
 - c) División por lotes y número: Sí. 34.
 - d) Lugar de entrega: El especificado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - e) Plazo de entrega: meses (a partir de la adjudicación del contrato).
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.636.070 euros (distribuido por lotes).
 5. Garantía provisional. 32.721,40 euros (distribuida por lotes).
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Gerencia Regional de Salud. Servicio de Contratación.
 - b) Domicilio: Paseo Zorrilla, número 1.
 - c) Localidad y código postal: Valladolid 47071.
 - d) Teléfono: 983418838.
 - e) Telefax: 983418856.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15 de febrero de 2008.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 18 de febrero de 2008.
 - b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Gerencia Regional de Salud.
 2. Domicilio: Paseo Zorrilla, número 1.
 3. Localidad y código postal: Valladolid 47071.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde la apertura de las proposiciones económicas.
 - e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Gerencia Regional de Salud.
 - b) Domicilio: Paseo Zorrilla, número 1.
 - c) Localidad: Valladolid.
 - d) Fecha: 28 de febrero de 2008.
 - e) Hora: 10,00 horas.
10. Otras informaciones. En el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el de Prescripciones Técnicas.
11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 de enero de 2008.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.sanidad.jcyl.es/sanidad/cm/empresas

Valladolid, 21 de enero de 2008.—El Director Gerente de la Gerencia Regional de Salud, por delegación de firma (Resolución de 31 de octubre de 2007), la Directora General de Administración e Infraestructuras, Manuela Rosellón Rebollo.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

4.350/08. **Acuerdo de la Comisión Permanente del Consorci Hospitalari de Catalunya sobre la adjudicación de un concurso para la determinación de los tipos de suministro de tiras reactivas y contrastes.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Consorci Hospitalari de Catalunya.
 - c) Número de expediente: CHC 2/07.
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Suministro.
 - b) Descripción del objeto: Determinación de los tipos de suministro de tiras reactivas y contrastes.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). No se especifica.
 5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 20 de septiembre de 2007.
 - b) Contratista: Abbott Científica, SA; Siemens Medical Solutions Diagnostics Europe, Ltd; Ge Healthcare Bio-Sciences, S. A.; Izasa, S. A.; Johnson & Johnson, S. A.; Juste, S. A.; Química Farmacéutica; Laboratorios Bohm, S. A.; Laboratorios Farmacéuticos Guerbet, S. A.; Laboratorios Farmacéuticos Roví, S. A.; Laboratorios Letí, S. L.; Menarini Diagnostics, S. A.; Monlab, S. L.; Pointofcare, S. L.; Química Farmacéutica Bayer, S. A.; Roche Diagnostics, S. L.; Tyco Healthcare Spain, S. L.
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: No se especifica.

Barcelona, 23 de enero de 2008.—El Director General Técnico del Consorci Hospitalari de Catalunya, Joan Farre i Calpe.

4.362/08. **Anuncio del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú por el que se convoca el concurso para la licitación del contrato de servicio de mantenimiento y limpieza de parques y jardines del municipio de Vilanova i la Geltrú, zona A.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Compras, Contratación y Servicios Generales.
 - c) Número de expediente: SE0207.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Contratación del servicio de mantenimiento y limpieza de parques y jardines del municipio de Vilanova i la Geltrú, zona A.
 - b) Lugar de ejecución: Vilanova i la Geltrú.
 - c) Plazo de ejecución: Dos años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.

- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 4.350.000 euros.
5. Garantía provisional. 43.750,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú.
 - b) Domicilio: Calle Colegio, n.º 29.
 - c) Localidad y código postal: Vilanova i la Geltrú 08800.
 - d) Teléfono: 93 814 00 00.
 - e) Telefax: 93 814 21 43.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Último día de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Podrán participar en el concurso las personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta el miércoles 12 de marzo de 2008.

b) Documentación que integrará las ofertas: Los agentes licitadores presentarán la documentación exigida en el pliego de cláusulas económico y administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: En la Oficina de Atención a la Ciudadanía del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú, de 8 a 19 horas, de lunes a viernes y los sábados de 10 a 13 horas.

2. Domicilio: Plaza de la Vila, n.º 8.

3. Localidad y código postal: Vilanova i la Geltrú 08800.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú.

b) Domicilio: Plaza de la Vila, n.º 8, 2.ª planta.

c) Localidad: Vilanova i la Geltrú.

d) Fecha: Martes 25 de marzo de 2008.

e) Hora: A las 12 horas.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.vilanova.cat

Vilanova i la Geltrú, 28 de enero de 2008.—El Presidente del Área Económica y de Organización Interna, Albert Sanabra i Guillamon.

4.364/08. **Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del servicio de «Centro de Atención a usuarios y soporte y mantenimiento hardware del Ayuntamiento de Fuenlabrada». Expediente E.33.C.07.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 - c) Número de expediente: E.33.C.07.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de «Centro de Atención a usuarios y soporte y mantenimiento hardware del Ayuntamiento de Fuenlabrada».
 - c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce, pudiendo prorrogarse por otro periodo anual.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 80.000,00.
5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1. Edificio 2. Planta 2.^a
 - c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
 - d) Teléfono: 91 649 70 00.
 - e) Telefax: 91 649 70 99.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.
 7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negocio de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1. Edificio 2, Planta 2.^a
 3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 - c) Localidad: Fuenlabrada.
 - d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - e) Hora: Doce.
 10. Otras informaciones. Los interesados en presentarse el concurso podrán presentar reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio.
 11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es (buscar: licitaciones).
- Fuenlabrada, 28 de enero de 2008.–El Alcalde, Manuel Robles Delgado.